

Hyvinvointipalvelut

Vastuuhenkilö: hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Sivistystoimi

Toiminnan kuvaus ja keskeiset muutokset 2025

Hyvinvoinnin palvelualue tuottaa pääosin lakisääteisiä palveluita, mutta lisäksi myös muuta kunnan olennaista toimintaa ja ennalta ehkäisevää kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä. Hyvinvoinnin palvelualue koostuu koulutoimesta (sis. esi- ja perusopetus, lukiokoulutus), varhaiskasvatuspalveluista (sis. päiväkotit ja perhepäivähoito) ja kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluista (sis. kirjasto, nuorisot-, liikunta- ja kulttuuritoimet, etsivä nuorisotyö, vapaa sivistystyö ja hyte-työ). Hyvinvointipalveluihin kuuluu myös joukkoliikenne. Vastuualuejohtajina palvelualueella toimivat rehtori ja apulaisrehtori, päiväkodinjohtaja ja kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö.

Hyvinvointipalveluihin kuuluu yksi tulosalue, sivistystoimi. Vuoden 2025 aikana sivistystoimen hallinnossa tai henkilöstössä merkittävin muutos on kotoutumispalveluiden siirtyminen elinkeinopalveluista hyvinvointipalveluihin. Hyvinvointipalveluiden työtehtävät (hyvinvointia ja terveyttä edistävä työ ja yleinen hyvinvointikoordinaatio) siirrettiin vuoden 2024 aikana kulttuuri- ja vapaa-aikapäälliköltä hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorille. Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin toimi näkyy talousarviossa palkka- ja työnantajakustannuksina ja hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on talousarviossa uutena kustannuspaikkana. Vuoden 2025 alkuun mennessä kotoutumispalvelut siirretään hyvinvoinnin palvelualueelle kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen alle. 1.1.2025 voimaan astuva kotoutumislaki asettaa kunnille uusia velvoitteita. Kotoutumispalvelut on siirretty talousarviossa elinvoimapoluista hyvinvointipalveluihin, koska hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori työskentelee kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön alaisuudessa. Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin työsuhte muutetaan virkasuhteeksi 1.1.2025 alkaen, sillä kotoutumislain uudet velvoitteet tuovat kotoutumiskoordinaation puolelle työtehtäviä, joissa käytetään julkista valtaa.

Koulutoimi

Vastuuhenkilö: rehtori ja apulaisrehtori

Koulutoimen henkilöstön määrässä ei tapahdu muutoksia vuoden 2025 aikana. Vuoden 2025 aikana perustetaan yksi uusi yhdysluokka (3–4). Ennakoitu oppilasmäärä on loivasti laskeva.

Taulukko 11: Oppilasennuste

Koulu	2024–2025	2025–2026	2026–2027	2027–2028
Esikoulu	8	9	7	4
1–6 luokat	63	58	56	56
7–9 luokat	43	41	39	37
yht.	114	108	102	97
Lukio	30	32	31	27
Yhteensä	144	140	133	124

Rautavaaran yhtenäiskoulussa yhtenä painopistealueena vuonna 2025 on opetushenkilöstön osaamisen kehittäminen, jota toteutetaan muun muassa Osaava tulevaisuus – opetushenkilöstön osaamisen kehittyminen nousuun Pohjois-Savossa – hankkeen avulla. Vapaa-ajan harrastustoimintaa kehitetään aluehallintoviraston hankerahoituksen avulla toteutettavassa Let's harrastetaan vol 3! -hankkeessa, jonka tavoitteena on kehittää Harrastamisen Suomen mallin mukaista kerhotoimintaa. Mallin tarkoituksena on tarjota jokaiselle lapselle ja nuorelle mahdollisuus maksuttomaan harrastukseen koulupäivän yhteydessä.

Vuonna 2025 esi- ja perusopetusta koskeva keskeisin muutos liittyy oppimisen tuen lainsäädännön uudistukseen, joka toteutuu näillä näkymin 1.8.2025. Mikäli perusopetuslain oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskeva sääntely muuttuu hallituksen esityksen mukaisesti, tarkoittaa tämä vuoden 2025 aikana koulutoimessa esi- ja perusopetuksen oppimisen tuen prosessien, asiakirjojen ja käytänteiden uudistamista. Ennen lakimuutoksen voimaantulua on tältä osin uudistettava myös paikallinen hallintosääntö ja opetussuunnitelma. Tarkkaa tietoa muutoksen kustannusvaikutuksista ei tällä hetkellä ole olemassa. Myös lukiolain uudistuminen ja valtionosuusuudistus vuoden 2026 alusta

voivat vaikuttaa sivistystoimen valtionosuuksiin. Tarkempaa tietoa muutoksen talousvaikutuksista ei tällä hetkellä ole käytettävissä.

