

Kunnanhallitus

Aika 10.06.2024 klo 17:00 - 17:39

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73	Rautavaaran Työraitti ry:n toiminta-avustushakemus 2024	5
§ 74	Henkilöstön työpaikkaliikunta	6
§ 75	Henkilöstön huomioiminen	8
§ 76	Moottorikelkkareittien siirto	10
§ 77	Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.6.2024 lukien	12
§ 78	Testamenttivarojen kohdentaminen vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumiin	14
§ 79	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	15
§ 80	Tiedoksi saatettavat asiat	17
§ 81	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kukkonen Eero Pursiainen Hannele Koskelo Kirsi Ahonen Matti Niskanen Harri Pursiainen Janne Stenström Marja-Leena	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Korkalainen Jukka Tuovinen Timo Tuppurainen Tarja Kärnä Mikko Kajanus Petra	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, vs. hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Eero Kukkonen
puheenjohtajaPetra Kajanus
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

71 - 81

Laillisuus ja
päättämisvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 10.6.2024

Matti Ahonen
pöytäkirjantarkastajaHarri Niskanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi.
10.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

khall 10.06.2024 § 71

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

khall 10.06.2024 § 72

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Ahosen ja Harri Niskasen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Ahosen ja Harri Niskasen.

Rautavaaran Työraitti ry:n toiminta-avustushakemus 2024

khall 10.06.2024 § 73
119/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja

Rautavaaran Työraitti ry on anonut vuodelle 2024 toiminta- ja kehittämisavustusta 25 000 euroa. Avustusta on tarkoitus käyttää yhdistyksen toiminnan ylläpitämiseen ja kehittämiseen sekä henkilökunnan palkkauskustannuksiin.

Rautavaaran kunnan tarkastuslautakunta on vuoden 2023 arviointikertomuksessaan todennut, että kunnan tulisi pidättäytyä avustusten antamisesta Rautavaaran Työraitti ry:lle ja yhdistyksen tulisi tarvittaessa hakea avustuksia Pohjois-Savon hyvinvointialueelta, koska kuntouttavan työtoiminnan ja sosiaalisen kuntoutuksen järjestämisvastuu on siirtynyt hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen.

Yhdistyksen toiminta on kuitenkin järjestetty siten, että se on ottanut lähtökohdaksi kunnan myöntämän vuosittaisen avustuksen. On ymmärrettävää, että yhdistyksen toiminnan sopeuttaminen uuteen tilanteeseen vaatii aikaa ja koska myös Aluehallintovirasto on leikannut yhdistykselle myöntämäänsä avustusta merkittävästi, eikä yhdistys ole ehtinyt hakea avustuksia Pohjois-Savon hyvinvointialueelta, on todennäköistä että yhdistys ajautuu akuuttiin kriisiin ilman kunnan avustusta. Yhdistykselle perinteisesti myönnetty avustus on myös huomioitu kunnan talousarviossa vuodelle 2024.

Liitteenä on Rautavaaran Työraitti ry:n toiminta-avustushakemus. Sähköisen kokouksen puolella liitteenä on toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023 sekä toimintasuunnitelma vuodelle 2024.

Hallintosäännön 3 luvun 7 § 61 kohdan mukaisesti kunnanhallitus ratkaisee yhteisöavustusten jakoperusteet ja muiden avustusten jakamisen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

myöntää Rautavaaran työraitti Ry:lle 5000 euron toiminta-avustuksen ja toteaa, että tulevaisuudessa avustuksia ei enää myönnetä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan esittämän linjauksen mukaisesti. Kunnanhallitus kehottaa Rautavaaran työraitti ry:tä sopeuttamaan taloutensa vastaamaan uutta toimintaympäristöä ja kehottaa yhdistystä hakemaan aktiivisesti rahoitusta toiminnalleen niin Pohjois-Savon hyvinvointialueelta kuin muistakin mahdollisista rahoituskanavista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstön työpaikkaliikunta

Yhtkom 30.05.2024 § 8

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Rautavaaran kunnan henkilöstö on oikeutettu työpaikkaliikuntaan 1 x 60/min/viikko (kunnanhallitus 22.1.2024 § 6). Työpaikkaliikunnan toteuttaminen OVTES-työehtosopimuksen piiriin kuuluvissa työtehtävissä on kuitenkin aiheuttanut haasteita. Haasteina OVTESn ja työpaikkaliikunnan yhteensovittamisessa on ollut OVTESn määrittelemä työaika. Tästä johtuen työpaikkaliikuntaa ei ole pidetty tasa-arvoisena koko kunnan henkilöstölle.

