

Kunnanhallitus

Aika 09.12.2024 klo 17:00 - 19:57

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|---|------|
| § 138 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 139 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 140 | Kunnanvaltuuston kokouksen 4.11.2024 päätösten täytäntöönpano | 5 |
| § 141 | Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 | 6 |
| § 142 | Määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon | 8 |
| § 143 | Kunnanjohtajan johtajasopimus | 10 |
| § 144 | Rautavaaran kunnan ja Servica Oy:n välisen palvelusopimuksen irtisanominen ja ateriapalvelujen järjestäminen tulevaisuudessa | 12 |
| § 145 | Tehtävien vaativuuden arviointi / tehtävänkuvaukset ja tehtäväkohtaiset palkat | 16 |
| § 146 | Tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmä (OVTES) | 18 |
| § 147 | Tilinkäyttöoikeuksien muutos | 19 |
| § 148 | Kaavoituskatsaus 2024 | 20 |
| § 149 | Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien kaivoshankkeen lausuntoa koskevaa koulutusta | 21 |
| § 150 | Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien veneenlaskupaikan rakennuttamista | 22 |
| § 151 | Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien yleisestä ennakkoäänestyspaikasta päättäminen | 23 |
| § 152 | Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkoina toimivien sairaaloiden ja sosiaalihuollon toimintayksiköiden päättäminen | 25 |
| § 153 | Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikasta päättäminen | 26 |
| § 154 | Työhyvinvointikartoituksen 2024 tulokset | 28 |
| § 155 | Henkilöstöopas | 29 |
| § 156 | Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset | 30 |
| § 157 | Tiedoksi saatettavat asiat | 32 |
| § 158 | Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus | 33 |
| § 159 | Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi / Viran perustaminen | 34 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|---|--|--|
| Läsnä | Kukkonen Eero Pursiainen Hannele Koskelo Kirsi Ahonen Matti Niskanen Harri Pursiainen Janne Stenström Marja-Leena | puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen | |
| Muu | Korkalainen Jukka Tuovinen Timo Tuppurainen Tarja Kärnä Mikko Kajanus Petra | valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, vs. hallintojohtaja | Poistui kokouksesta § 143 jälkeen klo 18.26. Poissa esteellisenä § 143 klo 17.51-18.37. Pöytäkirjanpitäjä § 147 klo 18.58-19.00. Poissa esteellisenä § 147 klo 18.58-19.00. |

Allekirjoitukset

Eero Kukkonen Petra Kajanus Mikko Kärnä
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä pöytäkirjanpitäjä § 147

Käsitellyt asiat 138 - 159

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 10.12.2024

Matti Ahonen Marja-Leena Stenström
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi.
10.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

khall 09.12.2024 § 138

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

khall 09.12.2024 § 139

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Janne Pursiaisen ja Marja-Leena Stenströmin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Ahonen ja Marja-Leena Stenströmin.

Kunnanvaltuuston kokouksen 4.11.2024 päätösten täytäntöönpano

khal 09.12.2024 § 140

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, mikäli se katsoo valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä taikka valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee päätösten täytäntöönpanoa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

todeta, että kunnanvaltuuston kokouksen 4.11.2024 päätökset § 30-35 ovat syntyneet lainmukaisesti ja ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja panna päätökset täytäntöön ja tehdä sitä varten seuraavat toimenpiteet:

§ 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 31 Pöytäkirjantarkastajien valinta

30-31 §:t eivät aiheuta toimenpiteitä.

§ 32 Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti 2023

Lisätty kunnan nettisivuille.

§ 33 Arviointikertomus 2023

Lähetetty pöytäkirjanote tarkastuslautakunnalle.

§ 34 Vuoden 2025 veroprosentit

Ilmoitettu verohallinnolle.

§ 35 Rautavaaran kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivittäminen

Lisätty kunnan nettisivuille ja intraan sekä lähetetty tiedoksi luottamushenkilöille

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

khall 09.12.2024 § 141
221/02.02.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kuntalain 110 § talousarvio ja -suunnitelma

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

| | TA2025 | TA2024 |
|---|---------------|---------------|
| Tulovero-% | 9,4 | 9,4 |
| Kiinteistövero-% (vakituinen asuinrakennus) | 0,65 | 0,65 |
| Verotulot | 3 509 000 | 3 328 000 |
| Valtionosuudet | 1 889 259 | 1 514 376 |
| Vuosikate | 854 937 | 718 233 |
| Investoinnit | 1 078 000 | 651 696 |
| Kokonaislainamäärä | 4 524 839 | 5 033 239 |

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulojen kokonaismääräksi arvioidaan 3 509 000 euroa, kuluvan vuoden talousarviossa verotulojen ollessa 3 328 000 euroa.

Valtionosuuksia ennakoidaan saatavaksi 1 889 259 euroa, kuluvan vuoden talousarviossa valtionosuuksien ollessa 1 514 376 euroa.

Veroprosentteihin ei tehdä muutoksia. Kunnanvaltuusto päätti 4.11.2024 kokouksessaan § 34, että vuoden 2025 veroprosentit ovat seuraavat:

- tuloveroprosentti 9,4 %
- maa-alueiden yleiseksi kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,65 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,25 %
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 2,00 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %

Vuosikate, tilikauden tulos

Vuosikate 854 937 euroa on lähes poistojen suuruinen.

Tilikauden tulos on 91 000 euroa ylijäämäinen, joka on kuitenkin maltillinen suhteessa kunnan talouden kokoon tai taseeseen kertyneeseen ylijäämään.

Investoinnit

Kunnan nettoinvestoinnit ovat yhteensä 1 078 000 euroa.

Merkittävimmät investoinnit ovat Saarelan silta sekä ulkoliikuntapaikkojen kunnostaminen. Muuttuneessa maailmanpoliittisessa tilanteessa kunta panostaa myös turvallisuuteen kehittämällä kulunvalvontaa sekä hankkimalla valvontakameroita. Myös pitkään toivottujen kuntoportaidenkaan rakentamista ei ole unohdettu ja koulukeskuksemme saa myös ensi vuonna uudet kalusteet. Investoinnit toteutetaan ilman lisälainoja.

