

Tekninen lautakunta

Aika 28.05.2025 klo 15:30 – 16.41

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 34	Talouden toteuma 1 - 3 / 2025 ja ensimmäisen kvartaalin osavuosikatsaus 2025	5
§ 35	Yksityistieavustukset 2025	6
§ 36	Hankintapäätös sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2026 - 31.12.2029	11
§ 37	Viranhaltijapäätökset	14
§ 38	Tiedoksi saatettavat asiat	16
§ 39	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	18

Tekninen lautakunta

Aika 28.05.2025 klo 15:30 – 16.41

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Timo Pursiainen Hannele Hartikainen Kauko Nissinen Kalevi Pursiainen Rauni Rinne Anneli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	Läsnä § 35 aikana Rauni Pursiaisen varajäsenenä
	Heikkinen Kalle Pursiainen Janne Roininen Riitta	Perehtymässä varajäsen varajäsen	
Poissa	Karppinen Raija Tsavaris Dimitrios Kärnä Mikko		
Muu	Kukkonen Eero Ahonen Matti Hintikka Jaakko	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja tekninen johtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Timo Tuovinen
puheenjohtaja

Jaakko Hintikka
pöytäkirjanpitäjä

Hannele Pursiainen
Puheenjohtaja pykälässä 35

Käsitellyt asiat 32 - 39

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 28.5.2025

Kauko Hartikainen
pöytäkirjantarkastaja

Janne Pursiainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi.
30.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknltk 28.05.2025 § 32

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tekninen lautakunta antoi Kalle Heikkiselle läsnäolo-oikeuden kokoukseen.

Varahenkilöiden läsnäolon takia lautakunta päättää käsitellä pykälät poikkeuksellisesti järjestyksessä niin että pykälää 35 käsitellään ennen pykälää 34.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Teknltk 28.05.2025 § 33

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kauko Hartikaisen ja Raija Karppisen

Päätös

Tekninen lautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kauko Hartikaisen ja Janne Pursiaisen.

Talouden toteuma 1 - 3 / 2025 ja ensimmäisen kvartaalin osavuositarkastus 2025

Teknltk 22.05.2025 § 26

Valmistelija

Hallintopalvelut, tekniset palvelut

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosityksikkötasoiset toteutumaraportit.

Liitteenä ovat teknisen palvelualueen toteumaraportit 1-3/2025 ja kunnan ensimmäisen kvartaalin osavuositarkastus 2025.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 34
162/02.02.02/2025

Valmistelija

Hallintopalvelut, tekniset palvelut

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosityksikkötasoiset toteutumaraportit.

Liitteenä ovat teknisen palvelualueen toteumaraportit 1-3/2025 ja kunnan ensimmäisen kvartaalin osavuositarkastus 2025

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä tiedoksi.

Yksityistieavustukset 2025

Teknltk 22.05.2025 § 27

Valmistelija

Tekniset palvelut

Yksityistielain 7 luvun 84 § mukaan "kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään."

Kunnossapidon avustusta voidaan hakea yksityistien pysyvän asutuksen käyttämälle tien osalle. Uusi, 1.1.2019 voimaanastunut laki edellyttää tiekunnan toimittavan ajantasaiset tiedot Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin ja Tie- ja katuverkon tietojärjestelmään (Digiroad).

Tiekuntia ohjeistetaan vierailemaan seuraavissa osoitteissa:

https://www.maanmittauslaitos.fi/lomakkeet/tiekunnan_yhteystiedot_

<https://vayla.fi/avoindata/digiroad/yksityistietietojen-lisaaminen-digiroadiin>

Rautavaaran kunta avustaa yksityisteiden kunnossapitoa teiden kunnossapitoavustuksilla kunnan talousarviossa osoitetun määrärahan puitteissa. Elinvoimalautakunnan kokouksen 19.6.2019 § 45 mukaisesti kunnossapitoavustuksen myöntämisehtona on tien piirissä oleva vakituinen asutus (vähintään yksi vakituinen asunto). Hakemuksia arvioidaan muun muassa tien parantamistarpeen, hankkeen sisällön, kiireellisyyden ja muiden avustustarpeeseen liittyvien tekijöiden perusteella.

