

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 04.12.2024 klo 15:15 - 16:52

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 67	Talouden toteuma 1–9/2024 ja osavuosikatsaus Q3	5
§ 68	Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2025	6
§ 69	Koulukeskuksen työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2025-2026	7
§ 70	Hyvinvointilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025	8
§ 71	Päiväkodin johtajan viran haettavaksi julistaminen	9
§ 72	Viranhaltijapäätökset	10
§ 73	Tiedoksi saatettavat asiat	11
§ 74	Vs. Hyvinvoinnin palvelualuejohtajan tilannekatsaus	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Matti	puheenjohtaja	
	Pursiainen Hannele	varapuheenjohtaja	
	Muukka Jukka	jäsen	
	Nissinen Kalevi	jäsen	
	Karmitsa Aki	jäsen	
	Tuppurainen Tarja	jäsen	
	Roininen Riitta	jäsen	
Muu	Kukkonen Eero	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kavilo Silja	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Matti Ahonen  
puheenjohtaja

Silja Kavilo  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

65 - 74

Laillisuus ja  
pääösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 4.12.2024

Tarja Tuppurainen  
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Muukka  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa [www.rautavaara.fi](http://www.rautavaara.fi).  
05.12.2024 16:00

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvitk 04.12.2024 § 65

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja

7/2024

4

Hyvinvointilautakunta

§ 66

04.12.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvitk 04.12.2024 § 66

Esittelijä

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Muukka ja Tarja Tuppurainen.

**Talouden toteuma 1–9/2024 ja osavuosikatsaus Q3**

Hyvitk 04.12.2024 § 67  
243/02.02.02/2024

Valmistelija

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosityksikkötasoiset toteutumaraportit.

Kunnanhallitus on käsitellyt osavuosikatsauksen tammi-syyskuulta 2024 kokouksessaan 18.11.2024 § 131 ja päättänyt saattaa osavuosikatsauksen lautakunnille tiedoksi.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi hyvinvoinnin palvelualueen toteumamaraportin ajalta 1–9/2024 ja osavuosikatsauksen tammi-syyskuu 2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 sivistys\_tulosityksikkotasotaso\_30092024
- 2 Q3 osavuosikatsaus\_2024

**Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2025**

Hyvitk 04.12.2024 § 68  
246/02.00/2024

Valmistelija

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Rautavaaran kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimen on jokaisen tilivuoden alussa nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet sekä heille varahenkilöt. Asiatarkastajana ei saa olla sama henkilö.

Tämän pykälän liitteenä on ehdotus hyvinvoinnin palvelualueen laskujen hyväksyjistä ja asiatarkastajista vuodelle 2025.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä palvelualueensa laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat 2025

**Koulukeskuksen työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2025-2026**

Hyvltk 04.12.2024 § 69  
242/12.00.02/2024

Valmistelija

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Perusopetuslain (628/98) 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuoden alkamispäivä on elokuussa opetuksen järjestäjän itsensä päätettävissä.

Perusopetusasetuksen (825/98) 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiviksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2025 - 2026 loppiainen on tiistai ja vapunpäivä perjantai, joten lukuvuonna 2025 - 2026 varsinaisia työpäiviä on 188.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 10 §:n kohdan 27 mukaan hyvinvointilautakunnan toimivaltaan kuuluu oppilaitosten työ- ja lomajärjestelyjen hyväksyminen.

*Esitys Rautavaaran koulukeskuksen (esikoulu, peruskoulu, lukio) työ- ja loma-ajaksi:*

- koulut alkavat to 7.8.2025
- viikon mittainen syysloma on 13. - 19.10.2025 (vk 42)
- syyslukukauden viimeinen työpäivä on la 20.12.2025, esiopetuksessa perjantai 19.12.2025
- kevätlukukausi alkaa ke 7.1.2026
- viikon mittainen talviloma on 2. - 8.3.2026 (vk 10)
- pajapäivä (la), ylimääräinen työpäivä 18.4.2026
- helatorstain yhteydessä ylimääräinen vapaapäivä pe)
- kouluvuoden viimeinen työpäivä on lauantai 30.5.2025, esiopetuksessa perjantai 29.5.2026

*Liitteet: Koulukeskuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025–2026*

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Rautavaaran koulukeskuksen (esikoulu, peruskoulu, lukio) työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

4 Koulukeskuksen työpäivät lukuvuosi 2025-2026

**Hyvinvointilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025**

Hyvitk 04.12.2024 § 70  
239/00.02.03/2024

Valmistelija

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Hallintosäännön 66 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää pitää kokouksensa kevätkaudella 2025 seuraavasti:

15.1.2025 klo 15.15-

19.2.2025, klo 15.15-

19.3.2025, klo 15.15-

30.4.2025, klo 15.15-

28.5.2025, klo 15.15-

Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia puheenjohtajan kutsusta tai perutaan tarpeeton kokous.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



**Päiväkodin johtajan viran haettavaksi julistaminen**

Hyvltk 04.12.2024 § 71  
245/01.01.01/2024

Valmistelija

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Rautavaaran kunnassa on avoimena päiväkodin johtajan virka. Tarve päiväkodin johtajalle on jatkuva, joten virka julistetaan haettavaksi toistaiseksi voimassa olevana. Kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei laissa toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä tai hyvinvointialueesta annetun lain 113 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 54 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Kunnanhallitus ja lautakunnat valitsevat ja haastattelevat palvelualueellaan toistaiseksi voimassa olevaan palvelusuhteeseen valittavat viranhaltijat sekä esimiesasemassa olevat työsuhteiset. Päiväkodin johtajan tehtävä on virkasuhteinen palvelussuhde, joten tehtävän haettavaksi julistaminen ja valinta kuuluu lautakunnalle.

Oheismateriaalina on luonnos viranhakuilmoituksesta.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää julistaa päiväkodin johtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi ajalla 5.12.2024-8.1.2025 klo 16 mennessä Kuntarekry.fi- palvelussa viranhakuilmoituksesta ilmenevin kelpoisuusehdoin. Viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry.fi-palvelussa, TE-palveluissa ja kunnan internetsivuilla. Henkilöstöhallinto voi hyödyntää rekrytoinnissa myös muita kanavia, kuten erilaisia sosiaalisen median kanavia ja maksettu markkinointia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

hakuilmoitus\_paivakodin johtaja

**Viranhaltijapäätökset**

Hyvltk 04.12.2024 § 72

**Viranhaltijapäätökset:**

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja:

\* 2 kpl henkilöstöpäätöksiä 25.11.2024 §:t 3-4

vs. rehtori:

\* 4 kpl yleispäätöksiä 27.11.2024 §:t 7-10

Päiväkodinjohtaja:

\* -

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö:

\* -

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei hyvinvointilautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Hyvltk 04.12.2024 § 73

Hyvinvointilautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta ISAVI/8983/2024
2. Selvityspyyntö ISAVI/11190/2024

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

ISAVI\_8983\_2024

ISAVI\_11190\_2024

**Vs. Hyvinvoinnin palvelualuejohtajan tilannekatsaus**

Hyvitk 04.12.2024 § 74

Valmistelija

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo antaa hyvinvointilautakunnalle selvityksen olennaisista hyvinvointilautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Hyvinvointilautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamistaan asioista.

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 69****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1  
73900 Rautavaara  
kirjaamo@rautavaara.fi  
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 13.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.