Rehtori ja hyvinvoinnin palvelualuejohtaja järjesti kyselyn OVTES-työehtosopimuksen piiriin kuuluvalla henkilöstöllä, jossa hän tiedusteli heidän näkemyksiään asian ratkaisemiseksi. Kyselyssä nousi esille mahdollisuus ePassi Flex-saldon lisäämiseen, vaihtoehtona työpaikkaliikunnan käytölle.

Tällä hetkellä henkilöstöllä on oikeus 200 € suuruiseen ePassi Flex-palvelun käyttöön vuodessa, mikäli palvelussuhde kestää yli 3 kk. Lisäyksen suuruudesta on keskusteltu kunnanjohtajan sekä rehtori ja hyvinvoinnin palvelualuejohtajan kanssa ja lisäyksen suuruuden on ajateltu olevan esimerkiksi 75 €, eli yhteensä 275 €/vuosi.

Henkilöstön olisi mahdollista valita vuosittain, aina vuoden alussa, otaako käyttöönsä 1 vai 2 vaihtoehdon, eli
1. lisäyksen ePassin saldoon, jolloin sen yhteenlaskettu summa olisi 275 €
2. sekä 200 € ePassin että työpaikkaliikunnan.

Hallintopalvelut laatii tarkemman ohjeistuksen ePassi Flexin ja työpaikkaliikunnan käytöstä.

Hallintosäännön 7 §:n 79 kohdan mukaan kunnanhallitus vastaa työhyvinvointitoiminnan järjestämisestä. Lisäksi hallintosäännön 7 §:n 77 kohdan mukaisesti kunnanhallitus ratkaisee henkilöstöä koskevien ohjelmien ja ohjeiden hyväksymisen.

Päätösehdotus

Yhteistyökomitea ehdottaa, että kunnanhallitus päättää

että henkilöstön olisi mahdollista valita vuosittain, ottaako käyttöönsä 1. lisäyksen ePassiin, jolloin sen yhteenlaskettu summa olisi 275 €/vuosi vai 2. sekä 200 € ePassin että työpaikkaliikunnan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyökomitea
Kunnanhallitus

§ 8
§ 74

30.05.2024
10.06.2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

että henkilöstön olisi mahdollista valita vuosittain, ottaako käyttöönsä 1. lisäyksen ePassiin, jolloin sen yhteenlaskettu summa olisi 275 €/vuosi vai 2. sekä 200 € ePassin että työpaikkaliikunnan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstön huomioiminen

Yhtkom 30.05.2024 § 9

Valmistelija vs. hallintojohtaja

Ohjeet henkilöstön huomioimisesta on laadittu vuonna 2002 (kunnanhallitus 4.11.2002 § 222), ja nyt ohjeet on nähty aiheelliseksi päivittää.

Ohjeisiin tehtävät päivitykset

Kunta huomioisi jatkossa henkilöstöään pitkäaikaisesta Rautavaaran kunnan palvelusta alla olevan listauksen mukaisesti

- 10 vuoden palvelusta 1 palkallinen vapaapäivä
- 20 vuoden palvelusta 2 palkallista vapaapäivää
- 30 vuoden palvelusta 3 palkallista vapaapäivää
- 40 vuoden palvelusta 4 palkallista vapaapäivää

Nämä palvelusvuosien perusteella myönnettävät vapaapäivät tulisivat hyödynnettäväksi takautuen Rautavaaran kunnassa työskenneltyjen vuosien perusteella. Eli esimerkiksi, jos henkilö työskentelee tällä hetkellä Rautavaaran kunnassa ja palvelusvuosia Rautavaaran kunnassa on ohjeen hyväksymisajankohtana kertynyt 10 vuotta, saa henkilö 1 palkallisen vapaapäivän.

