

Sivistyslautakunta

---

Aika 23.03.2026 klo 15:00 - 18:28

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 24	Käsittelyjärjestys	5
§ 25	Sivistyslautakunnan käyttösunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026	6
§ 26	Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus 2025	7
§ 27	Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2026–2027	8
§ 28	Savon koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien esitykset kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi	12
§ 29	Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti 2025	14
§ 30	Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029	16
§ 31	Muutosmääräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta ja Rautavaaran kunnan varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu	18
§ 32	Viranhaltijapäätökset	20
§ 33	Tiedoksi saatettavat asiat	21
§ 34	Sivistyspalveluiden ajankohtaiskatsaus	22

Sivistyslautakunta

---

Aika 23.03.2026 klo 15:00 - 18:28

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pursiainen Hannele Kärkkäinen Maija Kauhanen Marianna Korhonen Harri Kukkonen Eero Muukka Jukka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Koskelo Kirsi Tuovinen Timo Kärnä Mikko Mutanen Johanna		
Muu	Föhr Tiina Korkalainen Marianne  Räsänen Erik  Jäntti-Ciprian Annukka	kunnanhallituksen edustaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, rehtori-sivistysjohtaja kulttuuri- ja vapaa- aikapäällikkö hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori	Osallistui kokoukseen asiantuntijana §29 ja §30 kohdalla

## Allekirjoitukset

	Hannele Pursiainen puheenjohtaja	Marianne Korkalainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	22 - 34	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 24.3.2026	
	Harri Korhonen pöytäkirjantarkastaja	Eero Kukkonen pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa [www.rautavaara.fi](http://www.rautavaara.fi).  
24.03.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk 23.03.2026 § 22

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti. Sivistyslautakunta päätti antaa Annukka Jäntti-Ciprianille asiantuntijana puhe- ja läsnäolo-oikeuden §29 ja §30 käsittelyn aikana. Lisäksi sivistyslautakunta päätti, että pöytäkirjanpitäjänä kokouksessa toimii rehtori-sivistysjohtaja.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivltk 23.03.2026 § 23

Esittelijä

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Harri Korhosen ja Jukka Muukan.

Päätös  
Eero Kukkonen.

Sivistyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Harri Korhosen ja

**Käsittelyjärjestys**

Sivltk 23.03.2026 § 24

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026**

Sivltk 23.03.2026 § 25  
58/02.00/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 15.12.2025 § 71. Rautavaaran hallintosäännön (voim. 1.1.2026 alkaen) 89 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman.

Sivistyslautakuntaan nähden sitovia ovat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet, jotka on esitetty talousarviokirjassa. Mikäli valtuusto ei ole päättänyt tehdä muutoksia lautakunnan esittämään talousarvioon, riittää talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan käyttösuunnitelman hyväksymisessä viittaus talousarviossa kuvattuihin tehtäviin ja tavoitteisiin.

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma on talousarvioesityksen mukainen eikä siihen tullut muutoksia valtuustokäsittelyssä.

Liitteenä sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma, jossa määrärahat on esitetty kustannuspaikoittain. Liitteenä myös tulosalueen valtuustotasoiset toiminnalliset tavoitteet sekä toimintaympäristöjen kuvaus.

Liitteet ja oheismateriaali

Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma 2026  
Sivistyspalveluiden toiminnan tavoitteet ja toimintaympäristö 2026

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toiminnan suunnittelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 käyttösuunnitelma sivistyslautakunta 2026
- 2 Sivistyspalveluiden toiminnan tavoitteet ja toimintaympäristö 2026

**Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus 2025**

Sivltk 23.03.2026 § 26  
86/02.00/2026

## Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

Rautavaaran kunnan sisäisen tilinpäätösohjeen mukaan tilinpäätöksen toimintakertomuksen tekstiosa valmistellaan tulosalueittain. Lautakunnille laaditaan myös raportti tulosityksikkötason toteutumista. Tulosaluekohtaisten raporttien tulee olla valmiita ja lautakunnan esityslistan mukana julkaistuja viimeistään 17.3.2026.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 25 §:n kohdan 3 mukaan kunkin lautakunnan toimivaltaan kuuluu hyväksyä alaisensa toiminnan osalta toimintakertomuksen. Hyvinvointilautakunnan nimeksi on muuttunut hallintosäännön päivityksen myötä sivistyslautakunta, joten sivistyslautakunta hyväksyy hyvinvointilautakunnan toimintakertomuksen.

Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus sekä tulosityksikkö- ja kustannuspaikkatasoiset toteumaraportit vuodelta 2024 ovat tämän pykälän liitteenä.

## Liitteet ja oheismateriaali

Toimintakertomus  
Toteumavertailu ulkoinen  
Toteumavertailu ulkoinen tiliryhmätasolla  
Toteumavertailu sisäinen

## Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toteutuneen toiminnan arviointia.

## Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

## Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä toimintakertomuksen mukaisen talouden ja toiminnan toteuman vuodelta 2025 ja ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle toimintakertomuksen hyväksymistä liitteen mukaisena.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Liitteet

- 3 Toimintakertomus 2025, hyvinvointilautakunta
- 4 Toteumavertailu ulkoinen tiliryhmätasolla
- 5 Toteumavertailu ulkoinen
- 6 Toteumavertailu sisäinen

**Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2026–2027**

Sivltk 23.03.2026 § 27  
78/12.00.00/2026

Valmistelija

Kuopion kansalaisopiston rehtori Kirsti Turunen  
Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

**Taustaa**

Kuopion kaupungin sivistyslautakunta päättää toimivaltaansa kuuluvista maksuista ja taksoista (Kuopion kaupungin hallintosääntö 1.1.2026, 30 §).

Sopimuskuntien, Kaavin, Rautavaaran ja Tuusniemen, alueella tapahtuvan opetuksen osalta maksujen perusteista päätetään kuntien ehdotusten perusteella (Kuopion kaupungin kansalaisopiston toiminnan järjestämistä koskeva sopimus 7048/2016).

Rautavaaran kunnan hallintosäännön (voim. 1.1.2026 alkaen) 25 §:n 6 kohdan mukaan kukin lautakunta päättää palvelualueellaan perittävistä maksuista.

**Maksujen perusteet lukuvuonna 2026–2027**

Kuopion kaupungin osalta kurssimaksujen perusteet määräytyvät seuraavasti:

Kurssimaksujen perusteiden määrittelyn lähtökohtana on Kuopion kaupungin strategia ja talousarvio vuodelle 2026.

Lukuvuodelle 2026–2027 kurssimaksuja ei koroteta. Hintojen yhtenäistämistä koko toiminta-alueella jatketaan vielä ainakin lukuvuoden ajan. Tavoitteena on yhtenäiset hinnat koko toiminta-alueella vuoteen 2028 mennessä.

Lisäksi tulotavoitteeseen pääsemiseksi nostetaan kurssien täyttöastetta ja toteutetaan joustavaa hinnoittelumallia opiskelijaminimitavoitteen saavuttamiseksi.

Opetuksen kurssimaksuperusteet määräytyvät seuraavasti:

- Kurssimaksu on vähintään 2,00 euroa/oppija/tunti.
- Kudonta -ohjauksessa päivämaksu on 7,50 euroa/päivä.
- Kokataan kotiin vietävää -ohjauksessa päivämaksu on 7,50 euroa/päivä.
- Tilaukskursseilla hinta määräytyy todellisten kustannusten ja opistolle jäävän katteen mukaisesti.
- Materiaali- ja tarvikemaksut, poltto-, kankaiden rakentamismaksut (kudonta) sekä koneiden ja laitteiden kunnossapitomaksut määräytyvät todellisten kustannusten mukaan.
- Tuotekehittelytyyppisillä uutuuskursseilla tai yhteistyössä järjestöjen tai kaupungin muiden hallintokuntien kanssa järjestetyillä kursseilla voidaan kurssimaksuperuste laskea edellistä pienemmäksi.

- Pienryhmä- ja yksilöopetuksessa kurssihinnat määräytyvät tulotavoitteiden mukaisesti.

Kurssien opiskelijaminimit ovat Kuopion maaseutualueella 7 henkilöä ja kaupunkialueella keskimäärin 10 henkilöä lukuun ottamatta pienryhmä- ja yksilöopetusta. Joustavan hinnoittelumallin mukaisesti pienryhmä- ja yksilöopetuksessa kurssit hinnoitellaan siten, että tulot ovat samat kuin normaalikokoisissa ryhmissä minimin täytyessä.

Opiskelijaminimeistä voidaan poiketa rehtoreiden luvalla. Sopimuskunta voi määritellä opiskelijaminimin oman kuntansa näkemyksen mukaan.

### **Opiskelupaikan peruminen, keskeyttäminen ja epäminen**

Opiskelupaikan voi perua maksutta viimeistään 6 vuorokautta ennen kurssin alkua (ellei kurssin tiedoissa ole toisin mainittu), jonka jälkeen peritään täysi kurssimaksu. Jos opiskelija keskeyttää opiskelun, maksuja ei palauteta (poikkeuksena terveydellisistä syistä johtuva kurssin peruminen). Maksun laiminlyöminen aiheuttaa opiskeluoikeuden menetyksen.

Luonnos Kuopion kansalaisopiston ilmoittautumis- ja perumisehdoista lukuvuodelle 2026– 2027 on liitteenä.

Mikäli kurssin opetusmuotoa joudutaan viranomaismääräysten vuoksi muuttamaan esim. etäopetuksesi, opiskelijalla ei ole oikeutta kurssin maksuttomaan perumiseen.

### **Alennukset**

Kurssimaksuista voidaan myöntää sisaralennuksia siten, että yhden alle 17-vuotiaan maksettua täyden kurssimaksun muut alle 17-vuotiaat sisarukset ovat oikeutettuja kukin yhteen puolihintaiseen kurssiin.

