

Hyvinvointilautakunta

Aika 12.11.2025 klo 15:00 - 16:49

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 88	Käsittelyjärjestys	5
§ 89	Hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026	6
§ 90	Rautavaaran koulukeskuksen lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2025-2026	8
§ 91	Koulukeskuksen työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2026-2027	9
§ 92	Vuoden rautavaaralainen liikuttaja 2025	10
§ 93	Viranhaltijapäätökset	12
§ 94	Tiedoksi saatettavat asiat	13
§ 95	Rehtori-sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus	15

Hyvinvointilautakunta

Aika 12.11.2025 klo 15:00 - 16:49

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pursiainen Hannele	puheenjohtaja	
	Kärkkäinen Maija	varapuheenjohtaja	
	Kauhanen Marianna	jäsen	
	Korhonen Harri	jäsen	
	Koskelo Kirsi	jäsen	etäyhteys
	Kukkonen Eero	jäsen	
	Muukka Jukka	jäsen	
Poissa	Föhr Tiina		
	Kärnä Mikko		
	Mutanen Johanna		
Muu	Tuovinen Timo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kavilo Silja	esittelijä, vs. rehtori- sivistysjohtaja	
	Räsänen Erik	pöytäkirjanpitäjä, kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö	

Allekirjoitukset

	Hannele Pursiainen puheenjohtaja	Erik Räsänen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	86 - 95	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 12.11.2025	
	Marianna Kauhanen pöytäkirjantarkastaja	Maija Kärkkäinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi.
13.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 12.11.2025 § 86

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 12.11.2025 § 87

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Marianna Kauhasen ja Maija Kärkkäisen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Marianna Kauhasen ja Maija Kärkkäisen.

Käsittelyjärjestys

Hyvltk 12.11.2025 § 88

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026

Hyvltk 12.11.2025 § 89
322/02.02.00/2025

Valmistelija

vs. rehtori-sivistysjohtaja

Kunnanhallituksen 25.08.2025 hyväksymän talousarvion laatimisohteen mukaisesti lautakuntien ja tytäryhtiöiden valtuustotason ehdotusten tulee olla hyväksyttyinä viimeistään 28.11.2025 mennessä.

Talousarvion laatimisohteen on myös hyväksytty tulosalueiden talousarvioraamit.

Sivistystoimen talousarvioraami TA2026:
-2 845 000

Käyttötalous

Sivistystoimen TA2026:
-2 947 623 €.

Käyttötalouden ei arvioida toteutuvan raamin mukaisesti.

Raamin ylittymistä selittävät:

Työterveyskustannusten siirtyminen osaksi sivistystoimen käyttötaloutta;

ICT-kustannusten kasvaminen kustannustason yleisen nousun ja kouluhallinnon kehittämistyön vuoksi;

henkilöstökulujen nousu, mikä aiheutuu mm. virka- ja työehtosopimuksen mukaisista palkankorotuksista sekä kasvaneista sisäistä palkkakustannuksista;

kulttuuritoimen kalustohankinnat;

lasten kotihoidon kustannusten nousu ja

hankkeiden omavastuuosuudet

Investoinnit

Hyvinvoinnin palvelualueen esittämät investoinnit vuodelle 2026:

Koulukeskuksen kalusteiden ja kaluston uusiminen:
55 000€

Koulukeskuksen kalusteita ja kalustoa on vaihteittain uusittava, koska ne ovat tulleet käyttöikänsä päähän. Kalusteiden uusiminen on aloitettu v. 2025 ja sitä on edelleen tarpeen jatkaa. Esitetty summa sisältää

Hyvinvointilautakunta

§ 89

12.11.2025

käsityöluokan ja musiikkiluokan kalusteiden uusimisen, muita koulukeskuksen kalustehankintoja sekä ICT-kaluston uusimisesta aiheutuvia kustannuksia. Koulukeskuksen kalusteiden ja kaluston uusimiseen varataan 55 000 €.

Liitteet ja oheismateriaali

Hyvinvoinnin palvelualueen toiminnan kuvaus ja tavoitteet vuodelle 2026; Talousarvioehdotus vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma kahdelle seuraavalle vuodelle.

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää:

hyväksyä hyvinvointilautakunnan toiminnan kuvauksen, tavoitteet ja talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman kahdelle seuraavalle vuodelle;

ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotuksen hyväksymistä liitteiden mukaisesti;

ja valtuuttaa hyvinvoinnin palvelualuejohtajan tekemään teknisluonteisia muutoksia talousarvioehdotukseen ja tarvittaessa muokkaamaan ulkoasua koko talousarviokirjan yhdenmukaistamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rautavaaran koulukeskuksen lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2025-2026

Hyvltk 12.11.2025 § 90
323/12.00.02/2025

Valmistelija

apulaisrehtori, vs. rehtori-sivistysjohtaja

Koulun opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman laatimisesta säädetään perusopetusasetuksen (852/1998) 1 luvun 9 §:ssä sekä lukiolain (714/2018) 3 luvun 13.4 §:ssä. Lukuvuosittain hyväksyttävässä suunnitelmassa tulee määrätä opetuksen yleisestä järjestämisestä, oppitunneista sekä opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 4 luvun 10 §:n 11 kohdan mukaisesti hyvinvointilautakunnan tehtäviin kuuluu kasvatuksen ja opetuksen kuntatason suunnitelmien valmistelu ja hyväksyntä.