Vuonna 2025 Rautavaaran lukio tekee tiivistä yhteistyötä Iisalmen lukion kanssa yhteisen hankkeen kautta oppimisen tuen käytänteiden kehittämiseksi. Yhdessä tukien – kohti uutta oppimisen tukea - hanke on käynnistynyt lukuvuoden 2024–2025 alussa ja jatkuu kalenterivuoden 2025 loppuun asti. Lukion kehittämistä jatketaan edelleen myös LUMA-toimintaa ja kansainvälisyyttä painottaen. Lukiossa on alkanut lukuvuoden 2024–2025 alussa lääketieteellis- luonnontieteellinen painotuslinja. Kansainvälisyys toiminnassa jatketaan yhteistyötä Metsäkartanon ja Finest Futuren kanssa. Tämän lisäksi pyritään hankkimaan myös kansainvälisiä yhteistyökumppaneita sekä hakemaan Erasmus-hankerahoitusta. Lukion vetovoimaisuuden lisäämistä markkinoinnin ja kehitystyön kautta on tarpeen myös edelleen jatkaa. Lukion vetovoiman kehittäminen ja etenkin oman paikkakunnan nuorten kannustaminen lukio-opintoihin on keskeistä pätevien opettajien saamiseksi ja pitämiseksi paikkakunnalla.

Varhaiskasvatus

Vastuhenkilö: päiväkodinjohtaja

Vuonna 2024 Rautavaaralle on syntynyt 6 lasta. 1–5-vuotiaista lapsista kotihoidossa on 10 lasta ja varhaiskasvatuksessa 17 lasta, joten potentiaalista tarvetta varhaiskasvatukselle on olemassa. Vuonna 2025 varhaiskasvatuksen arvioitu painotettu ryhmäkoko päiväkodissa on edellä esitettyyn perustuen noin 20 lasta ja perhepäivähoidossa 4 lasta. Koska perhepäivähoitopaikat ovat täynnä, ei vanhemmilla ole enää mahdollisuutta valita perhepäivähoitoa lapsensa hoitopaikaksi. Näin ollen Rautavaaran päiväkodin lasten ikäjakauma tulee nuorentumaan. Alle 3-vuotiaita lapsia tulee olemaan entistä enemmän ja henkilöstön tarve tulee pysymään samana, vaikka lasten päälukumäärä tulisikin vähenemään. Päiväkodissa hoidossa olevat alle 3-vuotiaat lapset, lasketaan henkilömitoituksessa 1.75 painokertoimella suhteessa yli 3-vuotiaiden lasten henkilömitoitukseen.

Rautavaaran kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista kertyy kuukausittain tuloja + 700 euroa. Toiselle kunnalle ostopalveluna tuotettavasta varhaiskasvatuksesta asiakasmaksut kuukausittain ovat + 3000 euroa. Varhaiskasvatusmaksuista (kunnan omat maksut + ostopalvelu) tuottoja tulee siis yhteensä + 37 500 vuodessa.

Rautavaaralla ei ole ollut tarvetta ostaa toiselta kunnalta varhaiskasvatuspalveluja syyspuolella 2024. Tarpeen muutokseen varataan vuoden 2025 talousarvioon kuitenkin – 10 000 eurolla.

Henkilöstörakenteessa ei tapahdu muutoksia vuonna 2025. Varhaiskasvatuksessa työskentelee päiväkodinjohtaja, kolme lastenhoitajaa ja varhaiskasvatuksen opettaja. Lisäksi kunnassa on yksi kotona työskentelevä perhepäivähoitaja.

Vuodelle 2025 pyritään rekrytoimaan Rautavaaran päiväkotiin varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Mikäli rekrytoinnin tuloksena ei saada Rautavaaralle palkattua lakisääteistä varhaiskasvatuksen erityisopettajaa, ostetaan tarvittava varhaiskasvatuksen erityisopetus ostopalveluna itsenäiseltä palveluntuottajalta. Vuonna 2025 varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkamenoihin varataan 2025 budjettiin -26 400 euroa.

