

Rautavaaran kotiseutuarkistoon lahjoitettava asiakirja-aineisto

Rautavaaran kotiseutuarkistoon lahjoitettavan asiakirja-aineiston luovuttamisessa noudatetaan seuraavia ehtoja.

1 § Lahjoituksen ehdot

Rautavaaran kotiseutuarkistolla on lahjoitettuun aineistoon pysyvä omistus-, käyttö- ja hallintaoikeus. Aineisto säilytetään Rautavaaran kunnanviraston päätearkistossa osoitteessa Koulutie 1, jossa sitä voidaan järjestää ja seuloa. Mikäli lahjoitettu aineisto tai osaa siitä ei katsota pysyvästi säilytettäväksi, kotiseutuarkistolla on oikeus tietoturvallisesti hävittää aineisto tai osa siitä säilytysajan päätyttyä. Lahjoitetun aineiston hoidossa noudatetaan tiedonhallinnan ja arkistoalan ohjeita sekä arkistosektorin toimintaa ohjaavia lakeja, asetuksia ja muita säädöksiä. Aineisto on tutkijoiden vapaasti käytettävissä, ellei käyttörajoitusten osalta ole muuta sovittu. Rautavaaran kunnalla on oikeus digitoida tai muutoin jäljentää aineistoa sen säilyvyyden varmistamiseksi.

Lahjoitettua aineistoa voidaan käyttää pohjatietona Rautavaaran kunnan julkaisuissa liittyen Rautavaaran kunnan ja sen alueiden historiaan esimerkiksi juhlavuosien aikana, ellei käyttörajoitusten osalta ole muuta sovittu. Lahjoitettua arkistoa voidaan myös täydentää tämän sopimuksen nojalla ilman erillistä uutta sopimusta.

2 § Kotiseutuarkistoon lahjoitettava materiaali

Kotiseutuarkistoon otetaan vastaan ainoastaan sellaisia asiakirjoja, jotka:

- 1) on mapitettu tai koteloitu asianmukaisesti, eivätkä arkistokotelot tai mapit sisällä muuta kuin pysyvästi säilytettävää aineistoa
- 2) eivät aiheuta vaaraa muiden asiakirjojen säilymiselle
- 3) hyväkuntoisia, siinä ei ole homeetta eikä sitä tarvitse erikseen mapittaa tai koteloida

Rautavaaran kunnalla on oikeus evätä asiakirjojen vastaanottaminen, mikäli yllä mainitut ehdot (1–3) eivät täyty.

3 § Käyttörajoitukset

Lahjoitettu aineisto sisältää käyttörajoituksen alaista materiaalia:

Kyllä ☐ Ei ☐

Mikäli käyttörajoitusta asetetaan, rajoitetun aineiston käytöstä sovitaan seuraavaa:

Käyttöluvan myöntäjä: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Käyttörajoituksen päättymispäivä: Kirjoita päivämäärä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Käyttörajoitukseen liittyvät muut ehdot ja lisätiedot: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Rautavaaran kotiseutuarkisto varaa itselleen oikeuden asettaa käyttörajoituksia myös oman harkintansa mukaan esimerkiksi tietosuojalainsäädäntöön tai muuhun voimassa olevaan lainsäädäntöön liittyvistä syistä.

6 § Tekijänoikeudet

Luovuttaako lahjoittaja tekijänoikeuden alaista aineistoa (mm. valokuvia tai kirjoituksia) ja siirtääkö lahjoittaja niihin liittyvät tekijänoikeudet Rautavaaran kunnalle:



Kyllä ☐ Ei ☐

Tekijänoikeuksiin liittyvät muut ehdot ja lisätiedot: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

7 § Muut ehdot ja lisätiedot

Lahjoitetun aineiston käytöstä ja luovutuksesta sovitaan lisäksi seuraavaa: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Asiakirja-aineiston lahjakirja

Lahjoituksen saaja

Rautavaaran kunta (0172646-0)
Rautavaaran kotiseutuarkisto
Koulutie 1, 73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
puh. 040 860 8000

Lahjoittaja

Nimi:
Sähköposti:
Puhelinnumero:

Lahjoituksen kohde

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Lahjoitusehdot

Lahjakirja on voimassa allekirjoitushetkestä lähtien pysyvästi, eikä sitä voi irtisanoa.

Mikäli lahjoittaja on yhdistys tai muu yhteisö, sopimuksen allekirjoittaja vastaa siitä, että hänellä on oikeus allekirjoitukseen. Lahjoittaja sitoutuu siihen, että toimitettava materiaali on siistikuntoista, siinä ei ole hometta eikä sitä tarvitse erikseen koteloida.

Paikka, aika ja allekirjoitukset

Rautavaaralla Kirjoita päivämäärä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Rautavaaran kotiseutuarkisto

Lahjoittava yhdistys/henkilö, nimenselvennys