Vuosi 2017 oli ensimmäinen sitten tilinpäätöksen 2012, milloin kunnan pitkäaikaiset lainat vähenevät, eli velkaantuminen laski. Siitä lähtien pitkäaikaiset lainat ovat vähentyneet joka vuosi ja talousarviovuonna 2025 pitkäaikaiset lainat vähenevät edelleen. Taloussuunnitelmakauden vuosina 2025–2027 ei arvioida otettavan ollenkaan uutta lainaa, vaan kokonaislainamäärä laskee vuosittain pitkäaikaisten lainojen vähennyksen myötä.

Lainakanta

Kokonaislainamäärä vuoden 2024 tilinpäätöksessä arvioidaan olevan 4 524 840 euroa, jota lyhennetään vuonna 2025, 508 400 euroa euroa.

Talousarvion käsittelyt lautakunnissa

Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioesityksensä, eikä niissä ole esitetty muutoksia kunnanjohtajan esitykseen.

Liitteenä vuoden 2025 talousarviokirja.

| | |
|-----------------------|---|
| Vaikutusten arviointi | Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toiminnan suunnittelua. |
| Esittelijä | Kunnanjohtaja Mikko Kärnä |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää hyväksyä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavia teknisluontoisia korjauksia talousarviokirjaan ennen kunnanvaltuuston kokousta. |
| Päätös | Hyväksyttiin yksimielisesti. |

Määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon

khall 09.12.2024 § 142
254/02.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja, vs. hallintojohtaja

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan, jos määräraha ylittyy tai alittuu, valtuustolle on esitettävä määrärahamuutokset ja niiden kattamiseksi tarvittavat toimenpiteet valtuustokäsittelyä varten. Määrärahoja saa käyttää vain talousarviossa määriteltymiin tarkoituksiin.

Käyttötalouden osalta talousarvio on toteutunut pääosin suunnitellusti, eikä kokonaistalousarvion kannalta merkitsemättömän pieniä määrärahamuutoksia teknisiin palveluihin, elinkeinopalveluihin ja hyvinvointipalveluihin ole tarpeen tehdä. Käyttötaloudessa hallintopalvelut ylittävät budjettinsa johtuen ICT-kustannuksista ja työterveyshuollon kustannuksista. Myös investointiosalle, verotuloille ja rahoitustuotoille on tarpeen tehdä seuraavat määrärahamuutokset.

KäyttötalousHallintopalvelut

Hallintopalvelut ylittävät budjettinsa, johtuen ICT-kustannuksista ja työterveyshuollon kustannuksista.

- määrärahan lisäys 50 000 euroa. Kate osoitetaan kassavaroista.

Investointiosa9242 Katuverkko/valaistuksen rakentaminen

- määrärahan lisäys 9 104 euroa. Kustannukset ylittyneet mainitun verran.

9311 Monitoimitalon kattoremontti

- määrärahan lisäys 15 580 euroa. Kustannukset ylittyneet mainitun verran.

9372 Matonpesupaikka

- määrärahan lisäys 10 506 euroa. Kustannukset ylittyneet mainitun verran.

- Kate osoitetaan investointeihin osoitetaan kassavaroista.

Verotulot

Verotulot tulevat ylittämään budjetoidun, kertymä marraskuun loppuun on mennessä 3 288 000, talousarviossa arvio koko vuodelle 3 328 000. Uusi arvioitu kertymä Kuntaliiton ennusteen mukaisesti 3 554 000 €. (lisäys +266 000 €)

Muut rahoitustuotot

Muut rahoitustuotot ylittävät budjetoidun, kertymä lokakuun loppuun mennessä 407 049,51 euroa, kun talousarviossa koko vuodelle 345 000 euroa. Uusi arvioitu rahoitustuottojen kertymä 407 000 €. (lisäys + 62 000).

Korkotuotot

Korkotuotot ylittyvät budjetoidun 50 000 euroa.

Kunnanhallitus

§ 142

09.12.2024

| | |
|-----------------------|--|
| Vaikutusten arviointi | Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toiminnan suunnittelua. |
| Esittelijä | Kunnanjohtaja Mikko Kärnä |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää muuttaa talousarvioon 2024 1) käyttötalousosan määrärahoja, 2) investointiosan määrärahoja, 3) verotulojen määrärahoja, 4) muita rahoitustuottoja ja 5) korkotuottoja esittelytekstissä mainitulla tavalla. |
| Päätös | Hyväksyttiin yksimielisesti. |

Kunnanjohtajan johtajasopimus

khall 09.12.2024 § 143
240/01.02.01/2024

Valmistelija

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Kukkonen

Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa kunnanjohtajan johtajasopimuksen valmistelua ja huolehtii kunnanhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Kukkonen on laatinut kunnanjohtaja Mikko Kärnän kanssa johtajasopimuksen, jossa määritellään:

- I Kunnanjohtajan tehtävät
- II Palvelussuhteen ehdot
- III Tavoitteet ja niiden arviointi
- IV Osaamisen kehittäminen
- V Yhteistyö
- VI Menettelytavat ristiriitatilanteissa ja erokorvaus
- VII Sopimuksen tarkistusmenettely
- VIII Voimaantulo

Kunnanjohtaja Mikko Kärnän johtajasopimus on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskeva asia.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä kunnanjohtaja Mikko Kärnän johtajasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Keskustelun aikana Hannele Pursiainen teki pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen: kokousasiaa ei tule hyväksyä.

Marja-Leena Stenström kannatti Hannele Pursiaisen tekemää ehdotusta.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi tehdyn ehdotuksen ja kannatuksen. Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa kättennostoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Hannele Pursiaisen tekemää

kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Harri Niskanen, Eero Kukkonen, Matti Ahonen, Janne Pursiainen ja Kirsi Koskelo) ja 2 EI-ääntä (Hannele Pursiainen ja Marja-Leena Stenström).

Suoritetun äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että äänin 5–2 kunnanhallituksen päätökseksi on tullut pohjaehdotus.

Hannele Pursiainen ja Marja-Leena Stenström ilmoittivat jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen. Kirjalliset perustelut eriävälle mielipiteelle ovat pöytäkirjan liitteenä.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 18.26-18.37.