Lisäksi ohjeeseen tehtäisiin muutos Kuntaliiton ansiomerkin hakemisesta, eli ansiomerkin voisi hakea vuosien (10, 20, 30 tai 40 vuotta) täytyessä, kunnanjohtajan tätä puoltaessa, eikä ansiomerkin hakemista tarvitsisi odottaa eläkejuhliin.

Viimeinen muutos ohjeisiin koskisi arvonimien hakemista. Arvonimen hakemisen mahdollisuus tutkittaisiin erityisesti kunnan palveluksessa ansioituneiden henkilöiden osalta tapauskohtaisesti.

Henkilöstön huomioimisesta laadittujen ohjeiden päivittämistä voi perustella henkilöstön hyvinvoinnin näkökulmasta sekä henkilöstön pito- ja vetovoimatekijänä. Rautavaaran kunnan henkilöstön vuoden 2023 työhyvinvointikartoituksen tulokset olivat loistavalla tasolla, kun työhyvinvointiprosentiksi muodostui erinomaiset 86,3 %. Lisäksi peräti 98 % vastaajista olisi valmis suosittelemaan nykyistä työpaikkaa tuttavalleen. Haasteellisista vuosista (korona-aika ja Rautavaaran kuntaan kohdistunut kyberhyökkäys lokakuussa 2023) huolimatta Rautavaaran kunnan henkilöstön työhyvinvointi on hyvällä tasolla ja useilla osa-alueilla jopa parempi kuin verrokeilla. Edellä mainittuihin tekijöihin vedoten henkilöstön huomioimisen ohjeisiin tehtävät muutokset olisivat perustellut.

Hallintosäännön 7 §:n 77 kohdan mukaisesti kunnanhallitus ratkaisee henkilöstöä koskevien ohjelmien ja ohjeiden hyväksymisen.

Yhteistyökomitea
Kunnanhallitus

§ 9
§ 75

30.05.2024
10.06.2024

Päätösehdotus

Yhteistyökomitea ehdottaa, että kunnanhallitus päättää
hyväksyä päivitetyn ohjeistuksen henkilöstön huomioimisesta

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäyksenä merkitään, että palkalliset
vapaapäivät myönnetään takautuvasti korkeimman palvelusajan mukaan.

khall 10.06.2024 § 75
118/01.02.03/2024

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

kunnanhallitus päättää
hyväksyä päivitetyn ohjeistuksen henkilöstön huomioimisesta

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Moottorikelkkareittien siirto

khall 10.06.2024 § 76
127/10.00.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka
Rakennustarkastaja Henri Korkalainen

Rautavaaran kunnan virallisten moottorikelkkareittien sijaintilinjauksia on tarkasteltu ja tarkastelun pohjalta on päädytty lopputulokseen että reittilinjausta tulisi siirtää kolmessa kohtaa turvallisuuden ja muiden toimintojen päällekkäisyyksien takia.

Kaikki kolme reitin siirtoa tapahtuisi kunnan omistamalla maa-alueella.

Reitin siirto kohta 1:

Monitoimitalon piha-alueella kiinteistöllä 687-407-4-426. (Karttaliite 1)
Kelkkareittilinjaus kulkee Monitoimitalon pihan läpi osoitteessa Urheilutie 1. Rautavaaran kunnan esikoulu sijaitsee monitoimitalon tiloissa ja monitoimitalo on vilkkaassa käytössä myös ilta-aikaan. Reitin sijainti piha-alueen läpi aiheuttaa meluhaittaa esikoululle ja on myös turvallisuusriski. Reitti siirrettäisiin samalla kiinteistöllä Urheilutien reunaan kauemmaksi rakennuksesta karttapiirroksen mukaisesti.

