

Kunnanhallitus

Aika 25.08.2025 klo 15:00 - 20:04

Kokouksessa oli tauko klo 16:28–16:35 ja klo 18:21–18:30.

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 129	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 130	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 131	Käsittelyjärjestys	6
§ 132	Hankintapäätös sähköntoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2026 - 31.12.2029	7
§ 133	Edustajan nimeäminen Pohjois-Savon hankintafoorumiin	11
§ 134	Lausunto Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä	13
§ 135	Työnantajan edustajien nimeäminen yhteistoimintaelimeen	15
§ 136	Paikallinen sopimus työsuojeluvaltuutetun toimialueesta ja ajankäytöstä toimikaudella 1.1.2026-31.12.2029	17
§ 137	Sopimus Rautavaaran kunnan ja Kuopion kaupungin välillä JUKO ry:n pääluottamusedustajan tehtävän hoitamisesta 1.8.2025–31.7.2026	19
§ 138	Siilinjärven kunnan maaseutulautakunnan varajäsenen uudelleenvalinta toimikaudelle 2025-2029	21
§ 139	Rehtorin virkanimikkeen muuttaminen sivistysjohtajaksi	23
§ 140	Toisen kvartaalin osavuosikatsaus tammi-kesäkuu 2025	25
§ 141	Talousarvion laadintaohje ja talousarvioraami	26
§ 142	Muutto- ja pitovoimakannustimien käyttöönotto Rautavaaran kunnassa	28
§ 143	Rautavaaran Modulmet Oy:n yrityskiinnityksen panttivelkakirjan luovuttaminen	32
§ 144	Monitoimitalon yleisurheilukentän parannus, hankkeen eteneminen	34
§ 145	Saarelan siltahanke, kilpailutuksen aloittaminen	37
§ 146	Esitys Kuopion työllisyysalueen yhteiselle toimielimelle palveluiden toteutumisesta, tiedonkulusta ja yhdenvertaisuudesta	39
§ 147	Pohjois-Savon kuntien ja hyvinvointialueen välinen sopimus kuntien valmiussuunnittelun tukemisesta ja yhteensovittamisesta	41
§ 148	Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien veneen hankkimista ja vuokraamista kuntalaisille ja matkailijoille	42
§ 149	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	43
§ 150	Tiedoksi saatettavat asiat	45

Kunnanhallitus

Aika 25.08.2025 klo 15:00 - 20:04

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Timo Pursiainen Hannele	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Paikalla Teams-etäyhteydellä.
	Koskelo Kirsi Föhr Tiina Karmitsa Anu Korhonen Harri Muukka Jukka	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Roininen Ilkka Kukkonen Eero	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Leppänen Jussi	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Kärnä Mikko Markkanen Jere	esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Hintikka Jaakko	tekninen johtaja	Paikalla kutsuttuna § 132 ja 144-145 käsittelyn ajan. Poistui klo 16:28.

Allekirjoitukset

	Timo Tuovinen puheenjohtaja	Jere Markkanen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	129 - 151	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 26.8.2025	
	Anu Karmitsa pöytäkirjantarkastaja	Harri Korhonen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi . 26.08.2025	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

khal 25.08.2025 § 129

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
---------------	---

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
--------	---

Pöytäkirjantarkastajien valinta

khal 25.08.2025 § 130

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Anu Karmitsan ja Harri Korhosen.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anu Karmitsa ja Harri Korhonen.

Käsittelyjärjestys

khal 25.08.2025 § 131

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös

Puheenjohtaja ehdotti käsittelyjärjestykseen seuraavia muutoksia:

- § 144-145 ja 148 käsitellään § 132 jälkeen.

Puheenjohtajan ehdottomat muutokset käsittelyjärjestykseen hyväksyttiin yksimielisesti.

Hankintapäätös sähköntoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2026 - 31.12.2029

Teknltk 22.05.2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Rautavaaran kunta – ryhmä (sis. Rautavaaran kunta, Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähköntoimittajavarojen hankinnasta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvattuna mukaisesti. Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäviä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD). Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain.

Valintaperusteet:

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} \times 0,8) + (\text{SPOT} \text{ kk-ka} \times 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta:

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Imatran Seudun Sähkö Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetty valintaperusteet huomioiden.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 36
§ 132

28.05.2025
25.08.2025

Laskennallisesti sähkön kulutuksen kautta laskettava hankinnan kokonaisarvo neljän vuoden sopimuskaudella ylittää teknisen lautakunnan päätäntävällän.

Vaikutusten arviointi

Hankinnalla on suoraan vaikutusta Rautavaaran kunnan, Rautavaaran Vuokratalot Oy:n ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalon talouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus

1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja
2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.
3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä.

Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Päätös

Teknltk 28.05.2025 § 36

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Rautavaaran kunta – ryhmä (sis. Rautavaaran kunta, Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 36
§ 132

28.05.2025
25.08.2025

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäviä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain.

Valintaperusteet:

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} * 0,8) + (\text{SPOT kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta:

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Imatran Seudun Sähkö Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Laskennallisesti sähkön kulutuksen kautta laskettava hankinnan kokonaisarvo neljän vuoden sopimuskaudella ylittää teknisen lautakunnan päättäväisyyden.

Vaikutusten arviointi

Hankinnalla on suoraan vaikutusta Rautavaaran kunnan, Rautavaaran Vuokratalot Oy:n ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalon talouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus

1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja
2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.
3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä.

Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 36
§ 132

28.05.2025
25.08.2025

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esittää, että kunnanhallitus 1. päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja 2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n. 3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä. Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

khall 25.08.2025 § 132
168/02.07.00/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan Imatran Seudun Sähkö Oy:n Rautavaaran kunnan osalta ja
2. ohjeistaa konserniyhtiöitä Rautavaaran Vuokratalot Oy ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalo valitsemaan omalta osaltaan sähköntoimittajaksi VENI Energian suosituksen mukaan niin ikään Imatran Seudun Sähkö Oy:n.
3. valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä VENI Energian asiantuntijan kanssa tekemään päätökset sähköhinnan kiinnityksestä.

Päätös lähetetään tiedoksi Rautavaaran Vuokratalot Oy:lle ja Kiinteistö Oy Rautavaaran virastotalolle.

Päätös

Käsittelyn aluksi tekninen johtaja Jaakko Hintikka alusti asiaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Edustajan nimeäminen Pohjois-Savon hankintafoorumiin

khall 25.08.2025 § 133
226/00.04.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Savon Yrittäjät r.y. on 26.6.2025 lähetetyllä sähköpostilla pyytänyt Pohjois-Savon kuntia ja Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään viranhaltijaedustajia Pohjois-Savon hankintafoorumiin. Savon Yrittäjät on perustanut hankintafoorumin Pohjois-Savon kuntien ja hyvinvointialueen sekä paikallisten yrittäjien kohtaamisalustaksi, jossa yrittäjät ja julkisyhteisöt voivat kehittää pohjoissavolaisia hankintoja kaikkia osapuolia tyydyttävään suuntaan. Ajatus hankintafoorumin perustamiseen on tullut siitä, että yrittäjät kokevat julkisiin hankintoihin osallistumisen haasteelliseksi ja toisaalta kunnat kokevat, että tarjouspyyntöihin ei saada riittävästi tarjouksia.