Yhtenäiskoulun ja lukion yhteinen lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026

Liitteet ja oheismateriaali

Yhtenäiskoulun ja lukion yhteinen lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan yhtenäiskoulun ja lukion yhteisen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Koulukeskuksen työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2026-2027

Hyvltk 12.11.2025 § 91
324/12.00.00/2025

Valmistelija

vs. rehtori-sivistysjohtaja

Perusopetuslain (628/98) 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuoden alkamispäivä on elokuussa opetuksen järjestäjän itsensä päätettävissä.

Perusopetusasetuksen (852/1998) 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Jos perusopetuslain 23 §:n 3 momentin perusteella joudutaan korvaamaan menetettyjä työpäiviä, koulutyö päätetään kuitenkin opetuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiviksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2026 – 2027 arkipäivälle sattuu ainostaan loppiainen, joka on keskiviikko, joten lukuvuonna 2026 - 2027 varsinaisia työpäiviä on 189.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 10 §:n kohdan 27 mukaan hyvinvointilautakunnan toimivaltaan kuuluu oppilaitosten työ- ja lomakojen hyväksyminen.

- koulut alkavat: 12.8.2026
- pajapäivä (la), ylimääräinen työpäivä on: 5.9.2026
- viikon mittainen syysloma on (vk 42): 12.-16.10.2026
- syyslukukauden viimeinen työpäivä on: 19.12.2026; esiopetuksessa perjantai 18.12.2026.
- kevätlukukausi alkaa: 7.1.2027
- viikon mittainen talviloma: 8.-12.3.2027 (vk 10)
- helatorstain yhteydessä ylimääräinen vapaapäivä: 7.5.2027
- kouluvuoden viimeinen työpäivä on: 5.6.2027; esiopetuksessa perjantai 4.6.2027

Liitteet ja oheismateriaali Työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2026-2027 (tuodaan kokoukseen)

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Rautavaaran koulukeskuksen (esikoulu, peruskoulu, lukio) työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden rautavaaralainen liikuttaja 2025

Hyvltk 12.11.2025 § 92

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Erik Räsänen

Rautavaaran kunnan hallintosäännön (voim. 1.9.2023 alkaen) 10 §:n 29 kohdan mukaan hyvinvointilautakunta päättää hyvinvoinnin palvelualueella ansioituneiden tahojen palkitsemisen periaatteista ja palkittavien valinnasta.

Pohjois-Savon kunnat valitsevat oman kuntansa Vuoden liikuttajan, joka palkitaan Pohjois-Savon Urheilugaalassa. Urheilugaala järjestetään 6.2.2026.

Palkinnon saaja voi olla oman kunnan henkilö, yhdistys, yritys tai tapahtuma, joka on ollut vuonna 2025 merkittävä liikuttaja tai on esimerkillisesti vaikuttanut oman kunnan toiminta-alueella liikunnan ja urheilun parissa. Palkinnon saaja on voinut esimerkiksi edistää kuntalaisten, työyhteisön, yhteisönsä jäsenien tai ympäristönsä liikunta-aktiivisuutta ja mahdollisuuksia. Perusteena voi olla pitkäaikainen toiminta tai yksittäinen teko, jolla on huomattu olevan liikunnallista merkitystä kunnan toiminta-alueella.

Vuoden liikuttaja tulee ilmoittaa Pohjois-Savon Liikunnan urheilugaalatoimikunnalle marras-joulukuussa. Rautavaaran kunnassa kerättiin kuntalaisten ehdotuksia Vuoden liikuttajaksi 1.10.–9.11.2025. Sähköinen kysely julkaistiin kunnan sosiaalisen median kanavissa ja verkkosivuilla. Kyselyn tulokset jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa paperisena ja tarvittaessa sähköisen kokouksen puolella.

Vuoden liikuttajaksi ehdotetut tahot sekä valittu voittaja pidetään salaisina Urheilugaalaan asti.

Urheilugaalaan ovat perinteisesti osallistuneet Vuoden liikuttajan edustaja/edustajat, Rautavaaran kuntaa edustava viranhaltija ja hyvinvointilautakunnan jäsen.