Reitin siirto kohta 2:

Jokisuunniemessä venevalkaman läheisyydessä kiinteistöllä 687-407-3-29. (Karttaliite 2)
Moottorikelkkareitti kulkee Kauniskoskentien vieressä Karinkosken sillan jälkeen kohti Jokisuunniemeä, ylittää Jokisuunniementien ennen venevalkamaa jatkuen kohti Keyritty-järveä.
Nykyinen reittilinjaus kulkee kaavoitetun omakotialueen läpi ja olisi ongelmallinen jos alueen tonteille rakennettaisiin.
Reitti siirrettäisiin kulkemaan Jokisuunniementien vieressä pitemmälle kohti Jokisuunniemeä ja kulkemaan Keyritty-järven jäälle lähempänä venevalkamaa karttapiirroksen mukaisesti.

Reitin siirto kohta 3:

Tapiolan kentän kohdalla kiinteistöillä 687-407-4-10 ja 687-407-4-311. (Karttaliite 3)
Moottorikelkkareitti kulkee Tapiolan vanhan urheilukentän läpi, Kirkkotien yli ja kohti kunnan varikkoaluetta.
Tapiolan kentän vastapuolelle on kunnalla suunnitteilla koirapuisto-tyyppinen alue metsäalueelle.
Tapiolan kenttää on suunniteltu parkkialueeksi rakennettavaa Koirametsää varten ja mahdollisesti Hylättyjen patsaiden puiston alueeksi.
Reitti siirrettäisiin Tapiolan kentällä kulkemaan kentän eteläreunassa ja Kirkkotien yli karttapiirroksen mukaisesti.

Moottorikelkkareittien teko ja siirto on ympäristöluvan alaisia toimenpiteitä. Kuitenkin vähäiset muutokset voidaan käsitellä maastoliikennelain mukaisella luvalla.

Kunnanhallitus

§ 76

10.06.2024

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 10 luvun, 25§:n kohdan 37. mukaan tekninen johtaja ratkaisee palvelualueellaan asiat, jotka koskevat maastoliikennelain tarkoittamia kilpailu- ja lupa-asioita sekä reitinpitäjää tai reitin siirtämistä koskevia asioita.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hakea Rautavaaran kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta maastoliikennelain mukaista lupaa moottorikelkkareittien siirtoon yhteensä kolmessa kohtaa karttaliitteiden mukaisilla kohdilla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.6.2024 lukien

khall 10.06.2024 § 77
120/02.00/2024

Valmistelija vs. hallintojohtaja

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES), kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES), kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS) sekä kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus (TTES) sisältävät määräykset paikallisen järjestelyerän ja paikallisen kehittämisohjelmaerän maksusta 1.6.2024 lähtien. Rautavaaran kunnassa paikallisten erien määrät on laskettu maaliskuun 2024 palkkasummasta.

Erien suuruudet

- KVTES 0,73 % (0,40 % + 0,33 %) ja 1,00 %.
- OVTES 0,73 % (0,40 % + 0,33 %) ja 0,60 %.
- OVTES 0,73 % (0,40 % + 0,33 %) ja 1,00 % (osio G).
- TS 0,73 % (0,40 % + 0,33 %) ja 0,881%.
- TTES 0,73 % (0,40 % + 0,33 %) ja 1,00 %.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän johdettaviensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Järjestelyeräneuvottelut on käyty luottamusmiesten kanssa ja neuvottelujen lopputulos on yksimielinen.

Järjestelyeräneuvottelussa suuremmat kohdennukset tehtiin KVTESin osalta toimistotyöntekijöille (toimisto- ja yleistyöaika tekeville) ja loput tasajakona tehtäväkohtaisiin palkkoihin kyseisen sopimusalan kesken, OVTESin osalta tva-järjestelmään, OVTESin osion G osalta kohdentui vain yhdelle työntekijälle tva:ssa oleviin lisiin, TSn osalta jaetaan tasajakona tehtäväkohtaisiin palkkoihin kyseisen sopimusalan kesken sekä TTESn osalta kohdentui vain yhdelle työntekijälle perustuntipalkkaan.

Kunnanhallitus

§ 77

10.06.2024

Liitteenä, luottamushenkilöiden luettavissa sähköisen kokouksen puolella, neuvottelujen tulos kokonaisuudessaan ja kunta-alan sopimuskorotusten määrät.