Rautavaaran kunnassa on tunnistettu hankintoihin liittyviä haasteita ja pyrkimys yrittäjien ja julkisen sektorin väliseen keskusteluun hakintojen ympärillä nähdään kannatettavaksi. Viranhaltijaedustajaksi hankintafoorumiin tulisi ensisijaisesti nimetä kunnan elinkeinopalveluiden kokonaisuudesta vastaava elinkeinopäällikkö. Elinkeinopäällikkö työskentelee virassaan kunnan yrittäjien ja elinkeinoelämän rajapinnassa. Varsinaisen viranhaltijaedustajan esteiden varalle on lisäksi syytä valita varaedustaja foorumiin.

Hallintosäännön 7 §:n kohdan 21. mukaisesti kunnanhallitus määrää kunnan edustajat toimielimiin tai tilaisuuksiin. Lisäksi kunnanhallitus vastaa 7 §:n kohdan 33. mukaisesti kunnan elinkeinopolitiikasta ja sen kehittämisestä sekä kunnan ja muiden elinkeinotoimijoiden välistä yhteistyön edistämisestä ja kehittämisestä.

Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella Savon Yrittäjien nimeämispyyntö Pohjois-Savon hankintafoorumiin.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

valita kunnan viranhaltijaedustajaksi Pohjois-Savon hankintafoorumiin elinkeinopäällikön ja varaedustajaksi hallintojohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausunto Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä

khall 25.08.2025 § 134
6/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Ylä-Savon kuntien pyöreä pöytä pyytää 22.5.2025 saapuneella lausuntopyynnöllä lausuntoa Ylä-Savon talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista annetuista etenemisvaihtoehdoista 31.8.2025 mennessä. Lausuntopyynnön pohjana on keväällä valmistunut Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvitys.

Ylä-Savon kuntien pyörä on Pohjois-Savon maakunnan pohjoisosissa sijaitsevien kuntien (Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Rautavaara, Sonkajärvi ja Vieremä) yhteistyöfoorumi, jossa alueen kunnat kokoontuvat keskustelemaan yhteisistä asioista ja kehittämään seudullista yhteistyötä. Pyöreässä pöydässä on selvitetty vuoden 2024 aikana kuntien erilaisia yhteistyömahdollisuuksia.

Pyöreän pöydän toimeksiannosta toteutettiin kuntien yhteistyömahdollisuuksia koskeva kysely, joka lähetettiin Iisalmen ja Kiuruveden kaupungeille sekä Keiteleen, Lapinlahden, Pielaveden, Rautavaaran, Sonkajärven ja Vieremän kunnille.

Kuntien kyselyssä esiintuoma ja keskusteluissa ilmennyt tahtotila on turvata osaavan, ammattitaitoisen ja sitoutuneen työvoiman saatavuus alueella sekä varautua mahdollisiin häiriötilanteisiin. Jatkuvuus kriittisissä talous- ja henkilöstöhallinnon toiminnoissa on tärkeää, jonka parempi turvaaminen yhdessä olisi mahdollista. Taloushallinnon yhteistyön kehittämisen lisäksi keskusteluissa nousi esille tarve selvittää palvelujen järjestämisvaihtoehtoja myös henkilöstöhallinnon palvelujen osalta.

Yhteisten tapaamisten ja keskustelun pohjalta Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Vieremä ja Rautavaara päättivät toteuttaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämiseen liittyvän selvityksen. Selvityksessä oli mukana myös kuntien omistama ja kunnille ICT-palveluja tuottava Savon ICT -Palvelut Oy.

Selvityksessä on tarkasteltu talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen nykytilaa sekä vaihtoehtoja yhteistyön tiivistämiseksi. Selvityksen on toteuttanut opinnäytetyönä kuntien toimeksiannosta Jyväskylän ammattikorkeakoulun tradenomiopiskelija, Iisalmen kaupungilta opintovapaalla oleva talouspäälikkö Tarja Säisä. Selvitys on valmistunut huhtikuussa 2025.

Selvityksessä on tarkasteltu Ylä-Savon alueen talous- ja henkilöstöhallinnon järjestämisvaihtoehtoja laaja-alaisesti. Selvityksen pohjana on ollut ajatus mahdollisesta yhteistyön tiivistämisestä, jolla pystyttäisiin vastaamaan myös pienten kuntien merkittäviin henkilösidonnnaisiin riskeihin talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden toteuttamisessa. Useissa kunnissa talous- ja henkilöstöhallinnon

palveluissa työskentelee vain yksittäisiä työntekijöitä, jolloin henkilösidonnan riski on tällä hetkellä merkittävä.

Selvityksessä on nostettu esiin kolme mahdollista etenemispolkua yhteistyön tiivistämiseksi: nykyisen Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön tiivistäminen, vastuukuntamalli tai sidosyksikköratkaisu.

Talous- ja henkilöstöpalveluiden järjestämismahdollisuuksia on lähtökohtaisesti useita. Palvelut voidaan tuottaa kunnan omina toimintoina, ulkoistettuina palveluna tai hoitaa palvelut lainsäädännön mahdollistamien kuntien välisten yhteistyövaihtoehtojen kautta. Järjestämismahdollisuuksissa tulee huomioida voimassaoleva lainsäädäntö ja esimerkiksi mahdolliset hankintalain in-house -sääntelyyn tulevat muutokset. Sääntelyn muutokset saattavat esimerkiksi rajoittaa merkittävästi mahdollisuuksia järjestää palveluita kuntaomisteisen sidosyksikön kautta tai asettaa tiettyjä rajoituksia sidosyksiköiden toiminnalle ja laajuudelle.

Liitteet

Tarja Säisän opinnäytetyö (selvitys talous- ja henkilöstöpalveluiden organisoinnista Ylä-Savon kunnissa).
Esitys talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista Ylä-Savon kunnissa.
Lausuntopyyntö 22.5.2025
Tiedote 27.5.2025.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

lausua Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä seuraavaa:

Rautavaaran kunta kiittää Iisalmen kaupunkia ja selvityksen laatija Tarja Säisää kattavasti laaditusta Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä.

Lähtökohtaisesti Rautavaaran kunta on kiinnostunut yhteistyömahdollisuuksien kehittämisestä ja yhteistyön tiivistämisestä muun muassa palveluiden toteuttamiseen liittyvän varautumisen ja riskienhallinnan parantamiseksi. Mikäli yhteistyömahdollisuuksia lähdetään syventämään tai kokeilemaan, Rautavaaran kunta on mielellään mukana keskusteluissa yhteistyön tiivistämisestä.

Rautavaara näkee kuitenkin merkittäviä riskejä yhteistyön tiivistämisestä, ennen kuin hankintalainsäädännön uudistus on varmistunut ja sen vaikutukset kuntien sekä kuntaomisteisten sidosyksiköiden toimintoihin ovat kokonaisuudessaan tiedossa. Rautavaaran kunta toivookin, että yhteistyön kehittämisessä otetaan huomioon esimerkiksi sidosyksikkösääntelyn mahdolliset muutokset eikä yhteistyössä lähdetä etenemään, ennen kuin uudistuksen kokonaisvaikutukset ovat varmistuneet. Rautavaaran näkökulmasta tämä on tarpeellista myös sen vuoksi, että Ylä-

Savon kuntien on mahdollisesti tarkasteltava uudelleen myös esimerkiksi ICT-palveluiden tai muiden sidosyksiköiltä hankittujen palvelukokonaisuuksien järjestämistä sääntelyyn kohdistuvien muutostakia. Mikäli useisiin palveluihin kohdistuu samanaikaista muutostarvetta, palveluiden tarkastelusta yhtenä kokonaisuutena voidaan saada säästöjä tai muuta selvää synergiaetua.