Vuodelle 2025 kunnossapitoavustuksiin on varattu yhteensä 32 000 euron määräraha. Kunnan avustukset yksityisteille jaetaan avustushakemuksensa jättäneiden ja avustusehdot täyttävien tiekuntien kesken seuraavin perustein:

1. Kunnan myöntämän kunnossapitoavustuksen suuruus määritetään siten, että tiekunnan ilmoittama tieyksikkömäärä kerrotaan tiekunnan vahvistamalla yksikkömaksulla ja avustusmääräksi lasketaan saadusta summasta enintään 25 %.
2. Avustuksen määrää pienennetään kuitenkin 50 %:lla, mikäli tien varrella on alle 2 vakituista asuntoa.
3. Kun kysymyksessä on läpikulkutie/yhdystie, saatu avustussumma kerrotaan 1,5:lla, jos tieosakkaina on 1-2 pysyvää asukasta, tai 2:lla, jos pysyviä asumuksia on 3 tai enemmän.

4. Tiekunnille, jotka eivät ole vahvistaneet yksikkömaksua tai ovat vahvistaneet yksikkömaksun, mutta eivät ole perineet tiemaksuja tieosakkailtaan, avustusta ei myönnetä.

5. Valtion avustukseen oikeutetuiksi luokiteltujen yksityisteiden osalta kunnan avustus valtion myöntämän avustuksen kanssa voi olla enintään 80 % hyväksyttävistä kustannuksista.

6. Määräraha jaetaan budjetin puitteissa. Tekninen lautakunta päättää tarvittaessa kunnostusavustusten suhteuttamisesta budjetoituun avustusmäärään tai priorisoimalla tiekuntien kunnostusavustuksia.

7. Myöhästyneitä tai vaillinaisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Mikäli tiekunnan yksityistie sijaitsee kahden tai useamman kunnan alueella, niin avustus suhteutetaan tien pituuden mukaan niin, että avustus myönnetään vain Rautavaaran kunnan alueella sijaitsevalle tieosuudelle.

Avustuksien hakemista koskeva ilmoitus julkaistiin kunnan ilmoitustaululla, verkkosivuilla ja Pitäjäläisen lehdessä. Avustushakemusten viimeinen hakupäivä oli 31.3.2025.

Yksityistieavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 30 kpl. Hallintosäännön 5 luvun 12 § 40. kohdan mukaisesti tekninen lautakunta ratkaisee avustusten jakoperusteet ja avustusten jakamisen.

Yksityistieavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Yhteenveto yksityistieavustushakemuksista ja avustuksen jakaantumisesta ovat nähtävillä kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä määräaikaan mennessä saapuneet yksityisteiden kunnossapitoavustukset sekä niiden jakoperusteet liitteenä olevan yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 35
41/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Tekniset palvelut

Yksityistielain 7 luvun 84 § mukaan "kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta

kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään."

Kunnossapidon avustusta voidaan hakea yksityistien pysyvän asutuksen käyttämälle tien osalle. Uusi, 1.1.2019 voimaanastunut laki edellyttää tiekunnan toimittavan ajantasaiset tiedot Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin ja Tie- ja katuverkon tietojärjestelmään (Digiroad).

Tiekuntia ohjeistetaan vierailemaan seuraavissa osoitteissa:

https://www.maanmittauslaitos.fi/lomakkeet/tiekunnan_yhteystiedot_

<https://vayla.fi/avoindata/digiroad/yksityistietietojen-lisaaminen-digiroadiin>

Rautavaaran kunta avustaa yksityisteiden kunnossapitoa teiden kunnossapitoavustuksilla kunnan talousarviossa osoitetun määrärahan puitteissa. Elinvoimalautakunnan kokouksen 19.6.2019 § 45 mukaisesti kunnossapitoavustuksen myöntämisehtona on tien piirissä oleva vakituinen asutus (vähintään yksi vakituinen asunto). Hakemuksia arvioidaan muun muassa tien parantamistarpeen, hankkeen sisällön, kiireellisyyden ja muiden avustustarpeeseen liittyvien tekijöiden perusteella.