Hallintosäännön 7 §:n 80 kohdan mukaan kunnanhallitus ratkaisee keskitettyjen palkkaratkaisujen kohdentamisen.

Esittelijä

Vs.hallintojohtaja Petra Kajanus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan järjestelyerän kohdentamisen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Testamenttivarojen kohdentaminen vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumiin

khal 10.06.2024 § 78

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

Rautavaaran kunta on saanut valtiokonttorilta vanhustenhuollon edistämiseen varoja, joiden käytöstä päättää kunnanhallitus (khal 23.3.2012 §102).

Valtiokonttorilta saatujen varojen jäljellä oleva pääoma on palvelusihteeriltä saadun tiedon mukaan 35 887,22 *) euroa.

Hyvinvointipalveluihin kuuluvat vanhus- ja vammaisneuvosto sekä vapaa-aikatoimi järjestävät vuonna 2024 erilaisia tapahtumia, joiden kustannusten kattamiseen testamenttivaroja voidaan käyttää. Perintövarojen kohdentaminen vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumiin on varojen käyttötarkoituksen mukaista.

Vanhus- ja vammaisneuvosto järjestää yhdessä vapaa-aikatoimen kanssa lettukestit kirkonkylällä ja Pajarinteellä, kylävierailun Kangaslahteen ja useita tapahtumia lokakuussa olevalla Vanhustenviikolla. Toiminnan lisäksi kustannuksia tuottavat etenkin ikäihmisten kuljetukset. Vanhus- ja vammaisneuvoston kevätkokouksissa nousi esiin myös toive järjestää ikäihmisille mieluinen kirkko- tai juhlakonsertti 150-vuotiaan Rautavaaran kunnan kunniaksi syksyllä.

Arviolta 3 500 euroa olisi riittävä määrä kattamaan kustannukset. Mikäli kustannuksia tulee enemmän, toimitetaan kunnanhallitukselle uusi hakemus. Mikäli kuljetuskustannukset ovat alle määrärahan, varoja käytetään todellisen toteutuman mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

kohdentaa vanhustenhuollon edistämiseen tarkoitetuista perintövaroista ikäihmiselle suunnattujen tapahtumien järjestämiseen ja kyydityksiin 3 500 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

*) 46 676,62 euroa.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

khal 10.06.2024 § 79

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

5.6.2024 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

I Pöytäkirjat:**II Viranhaltijapäätökset:**

kunnanjohtaja Mikko Kärnä:

* 2 kpl henkilöstöpäätöksiä 15.5.2024 § 5 ja 16.5.2024 § 6

tekninen johtaja Jaakko Hintikka:

* 2 kpl yleisiä päätöksiä 29.5.2024 §:t 17-18

* 2 kpl hankintapäätöksiä 23.5.2024 § 15 ja 29.5.2024 § 16

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Marianne Korkalainen:

* 2 kpl henkilöstöpäätöksiä 17.5.2024 § 2 ja 23.5.2024 § 3

vs. hallintojohtaja Petra Kajanus:

* 2 kpl yleisiä päätöksiä 18.5.2024 §:t 8-9

* 4 kpl henkilöstöpäätöksiä 6.2.2024 § 5, 23.2.2024 § 6, 18.5.2024 § 7 ja 3.6.2024 § 10

elinkeinopäällikkö Tuula Palojärvi:

* 1 kpl yleinen päätös 29.5.2024 § 5

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja

6/2024

16

Kunnanhallitus

§ 79

10.06.2024

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

khall 10.06.2024 § 80

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Vaaran Valo osuuskunnan saneerausohjelman valvojan selonteko 31.5.2024.
2. Digi- ja väestötietoviraston kirje 22.5.2024 koskien äänestysaluejaon muuttamista vuodelle 2025
3. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 5/2024
4. Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirjanote 31.5.2024 § 44 koskien osavuosisikatsausta 1.1.-30.4.2024
5. Kiinteistöluovutusilmoituksia 3 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

khal 10.06.2024 § 81

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus
Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608184

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.