Rautavaaran päiväkodin varhaiskasvatuksen ohjelmaa, Wilmaa, on kehitetty ja laajennettu vuosien 2023–2024 aikana. Wilma on vakiintunut Rautavaaran varhaiskasvatuksessa vanhempien ja henkilöstön väliseksi viestintävälineeksi niin hoitoaikojen ilmoittamisessa, kun muussakin viestinnässä kasvokkain tapahtuvan viestinnän lisänä.

Wilmassa tehdään myös lasten varhaiskasvatussopimukset, -varhaiskasvatuspäätökset, -sijoituspäätökset sekä asiakasmaksupäätökset.

Sähköiset hoitoaikakirjaukset ovat pohjana lasten läsnäolo-, poissaolo- ja sairauspäivien tilastoinnille. 2025 sähköinen asiointi on vakiintunut osaksi Rautavaaran päiväkodin toimintakulttuuria.

Kulttuuri- ja vapaa-aika

Vastuuhenkilö: kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi vastaa kunnan kirjasto-, nuoriso-, vapaa-aika-, hyvinvointi- ja kotoutumispalveluista sekä kunnan tapahtumista.

Paras luonnostaan 2021–2025 -kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 tavoitteiden mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi huolehtii osaltaan kunnan strategisista tavoitteista toteuttamalla perustehtäviään ja kehittämällä aktiivisesti toimintaansa. Monipuoliset palvelut edistävät liikunnallista elämäntapaa, tarjoavat mielekästä tekemistä eri-ikäisille, edistävät hyvinvointia, vähentävät päihteidenkäyttöä ja ylipäätään parantavat elämisen mahdollisuuksia.

Vuonna 2024 kirjasto siirtyi Aurora-järjestelmästä Quriaan, liittyi E-kirjastoon, liittyi Cineast-palveluun ja lisäksi kirjastolla suoritettiin verkon yliheitto. Vuonna 2025 kirjasto palaa normaaliin päiväjärjestykseen, sillä merkittäviä uudistustarpeita ei ole näköpiirissä. Vuonna 2025 Rautavaaran kirjasto toimii vuorostaan Rutakko-kirjastoverkoston johtajien kokousten puheenjohtajana. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö hoitaa puheenjohtamisen muiden tehtäviensä ohessa.

Myös Rautavaaran nuorisopalvelut kokivat vuoden 2024 aikana muutoksia, kun 1.1.2024 alkaen erityisnuorisotyöntekijän toimi vakinaistettiin. Nuorisopalveluissa toiminta jatkaa vakiintumistaan. Vuonna 2025 nuorisopalveluissa pyritään nuorten osallisuuden parantamiseen ja aktiivisuuden lisäämiseen, nuorisotyön dokumentoinnin kehittämiseen, kansainvälisen nuorisotyön vakiinnuttamiseen, maakuntarajat ylittävään yhteistyöhön ja oman leiritönnön vakiinnuttamiseen.

Vuoden 2025 tavoitteena on kehittää kunnan hyte-työtä kokonaisuudessaan. Hyte-resursseja, rakenteita ja prosesseja vahvistetaan. Kuntaan luodaan selviä ja toimivia hyvinvointia ja terveyttä edistäviä käytänteitä. Kunta vahvistaa yhdyspintatyötä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa. Kuntalaisten osallisuutta vahvistetaan.

Liikunta- ja vapaa-aikapalveluja kehitetään niin, että liikuntaa ja kerhoja olisi tarjolla säännöllisemmin. Vapaa-aikapalvelut tuottavat tempauksia ja liikunnallista elämäntapaa tukevia tapahtumia. Liikuntapuolella selvitetään, voidaanko kuntaan palkata liikuntaohjaaja, jolta saisi myös liikuntaneuvontaa.

Vuonna 2024 Rautavaaran kunta täytti 150 vuotta, minkä myötä tapahtumien määrä ja koko kunnassa kasvoivat. Monipuolisista tempauksista ja tapahtumista tuli vuoden 2024 aikana paljon hyvää palautetta, ja monet kuntalaiset ovat toivoneet, että myös juhluvuoden jälkeen kunta jatkaisi monipuolista tapahtumatuotantoa. Vuodelle 2025 kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen käytössä onkin vuoden 2024 tapaan tapahtumarahasto, jota voidaan hyödyntää joustavasti Rautavaarapäivien ja muiden tapahtumien järjestämiseen.