Rautavaaran kunnan ja Servica Oy:n välisen palvelusopimuksen irtisanominen ja ateriapalvelujen järjestäminen tulevaisuudessa

khall 09.12.2024 § 144
241/14.00.00/2024

Valmistelija kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Rautavaaran kunta ja Servica Oy ovat solmineet vuonna 2022 palvelusopimuksen, jonka mukaisesti kunnan ateriapalvelujen järjestäminen on ulkoistettu Servica Oy:lle. Kolmivuotinen sopimuskausi on alkanut 1.1.2023 ja se päättyy 31.12.2025, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana, ellei toinen osapuoli ole irtisanonut sopimusta kirjallisesti 12 kuukautta aikaisemmin. Mikäli Rautavaaran kunta siis haluaa järjestää ateriapalvelut toisella tavalla vuoden 2026 alusta, on sopimus irtisanottava viimeistään 31.12.2024.

Kunta on saanut Servica Oy:n ateriapalveluista jatkuvasti negatiivista palautetta. Erityisen huolestuttavaa oli myös, että hyvinvoinnin vuosiraportin 2023 mukaan Rautavaaran 8. ja 9. luokan oppilaista peräti 71,4% ei syö koululounasta päivittäin. Koko maan vertailuluku oli 38%. Servican järjestämän vuoden 2023 asiakaskyselyn tuloksen mukaisesti kouluruokailussa nähtiin lähes kaikilla osa-alueilla ”paljon kehitettävää”.

Kunnanjohtaja ja vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja ovat neuvotelleet Servica Oy:n kanssa useaan otteeseen ja tuoneet esille, että kunta ei ole tyytyväinen kouluruokailun tasoon. Servica Oy on luvannut kehittää reseptiikkaansa, panostaa maustamiseen, lähiruokaan sekä yleiseen viihtyisyyteen kouluruokailuissa, mutta tulokset ovat jääneet laihoiksi. Myös palvelusopimuksen mukaisista retkieväistä ja niiden laadusta on tullut kuntaan paljon palautetta.

Servica Oy on vuokrannut Rautavaaran kunnan keskuskeittiön ja keskuskeittiöllä tuotetaan ateriapalvelut myös Pohjois-Savon hyvinvointialueen Rautavaaran toimipisteille. Mikäli palvelujärjestelmää muutetaan esimerkiksi siten, että Rautavaaran kunta siirtyisi takaisin omaan tuotantoon, ei se kuitenkaan Servican näkemyksen mukaan vaikuta sen hyvinvointialueelle tuottamiin palveluihin. Kunnalla on vapaus tehdä asiassa ratkaisut itsenäisesti.

Mikäli sopimus irtisanotaan, on ateriapalvelujen järjestämiseen tulevaisuudessa käytännössä kaksi vaihtoehtoa: palvelu tilataan ulkopuoliselta tuottajalta tai siirrytään takaisin omaan tuotantoon. On perusteltua selvittää, millaisia tarjouksia yksityiseltä sektorilta mahdollisesti saadaan ja päättää tämän jälkeen, tilataanko palvelu ulkoa vai tuotetaanko se itse.

Rautavaaran kunta on tehnyt palvelusopimuksen Servica Oy:n kanssa nojaten vuonna 2022 käytössä olleeseen parhaaseen tietoon. Ateriapalveluiden järjestäminen omana tuotantona pienellä henkilöstömäärällä oli aiheuttanut kunnassa erinäisiä haasteita ja aterioiden yksikköhintaa on tuolloin pidetty kalliina.

Kouluruokailujen kustannusten vertailu tilakustannukset mukaan luettuina ovat olleet viimeisinä vuosina seuraavat:

2021 Omana toimintana 189,691 €
2022 Omana toimintana 206.851 €
2023 Servicalta 202.000 €
2024 Servicalta (arvio) 216.000 €

Huomioiden yleinen kustannustason nousu voidaan todeta, että Servican järjestämänä kouluruokailun hintataso on muodostunut hivenen matalammaksi kuin omana toimintana. Säästöä ei voida kuitenkaan pitää merkittävänä etenkin kun huomioidaan, että kunnan Servicalta keittiöstä saama vuokra ei riitä kattamaan tilakustannuksia. Tilinpäätöksessä 2023 tilakeskuksen nettokustannukset kunnalle (Servican vuokrat huomioituna), ovat olleet -169.000 €. Mikäli kunta hallinnoisi tilaa, voitaisiin sitä käyttää joustavasti erilaiseen toimintaan kuten aiemmin on ollut. Nykyisellään tiloja voi käyttää ainoastaan Servica.

Ateriapalvelujen kustannustehokkuus on tärkeä asia, mutta kustannukset eivät voi olla ateriapalvelujen ainoa määräävä tekijä. Näyttää siltä, että ulkoistamalla palvelut Servica Oy:lle ei ole myöskään saavutettu merkittäviä kustannussäästöjä.

Perusopetuslaissa (1998/628) määrätään, että opetukseen osallistuvalla on annettava jokaisena työpäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu, täysipainoinen maksuton ateria. Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti kouluruokailun tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Koska Servica Oy:n tarjoama kouluruoka ei kelpaa Rautavaaran koululaisille on perusteltua arvioida, että perusopetuslain ja asioista annettujen ohjeistusten mukaisiin tavoitteisiin ei nykyisellään päästä.

Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti kouluruokailun järjestämisessä tulee ottaa huomioon ruokailun terveydellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen merkitys. Tällä tarkoitetaan, että ruuan tulee lähtökohtaisesti olla kouluruokaohjeistuksen mukaista ja ruokailuun liittyviä kulttuurisia piirteitä on kunnioitettava.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan julkaisemassa kouluruokaohjeistuksessa taas todetaan, että suomalaisia ja omalle alueelle tyypillisiä, sesongin mukaisia ruokalajeja kunnioitetaan ja tarjotaan kouluruokailussa. Saadun palautteen perusteella tämä ei ole toteutunut Servica Oy:ltä hankitussa palvelussa. Omalle alueelle tyypillisiä ruokia ei ole juurikaan tarjottu ja lähiruuan käyttö on ollut erittäin vähäistä.