Vuodelle 2025 kunnossapitoavustuksiin on varattu yhteensä 32 000 euron määräraha. Kunnan avustukset yksityisteille jaetaan avustushakemuksensa jättäneiden ja avustusehdot täyttävien tiekuntien kesken seuraavin perustein:

1. Kunnan myöntämän kunnossapitoavustuksen suuruus määritetään siten, että tiekunnan ilmoittama tieyksikkömäärä kerrotaan tiekunnan vahvistamalla yksikkömaksulla ja avustusmääräksi lasketaan saadusta summasta enintään 25 %.
2. Avustuksen määrää pienennetään kuitenkin 50 %:lla, mikäli tien varrella on alle 2 vakituista asuntoa.
3. Kun kysymyksessä on läpikulkutie/yhdystie, saatu avustussumma kerrotaan 1,5:lla, jos tieosakkaina on 1-2 pysyvää asukasta, tai 2:lla, jos pysyviä asumuksia on 3 tai enemmän.
4. Tiekungille, jotka eivät ole vahvistaneet yksikkömaksua tai ovat vahvistaneet yksikkömaksun, mutta eivät ole perineet tiemaksuja tieosakkailtaan, avustusta ei myönnetä.
5. Valtion avustukseen oikeutetuiksi luokiteltujen yksityisteiden osalta kunnan avustus valtion myöntämän avustuksen kanssa voi olla enintään 80 % hyväksyttävistä kustannuksista.

6. Määräraha jaetaan budjetin puitteissa. Tekninen lautakunta päättää tarvittaessa kunnostusavustusten suhteuttamisesta budjetoituun avustumäärään tai priorisoimalla tiekuntien kunnostusavustuksia.

7. Myöhästyneitä tai vaillinaisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Mikäli tiekunnan yksityistie sijaitsee kahden tai useamman kunnan alueella, niin avustus suhteutetaan tien pituuden mukaan niin, että avustus myönnetään vain Rautavaaran kunnan alueella sijaitsevalle tieosuudelle.

Avustuksien hakemista koskeva ilmoitus julkaistiin kunnan ilmoitustaululla, verkkosivuilla ja Pitäjäläisen lehdessä. Avustushakemusten viimeinen hakupäivä oli 31.3.2025.

Yksityistieavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 30 kpl. Hallintosäännön 5 luvun 12 § 40. kohdan mukaisesti tekninen lautakunta ratkaisee avustusten jakoperusteet ja avustusten jakamisen.

Yksityistieavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Yhteenveto yksityistieavustushakemuksista ja avustuksen jakaantumisesta ovat nähtävillä kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä määräaikaan mennessä saapuneet yksityisteiden kunnossapitoavustukset sekä niiden jakoperusteet liitteenä olevan yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä määräaikaan mennessä saapuneet yksityisteiden kunnossapitoavustukset sekä niiden jakoperusteet liitteenä olevan yhteenvedon mukaisesti. Kalevi Nissinen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Halla-Ahon tiekunnan osalta. Matti Ahonen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Jyrkän yksityistien tiekunnan osalta. Eero Kukkonen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Kestinmäen ja Syväkankaisen tiekuntien osalta. Rauni Pursiainen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Keyrityn metsätien osalta. Anneli Rinne osallistui päätöksentekoon Rauni Pursiaisen varajäsenenä. Timo Tuovinen ja Rauni Pursiainen eivät esteellisinä (osallisuusjäävi) osallistuneet asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Nikinmäen-Joutenmäen tiekunnan osalta. Anneli Rinne osallistui päätöksentekoon Rauni Pursiaisen varajäsenenä. Timo Tuovinen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Kauniskosken- ja Korkalanmäki-Ahonpää yksityisteiden osalta. Riitta Roininen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Keyrityn metsätien osalta. Hannele Pursiainen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Tervolan yksityistien osalta. Varapuheenjohtaja Hannele Pursiainen toimi puheenjohtajana Timo Tuovisen esteellisyyden aikana.

Hankintapäätös sähköntoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2026 - 31.12.2029

Teknltk 22.05.2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Rautavaaran kunta – ryhmä (sis. Rautavaaran kunta, Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatus mukaisesti.

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäviä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain.

Valintaperusteet:

Tarjosten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} * 0,8) + (\text{SPOT kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta:

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Imatran Seudun Sähkö Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Tekninen lautakunta

§ 36

28.05.2025

Laskennallisesti sähkön kulutuksen kautta laskettava hankinnan kokonaisarvo neljän vuoden sopimuskaudella ylittää teknisen lautakunnan päättävällän.

Vaikutusten arviointi

Hankinnalla on suoraan vaikutusta Rautavaaran kunnan, Rautavaaran Vuokratalot Oy:n ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalon talouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus

1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja
2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.
3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä.

Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 36
168/02.07.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Rautavaaran kunta – ryhmä (sis. Rautavaaran kunta, Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain.