Mikäli yhteistyömahdollisuuksien tiivistämistä lähdetään jatkoselvittämään tai kehittämään, Rautavaaran kunta on joka tapauksessa kiinnostunut olemaan mukana keskusteluissa. Mahdollisiin selvitys- tai hankeryhmiin Rautavaaran kunta nimeää edustajakseen hallintojohtajan ja varaedustajaksi kunnanjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Työnantajan edustajien nimeäminen yhteistoimintaelimeen

khall 25.08.2025 § 135
208/00.00.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) mukaisesti kunnissa tulee olla nimettynä yhteistoimintaelin. Rautavaaran kunnan yhteistoimintaelin on nimeltään yhteistyökomitea. Lain 14 §:n mukaisesti yhteistoimintaelin koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja henkilöstöä edustavat yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta.

Rautavaaran yhteistyökomitea toimii kunnan hallintosäännön 15 §:n mukaisesti mainitun lain yhteistoiminnasta 14 §:n mukaisena yhteistoimintaelimenä sekä vastaa työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta annetun lain (44/2006) nojalla työsuojelutoimikunnalle kuuluvista tehtävistä.

Työnantaja on nimennyt yhteistyökomitean työnantajan edustajat viimeksi toimikaudelle 2022-2025 kunnan silloisen hallintosäännön mukaisesti henkilöstöjaoksen päätöksellä 20.12.2021, § 50. Nyt voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti ratkaisuvalla työnantajan edustajien nimeämisessä on kunnanhallituksella. Seuraava yhteistoimintaelimen toimikausi alkaa 1.1.2026. Työnantajaa yhteistyökomiteassa edustavat viranhaltija ja työntekijät ovat edellisellä toimikaudella olleet kunnanjohtaja, hallintojohtaja, työsuojelupäällikkö sekä henkilöstösihteeri. Jatkossakin on perusteltua, että samat keskeisesti henkilöstöhallintoon ja työsuojeluun linkittyvät viranhaltijat ja työntekijät toimivat työnantajan edustajina yhteistyökomiteassa.

Hallintosäännön 7 §:n kohdan 81. mukaisesti kunnanhallitus ratkaisee yhteistoimintaelimen työnantajan edustajien nimeämisen. Hallintosäännön 15 §:n mukaisesti työnantajan edustajina voivat toimia palvelussuhteessa kuntaan olevat.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

nimetä työnantajan edustajiksi Rautavaaran kunnan yhteistoimintaelimeen (yhteistyökomiteaan) kunnanjohtajan, hallintojohtajan, työsuojelupäällikön ja henkilöstösihteerin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paikallinen sopimus työsuojeluvaltuutetun toimialueesta ja ajankäytöstä toimikaudella 1.1.2026-31.12.2029

khall 25.08.2025 § 136
248/01.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Työsuojelun valvontalain (44/2006) 29 §:n mukaisesti työntekijöiden tulee valita keskuudestaan työsuojeluvaltuutettu ja kaksi varavaltuutettua. Työsuojeluvaltuutettu ja varavaltuutetut valitaan saman lain 30 §:n mukaisesti vaalilla. Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa koskevan työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisesti kunta-alan työsuojetoimikauden pituus on neljä vuotta.

Kunta- ja hyvinvointialan työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansiomenetyksen korvaamista koskevan työ- ja virkaehtosopimuksen 2 §:n mukaisesti työsuojeluvaltuutetun toimialueesta, muusta toiminnallisesta tai tarkoituksenmukaisesta kokonaisuudesta ja ajankäytöstä sovitaan paikallisesti työsuojeluorganisaation nelivuotiskaudeksi kerrallaan. Organisaation tai toiminnan muuttuessa työsuojelun yhteistoimintaorganisaatio saatetaan vastaamaan muuttunutta tilannetta. Ajankäytöstä sopivat paikallisesti asianomainen toimivaltainen viranomainen sekä pääsopijajärjestöt tai niiden rekisteröidyt alayhdistykset.

Hallintojohtaja on käynyt paikalliset neuvottelut työsuojeluvaltuutetun toimialueesta ja ajankäytöstä työntekijöitä edustavien luottamusmiesten sekä palvelualuejohdon kanssa 14.8.2025. Neuvottelutuloksen pohjalta on laadittu sopimusluonnos, joka on tämän pykälän liitteenä.

Rautavaaran hallintosäännön 7 §:n kohdan 73. mukaisesti kunnanhallitus päättää paikallisista virka- ja työehtosopimuksista.

Liitteet

Luonnos paikalliseksi sopimukseksi työsuojeluvaltuutetun toimialueesta ja ajankäytöstä 1.1.2026-31.12.2029.

Oheismateriaali

Kunta- ja hyvinvointialan työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansiomenetyksen korvaamista koskeva työ- ja virkaehtosopimus (sähköisen kokouksen puolella).
Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa koskeva työ- ja virkaehtosopimus (sähköisen kokouksen puolella).

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä paikallisen sopimuksen työsuojeluvaltuutetun toimialueesta ja ajankäytöstä 1.1.2026-31.12.2029 sekä

valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sopimus Rautavaaran kunnan ja Kuopion kaupungin välillä JUKO ry:n pääluottamusedustajan tehtävän hoitamisesta 1.8.2025–31.7.2026

khall 25.08.2025 § 137
254/01.04.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) mukaisesti kunnan henkilöstöllä on oikeus edustukseen yhteistoiminnassa työnantajan ja henkilöstön välillä. Lain 3 §:n mukaan henkilöstöä voi yhteistoimintaneuvotteluissa edustaa työ- tai virkaehtosopimuksen perusteella valittu luottamusmies (nykyisin työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisesti luottamusedustaja), työsuojeluvaltuutettu tai muu henkilöstön nimeämä edustaja.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) VII luvun 3 § 3 momentin mukaan kunnilla voi olla yhteinen pääluottamusedustaja (ent. pääluottamusmies). Edellytyksenä on, että asianomaiset kunnat ovat sopineet järjestelyistä ja että asianomainen pääsopijajärjestö tai sen alayhdistys nimeää kunnille pääluottamusedustajan.

Rautavaaran kunnalle ei ole ollut omaa JUKO:n luottamusedustajaa (aiemmin luottamusmies) edellisen kunnan oman luottamusmiehen lopetettua tehtävässä. Tehtävää on jo parin vuoden ajan hoitanut sopimuksella Kuopion kaupungin JUKO:n pääluottamusedustaja Ilkka Kokkonen. Asiaa on käsitelty Rautavaaran yhteistyökomitean kokouksessa 24.8.2023. Aiempi sopimus luottamusedustajan tehtävien hoitamisesta on päättynyt 31.7.2025.

Rautavaaran kunnassa ei ole löytynyt omaa JUKO:n luottamusedustajaa, jonka vuoksi sopimusratkaisun jatkaminen välillä 1.8.2025–31.7.2026 nähdään järkeväksi, jotta myös JUKO:n rautavaaralaisilla jäsenillä on edustus. Nyt solmittava sopimus olisi voimassa sopimuskauden tai siihen saakka, kunnes Rautavaaralle valitaan oma luottamusedustaja.