Vaikka kouluruokaohjeistus kehottaa ottamaan huomioon myös muuttuvan maailman ja muutokset ruokailutottumuksissa on perusteltua kysyä, miten sellaiset ruokalajit kuin "härkisgulassi" tai "sojabolognese perunoilla" ovat palvelleet tätäkään tavoitetta? Tällainen reseptiikka on pikemminkin epäkunnioittavaa Unkarille ja Italialle tyypillisiä ruokalajeja kohtaan.

On myös hyvä huomata, että hävikkiruuan määrä kouluruokailuissa on ollut merkittävä. Tämä ei ole eettisesti, ekologisesti eikä ilmastollisesti kestävä.

Hankintalakia ollaan myös uudistamassa, ja keskeisenä muutoksena on, että sidosyksikköaseman saavuttamisen kriteeriksi asetettaneen vähintään 10 % omistusosuus.

Uudistettu laki on suunniteltu tulemaan voimaan 1.1.2026, ja siirtymäaikaa on 1.1.2027 asti. Mikäli 10 % vähimmäisomistusvaatimus lakiuudistuksessa toteutuu, Servican pienosakkaiden palveluiden järjestäminen sidosyksikkönä saattaa muodostua haastavaksi, jopa mahdottomaksi.

Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se irtisanoo ylläolevilla perusteilla Rautavaaran kunnan ja Servica Oy:n välisen palvelusopimuksen sekä Rautavaaran kunnan ja Servica Oy:n välisen keskuskeittiön vuokrasopimuksen siten, että Rautavaaran kunnan ateriapalvelut voidaan järjestää toisella tavalla 1.1.2026 lukien ja,

päättää kilpailuttaa kunnan ateriapalvelut kolmen vuoden määräaikaisella sopimuksella 1.1.2026 lukien. Tarjouskilpailu tulee järjestää ehdollisena siten, että tilaaja voi hylätä kaikki annetut tarjoukset mikäli se katsoo, että ateriapalvelut on tarkoituksenmukaisinta järjestää omana tuotantona tai tehdä uusi palvelusopimus Servica Oy:n kanssa. Päätökset asiasta tehdään tarjouskilpailun jälkeen.

Päätös

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 140 jälkeen.

Keskustelun aikana Marja-Leena Stenström ehdotti asian pöydällepanoa.

Hannele Pursiainen kannatti Marja-Leena Stenströmin tekemää ehdotusta.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi tehdyn ehdotuksen ja kannatuksen. Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa kättennostoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka äänestävät Marja-Leena Stenströmin tekemää kannatettua asian pöydällepanoa koskevaa ehdotusta, äänestävät EI

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Janne Pursiainen, Matti Ahonen, Harri Niskanen, Kirsi Koskelo ja Eero Kukkonen) ja 2 EI-ääntä (Marja-Leena Stenström ja Hannele Pursiainen).

Suoritettuna äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että äänin 5-2 asian käsittelyä jatketaan.

Hyväksyttiin kunnanjohtajan päätösehdotus.

Tehtävien vaativuuden arviointi / tehtävänkuvaukset ja tehtäväkohtaiset palkat

khall 09.12.2024 § 145
244/01.02.01/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus ratkaisee palkkauksessa noudatettavat periaatteet ja toimivallan (hallintosäntö 7 § 76 kohta). Hallintojohtaja ratkaisee tehtäväkohtaisen palkan muuttamisen palvelussuhteen aikana (hallintosäntö 18 § 33 kohta).

Yleistä

Tehtäväkohtainen palkka perustuu tehtävän vaativuuteen.

Tehtävien vaativuuden arvioinnilla tarkoitetaan työehtosopimuksen hinnoittelutunnusten sisällä tehtyä tehtäväluokkien vaativuusarviointia. Rautavaaran kunnan TVA-arviointijärjestelmä kattaa kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES), kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) sekä kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES). Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osalta on laadittu oma TVA-järjestelmänsä.

Tehtävänkuvaukset

Tehtävien vaativuuden arviointi pohjautuu tehtävänkuvaukseen, jossa on kuvattu tehtäväkokonaisuuden sisältö ja vastuut.

Vaativuustasot (TVA-tasot)

Vaativuustasoja, eli TVA-tasoja on kolme. On mahdollista, että joissakin palkkahinnoittelukohdissa on tasoja, joilla ei ole yhtään tehtävää. Kullekin TVA-tasolle on määritelty tehtäväkohtainen palkka, joka muodostuu henkilön tehtäväkohtaiseksi palkaksi. Tehtävien vaativuuden arviointi suoritetaan sopimusten palkkahinnoittelukohdittain. Tehtäväkohtainen palkka määräytyy kuitenkin kokonaisarvioinnin perusteella.

Vaativuustekijät ja painotukset

Tehtävien vaativuutta arvioidaan vaativuustekijöiden perusteella, joita ovat työn edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuu, työn edellyttämät yhteistyötaidot sekä fyysiset ja henkiset työolosuhteet. Eri vaativuustekijöillä on erilaiset painoarvot, joista suurin painoarvo on työn edellyttämällä osaamisella. Vaativuustekijöiden painotusten mukaisesti on laskettu painotettu keskiarvo, joka toimii suuntaa-antavana arvona, muttei ole absoluuttisen määräävä tekijä tehtävän vaativuutta arvioitaessa.

Kokonaisarviointi

Rautavaaran kunnan arviointijärjestelmä perustuu KVTES:n suosituksen nojalla kokonaisarviointiin.

Kokonaisarviointi perustuu

- tehtävänkuvaukseen
- vaativuustasoihin (TVA-tasot)
- vaativuustekijöihin ja niiden painotuksiin

- tehtävän vaativuuden arvioinnissa huomioitaviin seikkoihin (kuten koulutus, lisätehtävä ja –vastuu, esihenkilöasema)

Arviointiryhmän kokoonpano

Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, pääluottamusmiehet ja yhteistoimintaelimen (yhteistyökomitea) jäsenet.

Taustaa

Nykyinen tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmä on hyväksytty ja otettu käyttöön 10.11.2020 ja siihen on tehty täsmennys 17.6.2021.

Tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän hyväksymisen jälkeen on aloitettu vaativuustasojen (TVA-tasot 1, 2 ja 3) sekä tehtävänkuvausten valmistelu. Prosessi on edennyt siten, että esihenkilöt ovat käyneet johdettaviensa kanssa läpi tehtävänkuvaukset ja vaativuustasot. Tämän jälkeen kokonaisuus on käyty läpi palvelualuejohtajien kanssa. Seuraavaksi pidettiin neuvottelut pääluottamusmiesten kanssa. Koska kaikki pääluottamusmiehet eivät päässeet osallistumaan näihin neuvotteluihin, heidän kanssaan järjestettiin erilliset neuvottelut. Lopuksi järjestettiin arviointiryhmän kokous. Arviointiryhmän kokouksesta poissa olleet antoivat hyväksyntänsä asian viemiseksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Seuranta

Tehtävänkuvaukset

Esihenkilöt käyvät tehtävänkuvaukset johdettaviensa kanssa läpi vuosittain pidettävissä kehityskeskusteluissa. Jos tehtävänkuva muuttuu olennaisesti, eli jos kokonaisuus tai jokin erityisen merkittävä osa tehtävää muuttuu, viedään tehtävänkuvaus läpikäytäväksi arviointiryhmään. Esihenkilö laatii uusille tehtäville tehtävänkuvauksen tyhjälle muokattavalle pohjalle. Tehtävänkuvat muuttuvat aika ajoin ja kaikkia kokonaisuuden kannalta pienimpiä muutoksia ei ole tarkoitus viedä käsiteltäväksi arviointiryhmään.

Vaativuustasot (TVA-tasot)

Tehtävän vaativuustasoja, eli TVA-tasoja arvioidaan puolestaan yhdessä hallintojohtajan (KT-yhteyshenkilö ja työnantajan edustaja), esihenkilön ja johdettavan kanssa. Kun TVA-järjestelmä on olemassa, voivat tasot näin ollen muuttua tehtävän vaativuuden muuttuttua.

Tarkoituksena on, että uudet tehtäväkohtaiset palkat tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen.

Liitteenä tehtävien vaativuuden arviointi – TVA-arviointijärjestelmän kuvaus. Lisäksi liitteenä sähköisen kokouksen puolella luottamushenkilöiden luettavissa ovat tehtävänkuvaukset, vaativuustekijöiden painotukset sekä TVA-palkat. Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Vs. hallintojohtaja Petra Kajanus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

Kunnanhallitus

§ 145

09.12.2024

hyväksyä tehtävänkuvaukset ja tehtäväkohtaiset palkat vaatimustasoittain
1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmä (OVTES)

khall 09.12.2024 § 146
247/01.02.01/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus ratkaisee palkkauksessa noudatettavat periaatteet ja toimivallan (hallintosäntö 7 § 76 kohta). Hallintojohtaja ratkaisee tehtäväkohtaisen palkan muuttamisen palvelussuhteen aikana (hallintosäntö 18 § 33 kohta).

Yleistä

Tehtäväkohtainen palkka perustuu tehtävän vaativuuteen.

Rautavaaran kunnan TVA-arviointijärjestelmä kattaa kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES), kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) sekä kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES). Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osalta on laadittu oma TVA-järjestelmänsä.

Tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmää OVTES-sopimusalan osalta on ollut laatimassa JUKOn pääluottamusmies Ilkka Kokkonen yhdessä rehtori ja hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Marianne Korkalaisen ja apulaisrehtori Silja Kavilon kanssa keväällä 2024.

Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake. Oheismateriaalina myös tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän kuvaus (OVTES).

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän (OVTES).

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilinkäyttöoikeuksien muutos

khall 09.12.2024 § 147
248/02.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnan rahataloudesta vastaa kunnanhallitus.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.6.2023 § 93 valinnut hallintojohtajan viransijaiseksi HTM Petra Kajanuksen. Viransijaisuuden kestoaika sovittiin viranhoidomääräyksellä ajalle 1.8.2023-31.7.2024 tai siihen asti, kunnes viranhaltija palaa hoitamaan virkaansa. Vakituinen viranhaltija on hakenut virkavapaalleen jatkoa ja ilmoittanut palaavansa virkaan 1.1.2025.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus voi jatkaa viransijaisuutta ilman avointa viranhakumenettelyä, koska kysymyksessä on sijaiseksi virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi. Näin ollen kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.3.2024 § 32 jatkaa hallintojohtajan viransijaisuutta vuoden 2024 loppuun saakka.

Petra Kajanuksen tilinkäyttöoikeudet Rautavaaran kunnan pankkitileihin Danske Bankissa, Pohjois-Savon Osuuspankissa, Säästöpankki Optiassa ja Nordeassa tulee tämän vuoksi päättää 1.1.2025 lukien.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on yksilöä koskeva asia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

sulkea vs. hallintojohtaja Petra Kajanuksen tilinkäyttöoikeudet kunnan seuraaviin pankkitileihin 1.1.2025 lukien.

- Danske Bank FI53 8000 1200 8015 13
- Pohjois-Savon Osuuspankki FI93 5390 0020 0054 81
- Säästöpankki Optia FI34 4600 1120 0000 33
- Nordea FI65 1722 3000 0057 35

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vs. hallintojohtaja Petra Kajanus ei esteellisenä (osallisuusjävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Pöytäkirjaa tältä osin piti kunnanjohtaja.

Kaavoituskatsaus 2024

Teknltk 28.11.2024 § 83

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka, projekti-insinööri Kosti Törölä

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 § :n mukaisesti kunta laatii vähintään kerran vuodessa katsauksen kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka ovat merkityksellisiä.

Tekninen toimi on päivittänyt kaavoituskatsausta vuodelle 2024. Hallintosäännön (5 luku 12 § kohta 73) mukaisesti tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Liitteenä kaavoituskatsaus.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä kaavoituskatsauksen vuodelle 2024
2. antaa kaavoituskatsauksen 2024 edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

1. hyväksyä kaavoituskatsauksen vuodelle 2024
2. antaa kaavoituskatsauksen 2024 edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

khal 09.12.2024 § 148
232/10.02.01/2024

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia on tiedoksi merkittävä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien kaivoshankkeen lausuntoa koskevaa koulutusta

khall 09.12.2024 § 149
193/00.02.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus on valtuuston kokouspäätösten täytäntöönpanon yhteydessä lähettänyt valtuutettu Riitta Roinisen ja Marja-Leena Stenströmin valtuustoaloitteen koskien kaivoshankkeen lausuntoa koskevaa koulutusta hallintopalvelujen valmisteltavaksi.

