

Keskusvaalilautakunta

Aika 29.04.2024 klo 15:00 - 15:19

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Kokouspaikasta päättäminen	5
§ 14	Europarlamenttivaalien keskusvaalilautakunnan sihteerin ja muun henkilöstön valinta	6
§ 15	Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu	7
§ 16	Europarlamenttivaalien ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastus	8
§ 17	Europarlamenttivaalien ennakkoäänestystä ja vaalipäivän äänestystä koskeva kuulutus	9
§ 18	Europarlamenttivaalien yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiden määrääminen	10
§ 19	Vaaliviranomaisten koulutus	11
§ 20	Saapuneet kirjeet	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niskanen Harri Ovaskainen Eino Korhonen Lilja Keinänen Arja Tuovinen Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
	Petra Kajanus	keskusvaalilautakunnan sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	Poissa esteellisenä § 18 klo 15.10-15.12. Poissa esteellisenä § 14 klo 15.05-15.06.

Allekirjoitukset

	Harri Niskanen puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä § 14	Petra Kajanus pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	11 - 20	
Laillisuus ja pääösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 29.4.2024	
	Lilja Korhonen pöytäkirjantarkastaja	Arja Keinänen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi.
29.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Keskltk 29.04.2024 § 11
81/00.00.00/2024

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Harri Niskanen avaa kokouksen. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hallintosäännön 67 §:n mukaan toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty 16.4.2024.

Vaalilain mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisihenkisenä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Keskltk 29.04.2024 § 12
81/00.00.00/2024

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Lilja Korhosen ja Arja Keinäsen.

Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Lilja Korhosen ja Arja Keinäsen.

Kokouspaikasta päättäminen

Keskltk 29.04.2024 § 13
81/00.00.00/2024

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

pitää vuoden 2024 kokoukset kunnantalolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Tarvittaessa kokoustilana toimii jokin muu kunnantaloon kokoushuone. Kokoustila ilmenee kokouskutsusta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien keskusvaalilautakunnan sihteerin ja muun henkilöstön valinta

Keskltk 29.04.2024 § 14
81/00.00.00/2024

Vaalilain 14 §:n 3 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan hallintopalvelujen tehtävänä on vastata vaalien käytännön järjestelyistä.

Aiemmissa vaaleissa keskusvaalilautakunnan sihteerinä on toiminut hallintojohtaja. Vaaleihin liittyviä toimistotehtäviä ja muita vaalien toimittamiseen liittyviä valmistelutehtäviä on hoitanut hallintosihteeri. Keskusvaalilautakunnan sihteerin ja hallintosihteerin tehtäviin kuuluvat muun muassa ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely ja vaalipäivän äänestyksen valmistelu.

Savon ICT-palvelut Oy on nimennyt vaalivastaavat ja yhtiön kanssa on sovittu vaalien aikaisesta päivystyksestä.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

keskusvaalilautakunnan sihteeriksi vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten vs. hallintojohtaja Petra Kajanuksen ja vaalien toimistotehtävien hoitoon ja muihin vaalien toimittamiseen liittyvien valmistelutehtäviin hallintosihteeri Kaisu Heikkisen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vs. hallintojohtaja Petra Kajanus ei esteellisenä (intressijäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Pöytäkirjaa tältä osin piti puheenjohtaja Harri Niskanen.

Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu

Keskltk 29.04.2024 § 15
81/00.00.00/2024

Europarlamenttivaaleissa kunnan keskusvaalilautakunta huolehtii seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- valmistavat tehtävät vaaleja varten (ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestelyt, vaaliluetteloihin liittyvät tehtävät)
- vaaleista tiedottaminen
- ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus vaalilain 63 ja 66 g §:n mukaisesti sekä hyväksytyjen vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle
- vaalipäivän äänten alustavan laskennan tietojen välitys vaalitietojärjestelmän laskentajärjestelmään

Oikeusministeriön vaaliohjeet jaetaan keskusvaalilautakunnan jäsenille.

Seuraava lakimääräinen kokous pidetään 7.6.2024 klo 19.00. Muut kokoukset pidetään tarvittaessa.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

merkitä vaalilain mukaiset tehtävät ja kokousaikataulun tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastus

Keskltk 29.04.2024 § 16

81/00.00.00/2024

Vaalilain 63 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 7.6.2024 ennen klo 19.00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat on tarkastettava omina kokonaisuuksinaan. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta. Kunnan keskusvaalilautakunnan harkittavaksi jää, miten he käytännössä suorittavat ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen.

Ulkomailla pysyvästi asuvat äänioikeutetut sekä muut ennakkoäänestysaikana ja vaalipäivänä ulkomailla oleskelevat äänioikeutetut saavat oikeuden äänestää yleisissä vaaleissa kirjeitse ulkomailta. Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret (lippua ei saa avata), leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput vaalilain 50 §:n 1 momentissa tarkoitettuihin vaalikuoriin. Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisesta säädetään vaalilain 66 g §:ssä.