Sopimuksen mukaisesti Kuopion kaupunki maksaa pääluottamusedustajan palkan. Tehtävän hoito korvataan ylitynpalkkion (hinnoittelutunnus 4 03 04 005, opv 24) perusteella laskutuksen mukaan. Lisäksi maksetaan 5–79 edustettavan mukaan määräytyvä pääluottamusedustajan palkkio (79 €/kk). Palkkaa korotetaan kulloinkin voimassa olevaan virka- ja työehtosopimukseen sisältyvillä yleiskorotuksilla sekä mahdollisesti paikallisilla järjestelyillä siten, kuin niiden jakamisesta erikseen päätetään. Rautavaaran kunta sitoutuu sopimuksella korvaamaan Kuopion kaupungille edellä pääluottamusedustajan työajankäyttöön liittyvät palkkakustannukset työnantajamaksuineen, sekä tehtävän hoidossa aiheutuneet matkakorvaukset. Palkkakustannukset ja aiheutuneet matkakulut laskutetaan Rautavaaran kunnalta joulukuussa ja heinäkuussa. Lisäksi laskutetaan hallinnon kuluja 50 €/laskutuskausi.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tehtävä on huolehtia kunnan yhteistoimintajärjestelmän,

työsuojelutoiminnan sekä työterveyshuollon keskitetystä järjestämisestä työnantajan edustajana sekä päättää sopimusten hyväksymisestä päätäntävaltaansa kuuluvissa asioissa.

Liitteet ja oheismateriaali Sopimusluonnos Rautavaaran kunnan ja Kuopion kaupungin välillä JUKO ry:n pääluottamusedustajan tehtävän hoitamisesta 1.8.2025–31.7.2026

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen Rautavaaran kunnan ja Kuopion kaupungin välillä JUKO ry:n pääluottamusedustajan tehtävän hoitamisesta 1.8.2025–31.7.2026 välisenä aikana ja valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Siilinjärven kunnan maaseutulautakunnan varajäsenen uudelleenvalinta toimikaudelle 2025-2029

khall 25.08.2025 § 138
231/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Rautavaaran kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.6.2025 § 23 päättänyt maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueesta vastaavan Siilinjärven kunnan maaseutulautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinnasta. Päätöksen mukaisesti lautakunnan jäseneksi valittiin **Marianna Kauhanen** ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi **Jussi Leppänen**.

Siilinjärven kunta on lähestynyt Rautavaaran kuntaa sähköpostitse 27.6.2025 ja ilmoittanut, että tasa-arvolain vaatimukset eivät toteudu varajäsenten valinnassa ja Rautavaaran kunnan tulee vaihtaa varajäsen naispuoliseksi.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Sydän-Savon maaseutupalvelun tehtävänä on huolehtia maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa säädetyn lain mukaisten viranomaistehtävien, maaseudun elinkeinojen kehittämistehtävien sekä maaseudun toimintaympäristön kehittämistehtävien hoidosta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen mukaisesti. Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat 11 kuntaa: Kaavi, Kuopio, Leppävirta, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto.

Maaseutupalvelut järjestää Siilinjärven kunta ja maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueella päätösvaltaa käyttää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu sopijakuntien yhteinen toimielin, Siilinjärven kunnan maaseutulautakunta sekä sen mahdollisesti asettamat jaostot. Siilinjärven maaseutulautakunnan johtosäännön 4 §:n mukaisesti maaseutulautakunnan asettaa Siilinjärven kunnanvaltuusto toimikaudekseen. Lautakunnassa on yksi jäsen jokaisesta sopimuskunnasta.

Sopimuskuntien valtuustot nimeävät lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakunnan puheenjohtajana toimii isäntäkunnan edustaja. Varapuheenjohtajana on muiden sopimuskuntien nimeämä edustaja siten, että varapuheenjohtajuus vaihtuu valtuustokausittain sopimuskuntien asukaslukujen mukaisessa järjestyksessä suurimmasta pienimpään.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet ja oheismateriaali: Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella Siilinjärven kunnan 27.6.2025 lähettämä pyyntö ilmoittaa maaseutulausakunnan jäsenet ja varajäsenet toimikaudelle 2025–2029 varajäsenen uudelleenvalintaan liittyen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää

valita varajäsenen Siilinjärven kunnan maaseutulausakuntaan toimikaudelle 2025-2029. Varajäsenen valinnassa tulee huomioida tasa-arvolain 4 a §:n mukaiset vaatimukset sukupuolten tasa-arvosta kunnallisissa toimielimissä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rehtorin virkanimikkeen muuttaminen sivistysjohtajaksi

khall 25.08.2025 § 139
249/01.01.03/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Rautavaaran yhtenäiskoulun sekä lukion yhteinen rehtorin virka on perustettu kunnanvaltuuston päätöksellä 12.11.1997, § 56. Kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaisesti rehtorin virkaa hoitava toimii hyvinvoinnin palvelualueen palvelualuejohtajana. Kyseessä on tehtävien osalta näin ollen ns. yhdistelmävirka, johon kuuluvat sekä Rautavaaran yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin tehtävät sekä hyvinvoinnin palvelualueen palvelualuejohtajan tehtävät. Virkaa hoitavasta on käytetty nimitystä epävirallista nimitystä rehtori-hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, virallisena virkanimikkeenä on rehtori.

Kunnanjohtaja on käynyt neuvotteluja palvelualuejohtajien kanssa liittyen johdon palkkaukseen kunta-alan tasopalkkamallin toimeenpanon jälkeen. Neuvotteluissa on käynyt ilmi, että virkanimike rehtori-hyvinvoinnin palvelualuejohtaja nähdään kankeana ja sekavana etenkin, kun sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Johdettava palvelualue pitää sisällään kunnan sivistyspalvelut ja myös muissa kunnissa vastaavat johtavat viranhaltijat toimivat usein nimikkeellä sivistysjohtaja. Palvelualuejohtajien näkemyksen mukaan olisi selkeämpää, että rehtorin virkanimike muutetaan muotoon "sivistysjohtaja".

Virkanimikkeen muuttaminen ei muuta viran tehtäväkuvaa tai viranhoidon ehtoja eikä muutos ole sidoksissa erillisenä pykälänä valmisteltuun työnantajan edustajien (johdon) palkkaukseen. Kyseessä on puhtaasti virkanimityksen selkeyttäminen, jolla vältetään esimerkiksi jatkuvista sekaannuksista hyvinvointialueen toimintojen kanssa. Uusi virkanimike pitää lisäksi sisällään virkaan jo nyt kuuluvat rehtorin sekä hyvinvoinnin palvelualuejohtajan tehtävät selkeämmin yhdessä nimikkeessä. Sivistysjohtajan virkaa hoitava toimii myös jatkossa Rautavaaran yhtenäiskoulun sekä lukion rehtorina ja vastaa rehtorille hallintosäännössä ja lainsäädännössä säädettyistä tehtävistä.

Hallintosäännön 50 §:n mukaisesti valtuusto päättää palvelualuejohtajien virkanimikkeen muuttamisesta.

Liitteet ja oheismateriaali -

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää

muuttaa rehtorin virkanimikkeeseen sivistysjohtajaksi. Sivistysjohtajan virkaa hoitava toimii sekä Rautavaaran yhtenäiskoulun rehtorina että hyvinvoinnin palvelualueen palvelualuejohtajana.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää valtuuttaa hallintojohtajan päivittämään virkanimikkeeseen muutoksen hallintosääntöön teknisluonteisena korjauksena.

Päätös

Kunnanjohtaja teki asian käsittelyn aikana esittelijän muutetun päätösehdotuksen, että kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää muuttaa rehtorin virkanimikkeeseen sivistysjohtaja-rehtoriksi. Sivistysjohtaja-rehtorin virkaa hoitava toimii sekä Rautavaaran yhtenäiskoulun rehtorina että hyvinvoinnin palvelualueen palvelualuejohtajana.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää valtuuttaa hallintojohtajan päivittämään virkanimikkeeseen muutoksen hallintosääntöön teknisluonteisena korjauksena.

Keskustelun aikana jäsen Hannele Pursiainen ehdotti, että virkanimike muutetaan rehtori-sivistysjohtajaksi. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Keskustelun päätyttyä esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin kunnanhallituksen päätöksensä.