Rautavaaran kunnanhallitus on 28.10.2024 kokouksessaan § 119 päättänyt osallistua esiselvityshankkeeseen, joka käsittelee kaivostoiminnan vaikuttavuutta Koillis-Savossa ja jakaa ajantasaista tietoa. Hankkeeseen osallistuvat myös Kaavi ja Tuusniemi. Kunnanhallitus on varannut tarvittavat määrärahat vuoden 2025 talousarvioon.

Esiselvityshankkeen tavoitteena on määritellä aluetaloudelliset vaikutukset, joita malminetsintä ja/tai kaivostoiminta tuottavat alueellisesti. Näiden vaikutusten määrittämisestä hyötyvät aluesuunnittelijat, kuntapäätäjät, kaavoittajat, alueen yritykset ja laajemmin elinkeinoelämä. Hankkeen tarkoituksena on tuottaa objektiivista tietoa päätöksenteon tueksi sekä kouluttaa viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä.

Hankeessa kartoitetaan myös Koillis-Savon alueen matkailukohteet ja muodostetaan käsitys matkailun ja kaivannaistoiminnan mahdollisesta yhteensovittamisesta olemassa olevien referenssikohteiden avulla.

Hankealue kattaa Koillis-Savon eli Kaavin, Rautavaaran ja Tuusniemen. Esiselvityshankkeen kokonaisbudjetti on noin 87 000 €, johon haetaan rahoitusta Pohjois-Savon liiton AIKO-rahoituksesta ja kehittämisrahastosta. Kuntakohtainen rahoitusosuus on 3 000 € / kunta. Kaavin kunta toimii hankevastaavana. Esiselvityshankkeeseen on haettu Pohjois-Savon liiton AIKO-rahoitusta.

Liitteenä valtuustoaloite. Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

antaa yllä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien veneenlaskupaikan rakennuttamista

khall 09.12.2024 § 150
193/00.02.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus on valtuuston kokouspäätösten täytäntöönpanon yhteydessä lähettänyt valtuutettu Janne Pursiaisen valtuustoaloitteen koskien veneenlaskupaikan rakentamista teknisten palveluiden valmisteltavaksi.

Tekniset palvelut vastaavat veneenlaskupaikan valmistelusta ja toteutuksesta.

Liitteenä valtuustoaloite. Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

antaa yllä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien yleisestä ennakoäänestyspaikasta päättäminen

khall 09.12.2024 § 151
249/00.00.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Vaalilain (714/1998) 143 a §:n ja 144 §:n mukaisesti sunnuntaina 13.4.2025 toimitetaan samanaikaisesti aluevaalit ja kuntavaalit eli alue- ja kuntavaalit. Ennakoäänestys kotimaassa on ajalla 2.–8.4.2025. Ennakoäänestyspaikat ovat samat alue- ja kuntavaaleissa.

Alue- ja kuntavaalien ennakoäänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) viimeistään perjantaihin 24.1.2025 klo 12.00 mennessä.

Perustuslain 14 §:n 4 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Oikeusministeriö suosittelee, että ennakoäänestyspaikan on sovittava tarkoitukseensa tilojen, sijainnin ja järjestyksenpidon kannalta. Tilojen on oltava riittävän suuret, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti, turvaten äänestäjän vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha (vaalilain 56 § 2 mom.). Tilojen tulee olla mitoitettu ja järjestetty siten, että ruuhkia ja jonoja syntyy mahdollisimman vähän.

Tärkeä näkökulma on myös turvallisuus – äänestäjien tulee voida äänestää turvallisesti ja vaalitoimitsijoiden hoitaa tehtävänsä turvallisesti. Ennakoäänestyspaikka on sijoitettava rakennuksessa niin, että poistumistiet pidetään esteettöminä paloturvallisuuden kannalta.

Ennakoäänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen. Näin edistetään sitä, että äänestäjät tietävät, missä äänestyspaikka on.

Aikaisemmissa vaaleissa ennakoäänestyspaikkana on toiminut kunnantalon ala-aula. Edellisissä vaaleissa ennakoäänestyspaikka on ollut avoinna arkipäivisin klo 9.00-17.00 sekä lauantaina ja sunnuntaina klo 10.00-14.00.

Kunnanhallitus

§ 151

09.12.2024

Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien yleiseksi ennakoäänestyspaikaksi kunnantalon ala-aulan. Ennakoäänestyspaikka on avoinna arkipäivisin klo 9.00-17.00 sekä lauantaina ja sunnuntaina klo 10.00-14.00.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkoina toimivien sairaaloiden ja sosiaalihuollon toimintayksiköiden päättäminen

khall 09.12.2024 § 152
249/00.00.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Vaalilain (714/1998) 143 a §:n ja 144 §:n mukaisesti sunnuntaina 13.4.2025 toimitetaan samanaikaisesti aluevaalit ja kuntavaalit eli alue- ja kuntavaalit. Ennakkoäänestys kotimaassa on ajalla 2.–8.4.2025. Ennakkoäänestyspaikat ovat samat alue- ja kuntavaaleissa.

Alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) viimeistään perjantaihin 24.1.2025 klo 12.00 mennessä.

Vaalilain 9 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat muun muassa sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Oheismateriaalina vaikutusten ennakoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

vaalilain 9 §:ssä tarkoitettamana laitoksena, joka on ennakkoäänestyspaikka alue- ja kuntavaaleissa 2025, toimii Päiväkeskus (Kotitie 4) vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikasta päättäminen

khall 09.12.2024 § 153
249/00.00.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Vaalilain (714/1998) 143 a §:n ja 144 §:n mukaisesti sunnuntaina 13.4.2025 toimitetaan samanaikaisesti aluevaalit ja kuntavaalit eli alue- ja kuntavaalit. Ennakkoäänestys kotimaassa on ajalla 2.–8.4.2025. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat samat alue- ja kuntavaaleissa.

Alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) viimeistään perjantaihin 24.1.2025 klo 12.00 mennessä.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen.