Valintaperusteet:

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} * 0,8) + (\text{SPOT kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta:

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Imatran Seudun Sähkö Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Laskennallisesti sähköön kulutuksen kautta laskettava hankinnan kokonaisarvo neljän vuoden sopimuskaudella ylittää teknisen lautakunnan päätäntävällän.

Vaikutusten arviointi

Hankinnalla on suoraan vaikutusta Rautavaaran kunnan, Rautavaaran Vuokratalot Oy:n ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalon talouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus

1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja
2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.
3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä.

Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esittää, että kunnanhallitus 1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja 2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.

3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä. Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Viranhaltijapäätökset

Teknltk 22.05.2025

Hallintosäännön 92 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:

- 2 kpl hankintapäätöksiä 28.4.2025 § 11, 9.5.2025 § 12
- 2 kpl yleisiä päätöksiä 28.4.2025 § 10, 9.5.2025 § 13

Rakennustarkastaja:

-

Siivouspalvelupäällikkö:

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei tekninen lautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväkseen.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 37

Hallintosäännön 92 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:

- 2 kpl hankintapäätöksiä 28.4.2025 § 11, 9.5.2025 § 12
- 2 kpl yleisiä päätöksiä 28.4.2025 § 10, 9.5.2025 § 13

Rakennustarkastaja:

-

Siivouspalvelupäällikkö:

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei tekninen lautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväkseen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei tekninen lautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Tiedoksi saatettavat asiat

Teknltk 22.05.2025

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Pohjois-Savon Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 14.4.2025 Vastaus maanmuokkaus- ja ojitusilmoitukseen 4 kpl
2. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 15.4.2025 Rautavaaran Metsäkartanon jätevedenpuhdistamon tarkkailun vuosiyhteenvedo 2024
3. Jätekuikko Oy varsinainen yhtiökokous 16.4.2025 pöytäkirja liitteineen
4. Maanmittauslaitoksen kutsu 17.4.2025 Yksityistietoimitus Tiikkaan yksityistie
5. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 23.4.2025 testausseleste Rautavaaran Leipomo jatkuva valvonta verkostovedet
6. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 23.4.2025 testausseleste Rautavaaran vesilaitos omavalvonta ylävesisäiliö
7. Maanmittauslaitoksen kutsu 24.4.2025 Maanmittausletoimitus lohkominen
8. Maanmittauslaitoksen kutsu 25.4.2025 Maanmittausletoimitus lohkominen
9. Maanmittauslaitoksen kutsu 25.4.2025 Maanmittausletoimitus, lohkominen
10. Maanmittauslaitoksen kutsu 30.4.2025 Yksityistietoimitus

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 38

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Pohjois-Savon Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 14.4.2025 Vastaus maanmuokkaus- ja ojitusilmoitukseen 4 kpl
2. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 15.4.2025 Rautavaaran Metsäkartanon jätevedenpuhdistamon tarkkailun vuosiyhteenvedo 2024
3. Jätekuikko Oy varsinainen yhtiökokous 16.4.2025 pöytäkirja liitteineen

Tekninen lautakunta

§ 38

28.05.2025

4. Maanmittauslaitoksen kutsu 17.4.2025 Yksityistietoimitus Tiikkaan yksityistie
5. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 23.4.2025 testausseleste Rautavaaran Leipomo jatkuva valvonta verkostovedet
6. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy 23.4.2025 testausseleste Rautavaaran vesilaitos omavalvonta ylävesisäiliö
7. Maanmittauslaitoksen kutsu 24.4.2025 Maanmittausseleste lohkominen
8. Maanmittauslaitoksen kutsu 25.4.2025 Maanmittausseleste lohkominen
9. Maanmittauslaitoksen kutsu 25.4.2025 Maanmittausseleste, lohkominen
10. Maanmittauslaitoksen kutsu 30.4.2025 Yksityistietoimitus

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä tiedoksi.

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknltk 22.05.2025

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka antaa tekniselle lautakunnalle selvityksen teknistä lautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista. Asiat, joista kokouksessa esitetään tilannekatsaus:

Teknisen lautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 39

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka antaa tekniselle lautakunnalle selvityksen teknistä lautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista. Asiat, joista kokouksessa esitetään tilannekatsaus:

Teknisen lautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös Tekninen lautakunta päätti merkitä tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintoaikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
 - päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona
- pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Rautavaaran kunta
Koulutie 1
73900 Rautavaara

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain

mukainen

oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Rautavaaran kunta

Koulutie 1

73900 Rautavaara

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.