Ensimmäinen varapuheenjohtaja Hannele Pursiainen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen. Perustelut liitetään pöytäkirjaan.

Toisen kvartaalin osavuositarkastus tammi-kesäkuu 2025

khall 25.08.2025 § 140
67/02.02.02/2025

Valmistelija

Kirjanpitäjä Maija Rossinen

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosyksikkötasoiset toteutumaraportit.

Liitteet ja oheismateriaali Osavuositarkastusraportti liitteineen tammi-kesäkuu 2025.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä osavuositarkastuksen tammi-maaliskuulta 2025 tiedoksi ja saattaa osavuositarkastuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle, hyvinvointilautakunnalle, tekniselle lautakunnalle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion laadintaohje ja talousarvioraami

khall 25.08.2025 § 141
250/02.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen
Kirjanpitäjä Maija Rossinen
Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Kuntalain 110 §:n määrää, että valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa tulee olla käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvioraamilla tähdätään tasapainoiseen talousarvioon. Kunnan tulopohja on valtionosuus- ja verotulojen osalta vielä epävarma. Sekä veroennusteisiin että ennakolliseen valtionosuuslaskelmaan tulee loppuvuoden aikana päivityksiä ja muutoksia. Muuttuneet ennusteet verotuloista ja valtionosuuksista päivitetään raamiin hallintopalvelujen toimesta ennen viranhaltijan talousarvioesityksen määräaika. Johtoryhmä käsittelee tarvittaessa muuttunutta raamia ja käy läpi, millaisilla ratkaisuilla ja edellytyksillä raamin mukainen talousarvioesitys voidaan laatia. Ellei raamiin johtoryhmän keinoin päästä, tiedottaa kunnanjohtaja asiasta kunnanhallitusta etukäteen.

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy talousarvion kehykset ja talousarvion laadintaohjeet.

Liitteet ja oheismateriaali

Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026–2028 laadintaohje ja talousarvioraami.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen ja talousarvioraamin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutto- ja pitovoimakannustimien käyttöönotto Rautavaaran kunnassa

khall 25.08.2025 § 142
63/02.03.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Rautavaaran kunta on kohdannut haasteita väestön vähenemisen ja ikääntymisen myötä. Nykyisellään kunnassa asuu noin 1400 asukasta. Vaikka Rautavaaran kuntatalous on tasapainossa ja vahva, väestön väheneminen vaikuttaa taittuneen ja syntyvyyskin on kasvussa, on syytä olla huolissaan kunnan elinvoimaisuudesta tulevaisuudessa. Vähenevä väestö tarkoittaa yleensä väistämättä suoraa korrelaatiota heikkenevään kuntatalouteen sekä erilaisten palveluiden ylläpitomahdollisuuksiin. Tarjoamalla taloudellisia kannustimia kunta voi houkutella uusia asukkaita, vahvistaa talouttaan ja parantaa palveluiden säilymistä.

Kunnilla ympäri Suomen on käytössään hyvin erilaisia muutto- ja pitovoimakannustimia. Kunnanjohtaja on asiaa selvitettyään päättänyt esittämään ratkaisua, jossa Rautavaaran kunta ottaisi käyttöön muuttokannustimen, jonka mukaisesti uusi kuntalainen saa kolmen vuoden yhtäjaksoisen asumisen jälkeen palautuksena 50 % sinä aikana kunnalle maksamastaan kunnallisverosta. Kunnassa yli 3 vuotta asuneille esitettäisiin puolestaan pitovoimakannustinta, jossa kunta jakaisi "joululahjana" esimerkiksi 20% edellisvuoden mahdollisesta ylijäämästä jokaiseen kotitalouteen.

Esityksen perustelut:

1. **Väestönkehityksen positiivinen tukeminen:** Rautavaaran kunta, kuten monet muutkin maaseutumaiset kunnat, ovat kohdanneet haasteita väestön vähenemisen ja ikääntymisen myötä. Muuttokannustimen avulla voitaisiin houkutella kuntaan uusia asukkaita ja lisätä sen elinvoimaa.
2. **Kilpailukyky asuinpaikkana:** Tutkimukset osoittavat, että suomalaiset suosivat muuttokohteinaan suuria kaupunkeja, kuten Tamperetta ja Helsinkiä. Tarjoamalla taloudellisia kannustimia Rautavaara voi parantaa kilpailukykyään ja houkutella uusia asukkaita, jotka muuten saattaisivat valita jonkun muun kunnan asuinpaikakseen.

On huomattava, että kunnallisverotus ei nykyiselleenkään kohtelee kaikkia Suomen kansalaisia tasapuolisesti, vaan maksetun veron määrässä on suuria eroja. Matalinta kunnan tuloveroa maksetaan Kauniaisissa (4,7%) ja korkeinta Pomarkussa (10,9%). Ero on korkeimman ja matalimman kunnan tuloveroprosentin välillä on huikeat 6,2 prosenttiyksikköä. Tässäkin mielessä on katsottava, että esitys ei kohtelee ketään kansalaista epätasa-arvoisesti.

3. **Kuntatalouden vahvistaminen:** Vaikka muuttokannustin merkitsee kunnalle menoja kolmen vuoden jälkeen, uudet asukkaat tuovat mukanaan verotuloja ja elinvoimaa kuntaan. Lisääntynyt väestö voi

johtaa parempiin valtionosuuksiin, palveluiden säilymiseen sekä paikallisen yritystoiminnan kehittämiseen.

3000 € kuukaudessa ansaitseva esimerkkihenkilö maksaisi Rautavaaran kunnalle nykyisellä 9,4% veroprocentilla kolmen vuoden aikana veroja noin 8700 euroa ja toisi laskennallisesti valtionosuuksia noin 5400 euroa. Kolmen vuoden yhtäjaksoisen asumisen jälkeen tällainen henkilö saisi palautuksena 4350 €. Kunnan "netoksi" jäisi kolmesta vuodesta siis 9750 euroa lisättynä kyseisenä verovuonna kunnalle palautuksesta maksettava 409 euron vero, eli 10159 euroa.

Laskelma ei huomioi dynaamisia vaikutuksia, joita henkilöllä olisi kunta- ja paikallistalouteen tämän kolmen vuoden periodin aikana, jolloin hän Rautavaaralla asuisi. Vaikutusten voidaan kuitenkin arvioida olevan merkittävät.

4. **Pitovoiman vahvistaminen:** Huomioimalla Rautavaaran asukkaat taloudellisesti joka vuosi, vahvistetaan kunnan pitovoimaa ja sen suosiota asuinpaikkana. Vastaavantyyppinen kannustin on käytössä esimerkiksi Kalajoen kaupungilla.

Lainsäädännöllinen tarkastelu muuttokannustimen osalta:

1. **Kuntalaki (410/2015):** Kuntalain 7 §:n mukaan kunnan toiminnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Muuttokannustin tukee tätä lain asettamaa tavoitetta houkuttelemalla uusia asukkaita ja vahvistamalla kunnan elinvoimaisuutta.
2. **Verolainsäädäntö:** Suomen verolainsäädäntö ei estä kuntia tarjoamasta taloudellisia kannustimia uusille asukkaille. On kuitenkin varmistettava, että tällaiset kannustimet eivät johda veronkiertoon tai muihin lainvastaisiin toimiin. Ehdotettu muuttokannustin on läpinäkyvä ja sen laskennan pohjana ovat kunnan itsensä saamat verotulot.