Aiempia Vuoden liikuttajia:

Vuosi 2024: Arto Lappalainen

Vuosi 2023: Ala-Luostan Hankifutisturnaus

Vuosi 2022: Rautavaaran riistanhoitoyhdistys

Vuosi 2021: Koillis-Savon Sulka: Jousiammunnan tauluammunnan junioreiden SM-kisatapahtuma kesällä 2021

Vuosi 2020: Rautavaaran nuorisosirkus

Liitteet ja oheismateriaali Liitteet ja oheismateriaali Vuoden rautavaaralainen liikuttaja 2025 -kyselyn vastaukset, sähköisen kokouksen puolella

Vaikutusten arviointi Vastausten ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee tunnustuksen myöntämistä.

Hyvinvointilautakunta

§ 92

12.11.2025

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita rautavaaralaisen Vuoden liikuttajan. Hyvinvointilautakunta valtuuttaa kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsäsen saattamaan päätöksen tiedoksi Pohjois-Savon Liikunnalle ja Vuoden liikuttajaksi valitulle. Hyvinvointilautakunta nimeää joukostaan alustavasti edustajan Pohjois-Savon Urheilugaalaan perjantaina 6.2.2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita rautavaaralaisen Vuoden liikuttajan. Hyvinvointilautakunta valtuutti kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsäsen saattamaan päätöksen tiedoksi Pohjois-Savon Liikunnalle ja Vuoden liikuttajaksi valitulle. Hyvinvointilautakunta nimesi joukostaan alustavasti edustajaksi Jukka Muukan Pohjois-Savon Urheilugaalaan perjantaina 6.2.2026.

Kirsi Koskelo poistui kokouksesta 16.02.

Viranhaltijapäätökset

Hyvltk 12.11.2025 § 93

Hallintosäännön 92 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja:

* 1 yleispäätös 24.9.2025 § 14

* 1 hankintapäätös 15.10.2025 § 15

Vs. rehtori:

* 5 yleispäätöstä 9.10.2025 § 36, 21.10.2025 §:t 35, 37-39

Päiväkodinjohtaja:

-

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö:

-

Esittelijä

Vs. hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei hyvinvointilautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi saatettavat asiat

Hyvltk 12.11.2025 § 94

Hyvinvointilautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Rautavaaran kunnan hallintosäännön päivityksen yhteydessä esitetään, että hyvinvointipalveluiden palvelualueen nimi muutetaan sivistyspalveluiden palvelualueeksi; ja hyvinvointilautakunta sivistyslautakunnaksi. Taustalla on nimikkeiden selkeyttämisen tarve, nykyiset nimikkeet sekoittuvat helposti hyvinvointialueen nimikkeistöön, ja yhdenmukaistaminen suhteessa jo päätettyyn rehtori-sivistysjohtajan virkanimikkeeseen.
2. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan rekrytointi: avoinna olevaan tehtävään ei saapunut yhtään hakemusta. Lakisääteiset veo-palvelut järjestetään edelleen ostopalveluna kevätkauden 2026 ajan.
3. Kouluterveyskyselyn keskeiset tulokset.
4. THL: Kulttuurihyvinvointitoiminta kunnissa 2025-raportti. <https://www.julkari.fi/handle/10024/152238>
5. TEAviisari on THL:n ylläpitämä palvelu, joka mittaa kuntien eri osa-alueiden tekemää hyte-työtä. TEA tulee sanasta terveydenedistämisaktiivisuus. Eri osa-alueille välitetään kahden vuoden välein oman osa-alueen toiminnasta kysely, johon vastuullinen viranhaltija vastaa. Kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö sekä hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori vastasivat Rautavaaran kunnan kulttuuritoiminnan kyselyyn keväällä 2025, ja TEAviisari-tulokset on julkaistu lokakuussa 2025: <https://teaviisari.fi/teaviisari/fi/tulokset?view=KUL&y=2025&r=KUNTA687&r=KOKOMAA&chartType=pointer&cmp=r>
6. Rautavaaran kunnassa toimii yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä, joka käsittelee yleisöllä tasolla lasten ja nuorten terveyttä ja hyvinvointia. Opiskelijahuoltoryhmän eli OHR:n yhteydessä toimii myös nuorisolain 1285/2016 9 §:n mukainen monialainen yhteistyöryhmä, jossa jaetaan tietoa. OHR:ssä ei käsitellä yksittäisten lasten ja nuorten asioita ja henkilötietoja, vaan yleisellä tasolla lasten ja nuorten tilannetta kunnassa. OHR:n kokousmuistio 6.10.2025 liitteenä.
7. HYTE-työryhmän muistio 30.10.2025.
8. Työhyvinvointikartoitusten tulokset: hyvinvointipalvelut
9. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 10.10.2025

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Rehtori-sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvltk 12.11.2025 § 95

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo antaa hyvinvointilautakunnalle selvityksen hyvinvointilautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Hyvinvointilautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Vs. rehtori-sivistysjohtaja Silja Kavilo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 93, § 94, § 95

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 90, § 91, § 92**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1
73900 Rautavaara
kirjaamo@rautavaara.fi
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.