Rautavaarapäivien yleisömäärä kasvoi aiempaa reilusti isommaksi. Tapahtuman koon kasvaminen asetti myös uusia haasteita. Siten talousarvion tapahtumarahastoa voidaan tarvittaessa hyödyntää laadukkaana äänentoiston ja liikuteltavien wc-tilojen hankkimiseen/vuokraamiseen tapahtumaa varten.

Taulukko 12: Hyvinvointipalvelu yhteensä

	TA 2025 (€)	TA 2024 (€)	TP 2023 (€)	Muutos TA 2024 (€ ja %)		Muutos TP
Toimintamenot	3 386 545	3 103 528	3 069 886	283 017	9 %	316 659
Toimintatulot	625 628	509 123	708 863	116 505	23 %	-83 236
Netto	2 760 917	2 594 405	2 361 023	166 512	6 %	399 894

Taulukko 13: Hyvinvointipalvelut euroa per asukas

	Toimintakulut netto:			Hyvinvointilautakunta	
	TA 2025	TA 2024	TP 2023	IS 2026	IS 2027
Euroa per asukas	2 048	1 808	1 657	2 119	2 206
Asukasmäärä	1 348	1 435	1 425	1 314	1 283

Taulukko 15: Hyvinvointipalvelut euroa per oppilas (perusopetus)

Toimintakulut netto:			Perusopetus		
	TA 2025	TA 2024	TP 2023	TS 2026	TS 2027
Euroa per oppilas	13 902	12 388	10 633	14 806	15 900
Oppilasmäärä	111,0	120,5	131,0	105,0	99,5

Taulukko 16: Hyvinvointipalvelut euroa per oppilas (lukio)

Toimintakulut netto:			Lukio		
	TA 2025	TA 2024	TP 2023	TS 2026	TS 2027
Euroa per oppilas	15 894	17 323	14 556	15 745	17 367
Oppilasmäärä	31,0	24,0	27,0	31,5	29,0

Hyvinvointipalvelujen valtuustotason tavoitteet 2025

Tavoite	Toimenpiteet	Mittari tai indikaattori	Vastuutaho
Luontomatkailun kehittäminen			
Tavoite 1: Nuorisotyö panostaa leiritoimintaan ja yhteistyöhön.	<p>Toimenpide 1: Nuorisopalvelut järjestävät vähintään kolme (3) leiriä joko itse tai yhteistyössä muiden (yhdistykset, seurakunnat, nuorisokeskukset, toiset kunnat ja muut mahdolliset yhteistyökumppanit) kanssa.</p> <p>Toimenpide 2: Kansainvälisen nuorisotyön saralla järjestetään ainakin kaksi (2) toimintoa vuodessa.</p> <p>Toimenpide 3: Nuorisotyössä tähdätään maakuntarajat ylittävään yhteistyöhön.</p>	<p>Mittari 1: Vähintään kolme leiriä järjestetty/ei järjestetty.</p> <p>Mittari 2: Vähintään kaksi kansainvälistä toimintoa järjestetty/ei järjestetty.</p> <p>Mittari 3: Maakuntarajoja ylittävää yhteistyötä on kehitetty.</p>	Hyvinvointipalvelut
Paikkakunnalla käyvien viiptymän pidentäminen			
Tavoite 1: Kirjaston asema kunnan kulttuurisena keskuksen ja vierailukohteena	Toimenpide 1: Kirjasto kasvattaa profiiliaan koko kunnan kulttuurikeskuksena. Kirjastossa on läpi vuoden näyttelyitä, kuitenkin vähintään kymmenen (10) erillistä näyttelyä.	Mittari 1: Kirjastossa on ollut läpi vuoden näyttelyitä, vähintään kymmenen (10) erilaista näyttelyä.	Hyvinvointipalvelut