Muuttokannustinjärjestelmä on kuitenkin täysin irrallinen itse verotusjärjestelmästä: aikanaan maksettu kannustinpalautus ilmoitetaan kunnan toimesta tulorekisteriin ja koska se on näin veronalaista tuloa, sitä ei voida juridisesti katsoa verohelpotukseksi tai eriarvoiseksi verokohteluksi asuinpaikan tai muuttoajankohdan mukaan.

3. **Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014):** Yhdenvertaisuuslain 8 § kieltää syrjinnän esimerkiksi alkuperän, iän tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Ehdotettu muuttokannustin koskee kaikkia uusia asukkaita jotka muuttavat Rautavaaralle ja asuvat siellä yhtäjaksoisesti kolme vuotta. Näin ollen se ei syrji ketään, vaan tarjoaa saman edun kaikille ehdot täyttävälle henkilöille.
4. **EU-oikeudellinen tarkastelu:** Euroopan unionin oikeus ei estä jäsenvaltioita tai niiden paikallishallintoja tarjoamasta mitään alueellisia kannustimia, kunhan ne eivät vääristä kilpailua sisämarkkinoilla tai riko valtiontukisääntöjä.

On tärkeää varmistaa, että muuttokannustimet eivät siis muodosta sellaista valtiontukea, joka on ristiriidassa EU:n valtiontukisääntöjen

kanssa. Tässä tapauksessa kannustin on suunnattu yksityishenkilöille, ei yrityksille, jolloin sen on katsottava olevan valtiontukisäännösten ulkopuolella.

5. **Korkeimman hallinto-oikeuden ennakkopäätökset:** Korkeimman hallinto-oikeuden (KHO) ennakkopäätöksistä ei löydy suoraan vastaavaa tapausta, joka koskisi kuntien muuttokannustimia.

Ehdotettu muuttokannustin vaikuttaisi olevan linjassa kuntalain, verolainsäädännön, yhdenvertaisuuslain sekä EU-oikeuden kanssa. Se tarjoaisi Rautavaaran kunnalle mahdollisuuden houkutella uusia asukkaita, vahvistaa talouttaan ja parantaa palveluitaan.

Muuttokannustin toisi toimiessaan mukanaan hyvää kaikille Rautavaaran kuntalaisille. Se olisi uusi ja innovatiivinen keino vastata kunnan kohtaamiin haasteisiin.

Ehdotettu muuttokannustin vastaa myös Rautavaaran kunnan "Paras Luonnostaan"-kuntastrategian asettamiin tavoitteisiin:

- 4) Hyvinvointia ja viihtymistä tukevan asuinympäristön kehittäminen ja markkinointi
7) Kuntatalous, joka kestää myös ekologisen ja sosiaalisen tarkastelun

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Rautavaaran kunta ottaa käyttöön yllä selostetun muutto- ja pitovoimakannustimen, sekä

valtuuttaa hallintopalvelut valmistelemaan tarkat ohjeet kriteereineen muutto- ja pitovoimakannustimeen sekä niiden hakemiseen, mikäli valtuusto päättää ottaa kannustimen käyttöön. Ohjeistus tuodaan tämän jälkeen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Vaikutukset kuntatalouteen tulee ohjeistuksessa huomioida siten, että kunkin tilikauden arvioidut muuttokannustinkustannukset kirjataan kyseiselle tilikaudelle pakollisena varauksena. Pitovoimakannustimen suuruudesta päätetään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Edelleen kunnanhallitus määrää hallintopalvelut seuraamaan muutto- ja pitovoimakannustimien vaikutuksia kunnan talouteen sekä väestönkehitykseen.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Anu Karmitsa ehdotti asian palauttamista valmisteluun ja että asia valmisteltaisiin niin, että yhdenvertaisuus kaikkia kuntalaisia ja kannustimen saajia kohtaan toteutuisi paremmin muutto- ja pitovoimakannustimisissa. Jäsenet Tiina Föhr ja Hannele Pursiainen kannattivat ehdotusta.

Kannatetun palautusesityksen johdosta puheenjohtaja teki esityksen äänestysjärjestykseksi, jonka mukaan asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät JAA ja valmisteluun palauttamista kannattavat äänestävät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 JAA -ääntä (Korhonen, Muukka, Tuovinen, Koskelo) ja 3 EI -ääntä (Föhr, Karmitsa, Pursiainen).

Äänestyksen tuloksena asian käsittelyä jatkettiin.

Keskustelun päätyttyä kunnanhallitus päätti esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Jäsenet Anu Karmitsa, Tiina Föhr ja Hannele Pursiainen jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen. Perustelut liitetään pöytäkirjaan.

Rautavaaran Modulmet Oy:n yritysikiinnityksen panttivelkakirjan luovuttaminen

khall 25.08.2025 § 143
242/02.05.06/2025

Valmistelija

Kirjanpitäjä Maija Rossinen
Hallintojohtaja Jere Markkanen

Rautavaaran Modulmet Oy on 16.7.2025 saapuneella sähköpostilla pyytänyt Rautavaaran kunnalta yritysikiinnityksen panttivelkakirjan luovuttamista Rautavaaran Modulmet Oy:n haltuun. Säästöpankilta saapuneen tiedon mukaan yritysikiinnitykseen liittyvä panttivelkakirja nro 8, määrältään 200 000 € on Säästöpankin lisälmen konttorin hallussa. Modulmetiltä saapuneen pyynnön lisäksi Säästöpankki on 17.7.2025 saapuneella sähköpostilla pyytänyt kunnan suostumusta panttivelkakirjan luovuttamiseen Rautavaaran Modulmet Oy:lle.

Rautavaaran kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.05.2015 § 9 myöntänyt Rautavaaran Modulmet Oy:lle 200 000 euron omavelkaisen lainatakauksen. Kunta vaati lainatakauksen kattamiseksi yritysikiinnityksen, johon panttivelkakirja liittyy. Takaajana Rautavaaran kunta on maksanut takauslainasta Säästöpankki Optialle 198 737,06 euroa lainan erääntyessä maksuun 28.12.2016.

Rautavaaran Modulmet Oy hakeutui sittemmin yrityssaneeraukseen ja Pohjois-Savon käräjäoikeus vahvisti 18.4.2018 antamallaan päätöksellä nro 18/7880 Rautavaaran Modulmet Oy:n yrityssaneerausohjelman. Pohjois-Savon käräjäoikeuden määräämä valvoja, asianajaja **Mikko Jalkanen** on toimittanut velkojille loppuselonteon Rautavaaran Modulmet Oy:n saneerausohjelman toteuttamisesta 4.11.2024. Velallinen on suorittanut kaikki maksuohjelman mukaiset suoritukset ja saneerausohjelma on siten päättynyt. Saneerausohjelman päättymisen myötä Rautavaaran kunnalla ei ole perusteita kieltäytyä suostumuksen myöntämisestä panttivelkakirjan luovuttamiseen.

Kunnan hallintosäännön 7 §:n kohdan 51. mukaisesti vakuuksien ja jälkipanttaussitoumusten hyväksyminen, muuttaminen, valvominen ja vapauttaminen kuuluu kunnanhallituksen ratkaisovaltaan. Kunnanhallitus päättää suostumuksen antamisesta panttivelkakirjan luovuttamiseen.

Liitteet

Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella Rautavaaran Modulmet Oy:n 16.5.2025 saapunut pyyntö, Säästöpankin 17.7.2025 saapunut pyyntö sekä loppuselonteko Rautavaaran Modulmet Oy:n saneerausohjelman toteuttamisesta 4.11.2024.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

antaa suostumuksen Rautavaaran Modulmet Oy:n yritysikiinnityksen panttivelkakirjan luovuttamiseen Rautavaaran Modulmet Oy:lle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 144

07.08.2025
25.08.2025

Monitoimitalon yleisurheilukentän parannus, hankkeen eteneminen

Teknltk 07.08.2025 § 49

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Monitoimitalon yleisurheilukentän parannuksen suunnitelmat on tehty loppuvuodesta 2024 ja hankkeelle on haettu Itä-Suomen Aluehallintoviraston tukea Joulukuussa 2024.