Keskusvaalilautakunnan työskentelyä helpottaakseen keskusvaalilautakunnalle saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat voidaan avata ja tarkastaa keskusvaalilautakunnan sihteerin ja hallintosihteerin ja tarkastukseen mahdollisesti tarvittavien vaalitoimitsijoiden toimesta. Tällöin ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen nopeutuu keskusvaalilautakunnan kokouksessa.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, on keskusvaalilautakunnan tehtävä päätösvaltaisessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin ja hallintosihteerin hoitamaan europarlamenttivaalien ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen sekä vertaamaan ennakkoäänestyksessä saapuneiden lähetekirjeiden lukumäärää vaaliluetteloon ja

valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin sekä hallintosihteerin ja kaksi sihteerin nimeämää vaalitoimitsijaa suorittamaan hyväksytyjen kirjeäänestyksen vaalikuorien avaamisen, leimaamisen ja sulkemisen vaalikuoriin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestystä ja vaalipäivän äänestystä koskeva kuulutus

Keskltk 29.04.2024 § 17
81/00.00.00/2024

Vaalilain 49 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava hyvissä ajoin kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Lain 67 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on saatettava vaalipäivä ja äänestysalueiden äänestyspaikat tiedoksi sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Kunnan keskusvaalilautakunta voi tiedottaa myös muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista, kuten esimerkiksi kotiaäänestyksestä.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestys on ajalla 29.5.–4.6.2024 ja varsinainen vaalipäivän äänestys on 9.6.2024.

Kunnanhallitus on 19.2.2024 §:ssä 23–25 päättänyt europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänestysajat ja -paikan, vaalipäivän äänestyspaikan sekä laitosäänestyksen paikan.

Kuulutus europarlamenttivaaleista 2024 liitteenä.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

julkaista liitteen mukaisen kuulutuksen europarlamenttivaalien yleisestä ennakkoäänestyksestä ja vaalipäivän äänestyksestä sekä kotiaäänestyksestä kunnan ilmoitustaululla (sähköinen ilmoitustaulu), verkkosivuilla, keskusvaalilautakunnan kokoushuoneessa (kunnanhallituksen kokoushuone) ja paikallislehti Pitäjäläisessä 8.5.2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiden määrääminen

Keskltk 29.04.2024 § 18
81/00.00.00/2024

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijat. Vaalilain 17 §:n mukaan äänestyksen toimittamisesta yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa huolehtivat vaalitoimitsijat. Vaalitoimitsijoista tulee vähintään kahden olla yhtä aikaa saapuvilla ennakkoäänestyspaikassa. Vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi erityisesti sairaustapauksia ja vastaavia silmällä pitäen.

Vaalitoimitsijana ei voi olla alle 18-vuotias eikä vajaavaltaiseksi julistettu. Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimitsijana.

Vaalitoimitsijat ovat vakiintuneen käytännön mukaan olleet kunnan työntekijöitä. Suostumusta vaalitoimitsijaksi nimeämiseen europarlamenttivaaleihin 2024 on pyydetty aikaisemmissa vaaleissa toimineilta henkilöiltä.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

määrätä yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiksi europarlamenttivaaleihin 2024 seuraavat henkilöt: Kaisu Heikkinen, Pia Lievonen, Paula Hakkarainen, Lasse Pehkonen, Kirsi Korhonen, Raili Tossavainen, Erik Räsänen, Jaana Tikkanen ja Marita Vartiainen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sanna Tuovinen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut käsittelyyn ja päätöksentekoon yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiden määräämisen osalta.

Vaaliviranomaisten koulutus

Keskltk 29.04.2024 § 19
81/00.00.00/2024

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on kouluttaa kunnan muut vaaliviranomaiset tehtäviinsä. Vaaliohjeita ja VAT-ohjeita voidaan käyttää apuna koulutuksessa. Koulutustarvetta on erityisesti heillä, jotka eivät ole toimineet kyseisissä tehtävissä aiemmin. Keskusvaalilautakunnan on syytä kartoittaa koulutustarvetta.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

kartoittaa tarpeen vaaliviranomaisten koulutukseen ja mahdollisen tarpeen pohjalta järjestää koulutuksen vaaliviranomaisille keskusvaalilautakunnan sihteerin parhaaksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Saapuneet kirjeet

Keskltk 29.04.2024 § 20
81/00.00.00/2024

Keskusvaalilautakunnalle esitetään tiedoksi seuraavat kirjeet:

1. Digi- ja väestötietoviraston kirje 23.2.2024 koskien vuoden 2024 europarlamenttivaaleja
2. Kuntaliiton yleiskirje 5/2024, Europarlamenttivaalit

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 15, § 16, § 17, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 18**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Keskusvaalilautakunta Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608184

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.