Oikeusministeriö suosittelee, että päättäessään vaalipäivän äänestyspaikoista kunnat kiinnittävät huomiota seuraaviin asioihin:

- äänestyspaikan tulee pääsääntöisesti olla äänestysalueella, mutta erityisistä syistä se voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.
- Eduskunnan oikeusasiamies katsoi ratkaisussaan 3.3.1999 (dnro 2009/4/96), että vaalipäivän äänestyspaikkana käytettävän huoneiston sopivuutta harkittaessa tulisi yhtenä näkökohtana ottaa huomioon myös huoneiston aatteellinen luonne ja käyttötarkoitus. Kansalaisten yhdenvertaisuuden ja julkisen vallan puolueettomuuden näkökulmasta tulisi olla pyrkimyksenä, että vaalihuoneistot ovat aatteellisilta kytkennöiltään mahdollisimman neutraaleja. Eduskunnan apulaisoikeusasiamies puolestaan totesi ratkaisussaan 30.10.2013 (dnro 4607/4/12), että demokratian asianmukainen toteutuminen edellyttää, että äänestäjät voivat vaalipäivänä käyttää äänioikeuttaan mahdollisimman puolueettomassa tilassa. Merkittävää painoarvoa ei kuitenkaan tulisi antaa sille seikalle, mikä taho omistaa äänestystilan. Merkittävämpänä perusteena on pidettävä tilan sopivuutta arvioitaessa sen käyttötarkoitusta ja varustelua.
- Varsinaisen äänestyshuoneen lisäksi äänestyspaikassa tulee olla odotustilaa. Jollei erillistä odotushuonetta ole käytettävissä, on erityinen paikka äänestyshuoneen vieressä sopivalla tavalla erotettava niin, että äänestäjät voivat siitä suoraan siirtyä äänestyshuoneeseen. Tämä paikka on voitava sulkea siten, että pääsy sinne estetään muilta kuin niiltä äänestäjiltä, jotka ovat saapuneet ennen kello 20.
- Äänestyspaikan esteettömyyden, järjestyksenpidon, opastuksen sekä muiden näkökohtien osalta viitataan siihen, mitä edellä ennakkoäänestyspaikkojen osalta todetaan.

Oheismateriaalina vaikutusten ennakkoarvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

| | | | | |
|-------------------|--|------------|---------|----|
| Rautavaaran kunta | | Pöytäkirja | 13/2024 | 27 |
| Kunnanhallitus | § 153 | 09.12.2024 | | |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikaksi Rautavaaran kunnantalon valtuustosalin (Koulutie 1). | | | |
| Päätös | Hyväksyttiin yksimielisesti. | | | |

Työhyvinvointikartoituksen 2024 tulokset

khall 09.12.2024 § 154
227/01.04.01/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Henkilöstön työhyvinvointikartoitus 2024 toteutettiin ajalla 1.10.-31.10.2024 hyödyntäen Keva:n kyselypalvelua. Työhyvinvointikyselyn vastausprosentiksi muodostui 58,2 % (vuonna 2023 67,2 %). Työhyvinvointiprosentiksi puolestaan muodostui 84 % (vuonna 2023 86,3 %).

Työhyvinvointikartoituksessa kysyttiin, suositteletko työntekijä työpaikkaa tuttavalleen, johon 95 % vastasi kyllä (vuonna 2023 98 %).

Palvelualueiden ja vastuualueiden esihenkilöitä ohjeistetaan käymään työhyvinvointikartoituksen tulokset läpi omilla palvelualueillaan.

Työhyvinvointikartoituksen tulokset on käyty läpi yhteistyökomitean kokouksessa 27.11.2024 § 16.

Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella koko organisaation työhyvinvointikyselyn 2024 tulokset.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä työhyvinvointikartoituksen tulokset tiedoksi ja

ehdottaa kunnanvaltuustolle työhyvinvointikyselyn tulosten tietoon merkitsemistä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Henkilöstöopas

khall 09.12.2024 § 155
251/01.00.00/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja

Henkilöstöopas ja sen liitteenä perehdyttämisen tarkistuslista on valmisteltu perehdytyksen tueksi ja henkilöstölle työnteon tueksi. Tarkoituksena on kumota henkilöstöjaostossa 15.6.2020 § 17 hyväksytty "Perehdytys uudelle työntekijälle" ja "Perehdytysopas esimiehille" -asiakirjat.

Hallintosäännön 7 §:n 36 kohdan mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta. Lisäksi 7 §:n 77 kohdan mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat henkilöstöä koskevien ohjelmien ja ohjeiden hyväksymistä.

Kunnanhallitus päättää, että henkilöstöopasta käytetään perehdytyksen ja henkilöstön työnteon tukena. Opasta päivitetään aktiivisesti tarpeen mukaan ilman, että päivitykset tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

Oheismateriaalina uusi henkilöstöopas ja perehdyttämisen tarkistuslista sekä kumottavat perehdytys uudelle työntekijälle ja perehdytysopas esimiehille -asiakirjat.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toiminnan suunnittelua.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

kumota "Perehdytys uudelle työntekijälle" ja "Perehdytysopas esimiehille" -asiakirjat sekä

hyväksyä henkilöstöoppaan perehdytyksen tueksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

khall 09.12.2024 § 156

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

3.12.2024 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

I Pöytäkirjat:

Teknisen lautakunnan pöytäkirja nro 9/28.11.2024

II Viranhaltijapäätökset:

kunnanjohtaja Mikko Kärnä:

* 1 henkilöstöpäätös 14.11.2024 § 9

tekninen johtaja Jaakko Hintikka:

* 1 yleispäätös 14.11.2024 § 27

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo:

* 1 henkilöstöpäätös 25.11.2024 §:t 3-4

vs. hallintojohtaja Petra Kajanus:

* 1 henkilöstöpäätös 14.11.2024 § 21, 30.11.2024 §:t 22-23

elinkeinopäällikkö Tuula Palojärvi:

* _

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja

13/2024

31

Kunnanhallitus

§ 156

09.12.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi saatettavat asiat

khall 09.12.2024 § 157

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Digi- ja väestötietoviraston kirje 26.11.2024 koskien vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen
2. Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvitys on käynnistynyt/kommenttipyyntö 13.12.2024 mennessä
3. Kiinteistönluovutusilmoituksia 5 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

khal 09.12.2024 § 158

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi pöytäkirjaan kirjattiin, että luottamushenkilöt ehdottivat varautumisoppaan valmistelua ja sen jakamista kuntalaisille postitse.

Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi / Viran perustaminen

Hyvltk 13.11.2024 § 56

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

Taustaa

Kuntalain (10.4.2015/410) 87 §:n 2 momentin mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Vaikka julkisen vallan käyttöä olisi vain vähän, julkista valtaa käyttävän henkilön tulee olla virkasuhteessa.

Kotoutumislaki (681/2023) tulee voimaan 1.1.2025. Laki asettaa kunnille uusia velvoitteita. Kotoutumislain 2 luku asettaa kunnalle velvoitteeksi kotoutumista edistävien palveluiden järjestämisen, kuten yleistä ohjausta ja neuvontaa, kotoutumishjelman suunnittelun, kotoutumisasiakkaan osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin sekä monialaisen osaamisen ja palvelutarpeen arvioinnin. Velvoitteet sisältävät julkisen vallan käyttöä, koska niissä käsitellään yksilön oikeuksia, velvollisuuksia ja etuuksia. Tehtäviä hoitamaan tarvitaan työtään virkavastuulla tekevä viranhaltija.

Kunnalla on jo entuudestaan työsuhteessa oleva hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori, joka aloitti tehtävässään toukokuussa 2025. Siten on loogisinta, että entuudestaan työsuhteessa olevan työsuhde muutetaan viraksi.

Lain ja hallintosäännön edellytykset työsuhteen muuttamiselle viraksi

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (11.4.2003/304) 4 § 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei toisin säädetä. 4 § 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, jos kyseessä on ” – muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava hallintosäännössä määrätty peruste.” Kunta voi siten hallintosäännössään määritellä perusteita, jotka oikeuttavat virkasuhteeseen ottamisen ilman hakumenettelyä.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön (voim. alk. 1.9.2023) 50 §:n 2 momentin mukaan muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta päättää kunnanhallitus.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön (voim. alk. 1.9.2023) 52 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen ilman hakumenettelyä, kun kyseessä on ”työsuhteessa olevan henkilön tehtävien lakkaaminen tai siirtäminen kokonaan tai pääosin virassa hoidettavaksi toiminnan uudelleen järjestelyn tai muun perustellun syyn vuoksi

edellyttäen, että siirtoon on erityinen syy ja että työntekijä täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Henkilöstövalinnasta päättävä viranomainen hyväksyy siirtämisen edellytykset.”

Rautavaaran hallintosäännön 54 §:n 2 momentin mukaan lautakunnat valitsevat ja haastattelevat palvelualueellaan toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen valittavat viranhaltijat sekä esimiesasemassa olevat työsuhteiset. Hallintosäännön 55 §:n 1 momentin mukaan ”(p)alkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehtoista palvelussuhteen alkaessa päättää se viranomainen, joka ottaa viranhaltijan tai työntekijän palvelukseen, ellei toisin ole määrätty.”

Hallintosäännön nojalla hyvinvointilautakunta päättää viranhaltijan valinnasta ja palkkauksesta. Työsuhde voidaan muuttaa virkasuhteeksi ilman julkista hakumenettelyä.

Nykyinen työsuhteinen työntekijä on sopiva tehtävään

Perusteet työsuhteen muuttamiselle viraksi ovat 1.1.2025 voimaan astuvan kotoutumislain tuomissa velvoitteissa.

Koska kysymys on kuntaan ennestään työsuhteessa olevasta henkilöstä, viranhaltijalain 4 §:n ja hallintosäännön 52 §:n mukaiset edellytykset hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin siirtämiseksi virkaan ilman julkista hakumenettelyä ovat olemassa.

Annukka Jäntti-Ciprian täyttää kahden ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneena virkaan asetettavan kelpoisuusvaatimuksen (soveltuva korkeakoulututkinto). Jäntti-Ciprianin esihenkilönä toimiva kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen arvioi, että Jäntti-Ciprian on hoitanut toimeaan tuloksellisesti, tehokkaasti ja moitteettomasti. Jäntti-Ciprian on sopeutunut työyhteisöön hyvin ja on osaava hoitamaan toimeaan jatkossa virkasuhteessa.

Työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi ei kasvata henkilöstön määrää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää siirtää hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin virkaan 1.1.2025 alkaen hallintosäännön 52 §:n 2 momentin 2 kohdan nojalla.

Virkaan siirrettävä Annukka Jäntti-Ciprian täyttää viran kelpoisuusehdot. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Tehtävän hoidosta laaditaan erillinen viranhoitomääräys.

Hyvinvointilautakunta vahvistaa tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2900,00 €. Tehtäväkohtainen palkka on linjassa muiden kunnan korkeakoulututkintoa edellyttävien, asiantuntijatasen toimien ja virkojen palkkojen kanssa. Palkkaus tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Muutettu päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Rautavaaran kuntaan perustetaan hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin virka.

Kunnanhallitus

§ 159

09.12.2024

Päätös

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

khal 18.11.2024 § 137

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää siirtää hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin virkaan 1.1.2025 alkaen hallintosäännön 52 §:n 2 momentin 2 kohdan nojalla.

Virkaan siirrettävä Annukka Jäntti-Ciprian täyttää viran kelpoisuusehdot. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Tehtävän hoidosta laaditaan erillinen viranhoitomääräys.

Kunnanhallitus vahvistaa tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2900,00 €. Tehtäväkohtainen palkka on linjassa muiden kunnan korkeakoulututkintoa edellyttävien, asiantuntijatasen toimien ja virkojen palkkojen kanssa. Palkkaus tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

khal 9.12.2024 § 159

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

vanhan päätöksen kumoamisesta ja uuden päätöksen tekemisestä hallintolain 52 §:n mukaisesti ja

että Rautavaaran kuntaan perustetaan hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattorin virka.

Päätös

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 148, § 149, § 150, § 154, § 156, § 157, § 158

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 151, § 152, § 153, § 155, § 159

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus
Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.