Talousarvio 2025:ssa hankkeen kokonaiskustannuksiksi on arvioitu 600 000 euroa ja avustukseksi arvioitu 180 000 euroa. Itä-Suomen Aluehallintoviraston avustuspäätöksessä 27.5.2025 hankkeelle on myönnetty avustusta 110 000 euroa.

Avustuksen jäädessä pienemmäksi, hankkeen omakustanneosuus nousee, joten hanke ei toteudu arvioidulla nettokustannuksella.

Hankkeelle on olemassa toteutussuunnitelmat, mutta kilpailuttamista varten on laadittava urakka-asiakirjat. Jatkettaessa hanketta tulee kilpailuttaa hankkeelle rakennuttajakonsultti valmistelevaan urakka-asiakirjat, hoitamaan kilpailutus Hilma-hankintailmoituskanavassa, sekä suorittamaan urakan valvonta.

Teknisen toimen arvion mukaan urakan kilpailutus olisi järkevää toteuttaa loppuvuoden 2025 aikana ja varsinainen toteutus kesällä 2026.

Teknisen toimen ehdotus lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on, että investointimäärärahaa jätettäisiin 20 000 euroa, jolla hankitaan rakennuttajakonsultti hankkeeseen sekä siirrettävät katokselliset vaihtoaitiot jalkapallokentälle jo kuluvana kesänä.

Määräraha varsinaisen remontin toteuttamiseen varattaisiin talousarvio 2026 investointiosaan talousarvion valmistelussa.

Liitteet

Aluehallintoviraston avustuspäätös 27.5.2025

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle, että tekninen toimi kilpailuttaa ja hankkii rakennuttajakonsultin valmistelevaan hankkeelle urakka-asiakirjat, sekä valmistelevaan ja toteuttamaan urakan kilpailutuksen syksyn 2025 aikana.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 144

07.08.2025
25.08.2025

2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta Talousarvio 2025 investointiosaan kustannuspaikalle 9256 Liikuntapaikkojen uudistaminen siten, että määräraha lasketaan 20 000 euroon sekä määräraha varsinaisen remontin toteuttamiseen varataan Talousarvio 2026 investointiosaan.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

1. esittää kunnanhallitukselle, että tekninen toimi kilpailuttaa ja hankkii rakennuttajakonsultin valmistelevaan hankkeelle urakka-asiakirjat, sekä valmistelevaan ja toteuttamaan urakan kilpailutuksen syksyn 2025 aikana.
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta Talousarvio 2025 investointiosaan kustannuspaikalle 9256 Liikuntapaikkojen uudistaminen siten, että määräraha lasketaan 20 000 euroon sekä määräraha varsinaisen remontin toteuttamiseen varataan Talousarvio 2026 investointiosaan.

Liitteet

2 Valtionavustushakemuspäätös

khall 25.08.2025 § 144
204/10.03.01.00/2024

Liitteet ja oheismateriaali Valtionavustushakemuspäätös

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. tekninen toimi kilpailuttaa ja hankkii rakennuttajakonsultin valmistelevaan monitoimitalon yleisurheilukentän parannuksen hankkeelle urakka-asiakirjat, sekä päättää, että tekninen toimi valmistelee ja toteuttaa urakan kilpailutuksen syksyn 2025 aikana.
2. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää määrärahamuutoksesta Talousarvion 2025 investointiosaan

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 144

07.08.2025
25.08.2025

kustannuspaikalle 9256 Liikuntapaikkojen uudistaminen siten, että määräraha lasketaan 20 000 euroon sekä määräraha varsinaisen remontin toteuttamiseen varataan Talousarvio 2026 investointiosaan.

Päätös

Käsittelyn aluksi tekninen johtaja Jaakko Hintikka alusti asiaa.

Keskustelun aikana jäsen Anu Karmitsa ehdotti asian palauttamista teknisen lautakunnan valmisteluun. Jäsen Tiina Föhr kannatti ehdotusta.

Kannatetun palautusesityksen johdosta puheenjohtaja teki esityksen äänestysjärjestykseksi, jonka mukaan asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät JAA ja valmisteluun palauttamista kannattavat äänestävät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 JAA -ääntä (Korhonen, Tuovinen, Koskelo) ja 4 EI -ääntä (Föhr, Karmitsa, Muukka, Pursiainen).

Äänestyksen tuloksena kunnanhallitus päätti, että asian käsittely päättyy ja asia palautetaan teknisen lautakunnan valmisteluun.

Saarelan siltahanke, kilpailutuksen aloittaminen

Teknltk 07.08.2025 § 48

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 18.3.2025 päättänyt Saarelan siltahankkeen muutoksesta ja tilannut sillan suunnittelun kevyen liikenteen siltana.

Veita Tekniikka Oy on toteuttanut suunnitelmat ja kustannusarvion siltahankkeesta kevyenliikenteen siltana.

Kustannusarvio sillan toteuttamiseksi on 246 000 € alv 0%.
Talousarviossa on varattu investointimäärärahaa 75 000 € alkuperäisellä suunnitelmalla ajoneuvosillan toteuttamiseksi, olettaen että hankkeelle olisi saatu ELY-keskuksen avustus.

Kevyenliikenteen sillalle ei ole mahdollista saada avustusta, joten hankkeen kaikki kustannukset tulevat kunnan maksettavaksi.

Siltahankkeen toteutus kilpailutettaisiin kokonaisurakkana sisältäen kaikki siltapaikalla tehtävät työt suunnitelmien mukaan.

Liitteet

Kustannusarvio Keyritynjoen kevyenliikenteen silta, Veita Tekniikka Oy

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle sillan toteuttamisen kilpailutuksen aloittamista ja
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta Talousarvio 2025 investointiosaan kustannuspaikalle 9236 Saarelan silta, siten että määrärahaa korotetaan 260 000 euroon.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 48
§ 145

07.08.2025
25.08.2025

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

1. esittää kunnanhallitukselle sillan toteuttamisen kilpailutuksen aloittamista ja
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta Talousarvio 2025 investointiosaan kustannuspaikalle 9236 Saarelan silta, siten että määrärahaa korotetaan 260 000 euroon.

khall 25.08.2025 § 145
171/10.03.01.01/2024

Liitteet ja oheismateriaali Kustannusarvio Keyritynjoen kevyenliikenteen silta, Veita Tekniikka Oy

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. aloittaa Saarelan sillan toteuttamisen kilpailutuksen.
2. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää määrärahamuutoksesta Talousarvion 2025 investointiosaan kustannuspaikalle 9236 Saarelan silta, siten että määrärahaa korotetaan 260 000 euroon.

Päätös

Käsittelyn aluksi tekninen johtaja Jaakko Hintikka alusti asiaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jaakko Hintikka poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.28.

Esitys Kuopion työllisyysalueen yhteiselle toimielimelle palveluiden toteutumisesta, tiedonkulusta ja yhdenvertaisuudesta

khall 25.08.2025 § 146
259/14.00.01/2025

Valmistelija

Elinkeinopäällikkö Johan Halvarsson
Työllisyyskoordinaattori Sinikka Karhunen

Työvoimapalvelut siirtyivät vuoden 2025 alusta valtiolta kuntien vastuulle. Kunnat eivät kuitenkaan järjestä näitä palveluita yksin, vaan ne kuuluvat ns. työllisyysalueeseen. Rautavaara on osa Kuopion työllisyysaluetta yhdessä 10 muun kunnan kanssa. Kuopio toimii vastuukuntana, eli se huolehtii lakisääteisten palveluiden käytännön toteutuksesta koko alueella.