	Toimenpide 2: Kirjasto kasvattaa kävijämääriään.	Mittari 2: Kävijämäärä on kasvanut / ei ole kasvanut edellisvuodesta.	
Vanhojen ja uusien yritysten toimintaedellytysten kehittäminen			
Tavoite 1: 4H-toiminnan uudelleenkäynnistäminen.	Toimenpide 1: Vuonna 2024 Rautavaaran kunta selvitti 4H:n toimintaedellytyksiä kunnassa. Vuonna 2025 4H on käynnistänyt toimintansa Rautavaaralla.	Mittari 1: 4H on käynnistänyt toimintansa Rautavaaralla vuoden 2025 aikana.	Hyvinvointipalvelut
Tavoite 2. Vahvistetaan yhteistyötä paikallisten yritysten sekä koulutoimen välillä.	Toimenpide 1. Kutsutaan paikallisia yrittäjiä kouluvierailuille.	Mittari 1: vuoden aikana on toteutettu vähintään 1–2 kouluvierailua. (kyllä/ei)	
Hyvinvointia ja viihtymistä tukevan asuinympäristön kehittäminen ja markkinointi			
Tavoite 1: Vahvistetaan rautavaaralaisten lasten ja nuorten hyvinvointia luontoyhteyttä ja vahvistamalla.	Toimenpide 1. Kehitetään ja otetaan käyttöön luontopedagogisia menetelmiä varhaiskasvatuksessa ja koulutoimessa. Toimenpide 2. Hyödynnetään aktiivisesti alueen luontoympäristöjä.	Mittari 1. Varhaiskasvatuksessa ja koulussa on laadittu suunnitelma luontopedagogisten menetelmien toteuttamisesta (kyllä/ei) Mittari 2: Luontopedagogisia menetelmiä on kehitetty vähintään kuukausittain (kyllä/ei) Mittari 3. Varhaiskasvatuksessa ja koulussa on järjestetty vähintään yksi tapahtuma, jossa lapset ja nuoret ovat vierailleet rautavaaralaisessa luontokohteessa.	Hyvinvointipalvelut
Tavoite 2: Rautavaaralla on monipuolisia tapahtumia, jotka lisäävät viihtyvyyttä ja nostavat kunnan tunnettuutta.	Toimenpide 1: Kunnan, yhdistysten, yritysten ja yksityishenkilöiden yhteistyössä tekemä Rautavaarapäivät järjestetään suurin piirtein samankokoisena kuin vuonna 2024. Toimenpide 2: Kulttuuritapahtumia	Mittari 1: Rautavaarapäivät 2025 järjestettiin suurin piirtein samankokoisena kuin vuonna 2025. Mittari 2: Kulttuuritapahtumia järjestettiin/ei järjestetty monipuolisesti eri-ikäisille läpi vuoden.	Hyvinvointipalvelut

	<p>tarjotaan monipuolisesti eri-ikäisille ja läpi vuoden.</p> <p>Toimenpide 3: Kirjastossa järjestetään vähintään kolme (3) kirjastoarjesta poikkeavaa tapahtumaa.</p>	<p>Mittari 3: Kirjastossa järjestettiin/ei järjestetty vähintään kolme erilaista tapahtumaa.</p>	
<p>Tavoite 3: Rautavaaran kunnassa on toimivat kotoutumispalvelut.</p>	<p>Toimenpide 1: Kotoutumispalveluiden tuottaminen on vakiintunut Rautavaaralla, ja Rautavaaran kunta kykenee vastaamaan kotoutumislain asettamista velvollisuuksista.</p> <p>Toimenpide 2: Kunnan kotoutumishjelma otetaan käyttöön ja sitä toteutetaan onnistuneesti kotoutumispalveluissa.</p> <p>Toimenpide 3: Kunnassa otetaan käyttöön Koto-AJ eli kotoutumisen asiakastietojärjestelmä.</p>	<p>Mittari 1: Kotoutumispalveluiden tuottaminen on vakiintunut. Kunta kykenee vastaamaan kotoutumislain asettamiin velvollisuuksiin.</p> <p>Mittari 2: Kotoutumishjelma on otettu käyttöön ja sitä toteutetaan onnistuneesti kotoutumispalveluissa.</p> <p>Mittari 3: Koto-AJ on otettu käyttöön.</p>	<p>Hyvinvointipalvelut</p>
<p>Tavoite 3: Liikunnallisen elämäntavan vahvistaminen kaikenikäisten rautavaaralaisten keskuudessa.</p>	<p>Toimenpide 1. Koulussa käynnistetään säännöllisesti toteutettava liikumiseen aktivoiva välituntitoiminta.</p> <p>Toimenpide 2: Kunnassa järjestetään vähintään kolme liikunta-aiheista tapahtumaa/tempausta.</p> <p>Toimenpide 3: Kunnassa toteutetaan vuoden 2025 aikana vapaa-aikakysely, jolla kartoitetaan ihmisten toiveita vapaa-aika-, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden kehittämiseen.</p> <p>Toimenpide 4: Vapaa-aikatoimi järjestää kuntalaisten toiveiden mukaisia kerhoja säännöllisesti.</p>	<p>Mittari: välituntitoimintaa on toteutettu viikoittain (kyllä/ei).</p> <p>Mittari 2: Kolme liikunta-aiheista tapahtumaa/tempausta järjestetty vuoden 2025 aikana.</p> <p>Mittari 3: Vapaa-aikakysely on toteutettu/ei ole toteutettu.</p> <p>Mittari 4: Aikuisten kerhotoiminta on/ei ole säännöllistä.</p> <p>Mittari 5: Liikunnanohjaajan palkkaamista on/ei ole selvitetty.</p>	<p>Hyvinvointipalvelut</p>