Lain mukaan (työvoimapalveluiden järjestämislaki 380/2023) palvelut pitää tarjota kaikille kuntalaisille yhdenvertaisesti. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että rautavaaralaisilla työnhakijoilla ja yrityksillä pitää olla samat mahdollisuudet saada työvoimapalveluita kuin vaikkapa kuopiolaisilla tai siilinjärveläisillä. Myös kunnalla pitää olla oikeus saada tietoa siitä, miten palvelut toteutuvat omalla alueellaan.

Rautavaaran kokemusten mukaan palvelut eivät kuitenkaan ole toteutuneet sovitulla tavalla: lähipalveluja on ollut vain satunnaisesti, yhteyshenkilö puuttuu, tilastoja ei ole toimitettu ja joitain lakisääteisiä palveluja ei ole ollut tarjolla rautavaaralaisille. Tästä syystä kunnanhallitukselle esitetään, että asia viedään Kuopion työllisyysalueen yhteiselle toimielimelle, jotta palvelujen yhdenvertaisuus ja sopimusten mukainen toteutus voidaan varmistaa.

Liitteet ja oheismateriaali Esitys Kuopion työllisyysalueen yhteiselle toimielimelle palveluiden toteutumisesta, tiedonkulusta ja yhdenvertaisuudesta

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy

liitteenä oleva kannanoton ja päättää toimittaa sen Kuopion työllisyysalueen yhteiselle toimielimelle käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pohjois-Savon kuntien ja hyvinvointialueen välinen sopimus kuntien valmiussuunnittelun tukemisesta ja yhteensovittamisesta

khal 25.08.2025 § 147

260/00.04.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jere Markkanen

Pohjois-Savon pelastuslaitoksella ja alueen kunnilla on ollut yhteistyösopimus varautumisen ja valmiussuunnittelun tukemisesta. Sopimukset päättyivät hyvinvointialueen toiminnan käynnistyessä. Hyvinvointialueen valmistelussa on todettu, että kuntien varautumisen ja valmiussuunnittelun tukemista on edelleen jatkettava, jotta pelastuslain (379/2011), sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) ja valtioneuvoston asetuksen hyvinvointialueiden varautumisesta sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteisiin (308/2023) mukainen varautumisen yhteistoiminta ja yhteensovittaminen ovat mahdollisia.

Hyvinvointialue on valmistellut uuden sopimuksen ja hyvinvointialueen kokonaisturvallisuuslautakunta on hyväksynyt 14.8.2025 § 60 sopimusluonnoksen kunnan valmiussuunnittelun tukemisesta ja yhteensovittamisesta kuluvalle valtuustokaudelle. Pohjois-Savon hyvinvointialue on pyytänyt kuntia ilmoittamaan 3.9.2025 mennessä sopimuksen allekirjoittajasta kuntien päässä.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 7 §:n kohdan 9. mukaisesti kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan oikeutta, käyttää sen puhevaltaa ja tehdä kunnan puolesta sopimukset, ellei tätä tehtävää annettu tiettyjen asioiden tai palvelualueen osalta muulle viranomaiselle.

Liitteet ja oheismateriaali

Sopimusluonnos Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kunnan välillä valmiussuunnittelun tukemisesta ja yhteensovittamisesta.

Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella ote Pohjois-Savon hyvinvointialueen kokonaisturvallisuuslautakunnan pöytäkirjasta 14.8.2025 § 50.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan sopimusluonnoksen kuntien ja hyvinvointialueen valmiussuunnittelun tukemisesta ja yhteensovittamisesta sekä valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Rautavaaran kunnan puolesta.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien veneen hankkimista ja vuokraamista kuntalaisille ja matkailijoille

khal 25.08.2025 § 148

Valmistelija

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Kunnanhallitus on lähettänyt valtuutettu **Janne Pursiaisen** ja valtuutettu **Dimitrios Tsavarisin** 16.12.2024 jättämän valtuustoaloitteen koskien veneen hankkimista ja vuokraamista kuntalaisille ja matkailijoille kunnan teknisten palveluiden valmisteltavaksi 28.4.2025, § 57.

Kunnan tekniset palvelut ovat antaneet valtuustoaloitteeseen seuraavan vastauksen:

Tekninen toimi on kartoittanut veneiden hankinnan kustannuksia ja todennut kustannukset kohtuullisiksi, jonka perusteella veneet on voitu hankkia talousarvion puitteissa vuonna 2025. Selvityksen perusteella valittiin hinta-laatusuhteeltaan järkevimmäksi koettu venemalli ja teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä veneet hankittiin P & P Toivanen Oy:ltä.

Veneet on toimitettu valtuustoaloitteessa ehdotettuihin rantoihin ja veneiden käyttömahdollisuudesta on tiedotettu Rautavaaran kunnan somekanavilla. Vuokraaminen on taustaselvityksissä todettu hankalaksi, joten veneet ovat kuntalaisten ja matkailijoiden vapaassa käytössä.

Liitteet ja oheismateriaali

Valtuustoaloite koskien veneen hankkimista ja vuokraamista kuntalaisille ja matkailijoille.
Viranhaltijapäätös soutuveneiden hankinnasta oheismateriaalina.

Vaikutusten arviointi

Oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää

merkitä saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

khal 25.08.2025 § 149

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

20.8.2025 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

I Pöytäkirjat:**II Viranhaltijapäätökset:**

kunnanjohtaja Mikko Kärnä:

* 1 henkilöstöpäätös 2.4.2025 § 5

hallintojohtaja Jere Markkanen:

* 2 hankintapäätöstä 12.6.2025 § 14 ja 27.6.2025 § 15

* 2 henkilöstöpäätöstä 7.8.2025 §:t 16-17

tekninen johtaja Jaakko Hintikka:

* 2 yleispäätöstä 8.8.2025 § 23 ja 14.8.2025 § 26

* 7 hankintapäätöstä 25.6.2025 §:t 17-19, 26.6.2025 § 20, 27.6.2025 § 21, 24.7.2025 § 22 ja 13.8.2025 § 25

* 1 henkilöstöpäätös 13.8.2025 § 24

vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo:

* 4 henkilöstöpäätöstä 23.6.2025 § 7, 27.6.2025 § 8 ja 3.7.2025 §:t 9-10

* 1 hankintapäätös 11.6.2025 § 6

elinkeinopäällikkö Johan Halvarsson:

* 1 hankintapäätös 24.6.2025 § 13

* 5 yleispäätöstä 22.7.2025 §:t 14-15, 15.8.2025 §:t 16-18

Kunnanhallitus

§ 149

25.08.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

khal 25.08.2025 § 150

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Kuopion kaupunginvaltuuston ote pöytäkirjasta 2.6.2025 § 46 koskien jäsenten nimeämistä lautakuntiin
2. Pohjois-Savon liiton maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 9.6.2025 § 8 koskien Pohjois-Savon liiton tilinpäätöstä 2024
3. Kiinteistönluvutusilmoituksia 9 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

khall 25.08.2025 § 151

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 130, § 131, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 144, § 145, § 148, § 149, § 150, § 151

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 132**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Rautavaaran kunta
Koulutie 1
73900 Rautavaara

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain

mukainen

oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Rautavaaran kunta

Koulutie 1

73900 Rautavaara

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 143, § 145, § 146, § 147

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus
Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.