	Toimenpide 5: Kunnassa on selvitetty liikunnanohjaajan palkkaamista.		
Yhdistystoiminnan hyödyntäminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä			
Tavoite 1: Kunta tekee järjestöjen kanssa toimivaa yhteistyötä.	Toimenpide 1: Kuntaan on perustettu järjestöfoorumi, joka kokoontuu 2–3 kertaa vuoden aikana. Toimenpide 2: Kohdennetaan yhdistyksille toiminta-avustusta hyvinvoinnin kohdentamiseen ja huomioidaan yhdistysavustuksien myöntämisessä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.	Mittari 1: Järjestöfoorumi on järjestetty vähintään kaksi (2) kertaa vuoden 2025 aikana. Mittari 2: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen huomioitiin yhdistysavustuksia jaettaessa.	Hyvinvointipalvelut
Tavoite 2: Pyydetään yhdistyksiä ja järjestöjä mukaan koulun ja varhaiskasvatuksen toimintaan.	Toimenpide 2: Koulu ja varhaiskasvatus ovat aktiivisia yhdistysten suuntaan ja ehdottavat yhteistyön muotoja.	Mittari 2: yhdistykset ovat tehneet yhteistyötä koulun ja/tai varhaiskasvatuksen kanssa vähintään kahdessa tapahtumassa.	Hyvinvointipalvelut
Kunta on hyvä paikka tehdä töitä			
Tavoite 1: Tuodaan työkykyä ja -hyvinvointia tukevia elementtejä työntekijöiden työpäiviin.	Toimenpide 1: Kartoitetaan palvelualueen työntekijöiden toiveita työkyvyn tukemiseen kehityskeskusteluissa, tiimipalavereissa ja kyselyin Toimenpide 2: Otetaan toimenpiteitä kokeiluun työntekijöiden toiveiden mukaisesti	Mittari 1: Erilaisia työpäivän aikana tapahtuvia työntekijöiden hyvinvointia ja työkykyä tukevia keinoja on kokeiltu ja otettu käyttöön vähintään kaksi	Hyvinvointipalvelut
Kuntatalous, joka kestää myös ekologisen ja sosiaalisen tarkastelun			
Tavoite 1: Toimiva hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.	Toimenpide 1: Rautavaaran kuntaan on koottu ja nimetty uudistettu ja yhdistetty hyte- ja EPT-ryhmä. Ryhmä kokoontuu 3–6 kertaa vuoden aikana erilaisin painotuksin. Toimenpide 2: Rautavaaran kunnassa	Mittari 1: Yhdistetty hyte- ja EPT-ryhmä on aloittanut toimintansa ja kokoontunut vähintään kolmesti vuoden aikana.	Hyvinvointipalvelut

	on otettu käyttöön Kaikukortti.	Mittari 2: Kaikukortti on otettu/ei ole otettu käyttöön.	
Tavoite 2: Aktiivinen nuorisovaltuusto ja nuorisotyö.	<p>Toimenpide 1: Nuorisovaltuuston näkyvyyttä ja toimintaedellytyksiä parannetaan.</p> <p>Toimenpide 2: Nuorisotyön tilastointia ja dokumentointia parannetaan muun muassa ottamalla käyttöön Nuodojärjestelmä.</p>	<p>Mittari 1: Nuorisovaltuusto on järjestänyt Rautavaaralla toimintaa. Nuorisovaltuuston toiminta on vakiintunut.</p> <p>Mittari 2: Nuodojärjestelmä on otettu/ei ole otettu käyttöön.</p>	Hyvinvointipalvelut