Kurssi- ja päivämaksuista voidaan myöntää 50 % alennus työttömille ja opiskelijoille, mikäli toteutuvat koko toiminta-alueella.

Alennukset eivät koske yksilö- ja pienryhmäopetusta eivätkä yllä mainittuja materiaali- ym. maksuja.

Opiston henkilökunta, opistoyhteyshenkilöt ja Kuopion opiskelijat ry:n hallituksen jäsenet ovat oikeutettuja kahteen ilmaiseen kurssiin/lukukausi. Tuntiopettajilta edellytetään vähintään 80 tunnin työpanosta opistolle ko. lukuvuonna. 20–79 tuntia opettavat opettajat ja harjoittelijat ovat oikeutettuja yhteen ilmaiseen kurssiin/ lukuvuosi. Lisäksi edellä mainitut henkilöt voivat osallistua ilmaiseksi Kudonta- ja Kokataan kotiin vietävää - ohjaukseen enintään 5 päivää (edellyttää 80 h työpanosta) tai 2 päivää (työpanos 20–79 h) lukuvuodessa työsuhteen aikana. Edut koskevat kurssi- ja päivämaksuja, eivät materiaaleja tai muita vastaavia tarvikkeita. Ilmainen osallistuminen edellyttää opiskelijaminimin täyttymistä maksavista opiskelijoista.

Henkilöstön osallistuminen opiston kursseille ja avoimeen ohjaukseen on tärkeää opetuksen kehittämisen ja auditoinnin, ammattitaidon kehittämisen sekä eri aineiden välisen yhteistyön kehittämisen näkökulmista. Etuus ei

aiheuta opistolle lisäkustannuksia, vaan toimii sisäisenä henkilöstökoulutuksena.

Kansalaisopistossa on käytössä Kaikukortti (koko toiminta-alueella) ja Kuopio-kortti hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätöksen 11.10.2023 § 73 mukaisesti sekä Kuopiossa Liikkis-ranneke alle 20-vuotiaille kuopiolaisille.

Lisäksi Opetushallituksen rahoituksella annetaan opintosetelilenuksia erikseen merkityillä kursseilla, mikäli opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää avustusta.

Kurssimaksutulotavoitteen saavuttaminen on rehtorin vastuulla. Rehtori voi tavoitteeseen pääsemiseksi korjata kurssimaksuja tässä esitetystä vähäisessä määrin.

Kurssimaksut, opiskelijaminimit ja alennukset lukuvuonna 2026–2027 sopimuskunnissa:

1. Kurssimaksuja korotetaan ainoastaan hinnaston yhtenäistämistavoitteen saavuttamiseksi.
2. Kurssien opiskelijaminimit: Kuopion kansalaisopiston maaseutualueet ja sopimuskunnat 7 opiskelijaa. Rehtoreilla on päätösvalta poiketa minimeistä perustellusta syystä. Sopimuskunta voi itse määritellä oman alueensa opiskelijaminimin.
3. Alennukset kuten Kuopiossa Liikkis-rannekettä ja Kuopio-korttia lukuun ottamatta.

Kirjeessään Kuopion kansalaisopiston rehtori Kirsti Turunen esittää, että Rautavaaran kunnan sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan Kuopion kaupungin sivistyslautakunnalle, että se hyväksyy esitetyt maksujen perusteet lukuvuodeksi 2026–2027 esitetyn mukaisesti.

#### Liitteet ja oheismateriaali

- Kansalaisopiston rehtorin kirje: Maksujen perusteet lukuvuodelle 2026-2027 Kuopion kansalaisopisto Esitys Rautavaaran kunnan sivistyslautakunnalle
- Luonnos\_Kuopion kansalaisopisto\_Ilmoittautumis-ja perumisehdot\_2026-2027
- Rautavaaran osasto vos-kurssi ja tuntitoteuma 2025

#### Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toiminnan suunnittelua.

#### Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle, että se hyväksyy esitetyt maksujen perusteet lukuvuodeksi 2026–2027 esitetyn mukaisesti. Lisäksi sivistyslautakunta vahvistaa Rautavaaran kunnan opiskelijaminimiksi kansalaisopiston kursseilla viisi (5) osallistujaa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 7 Luonnos\_Kuopion kansalaisopisto\_Ilmoittautumis-ja perumisehdot\_2026-2027

Oheismateriaali

Rautavaaran osasto vos-kurssi ja tuntitoteuma 2025

Maksujen perusteet lukuvuodelle 2026-2027 \_ Kuopion kansalaisopisto \_ Esitys Rautavaaran kunnan sivistyslautakunnalle

**Savon koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien esitykset kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi**

Sivltk 23.03.2026 § 28  
40/00.04.02/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Erik Räsänen

Ammatillinen koulutus on uudistunut viime vuosina paljon. Oppivelvollisuuden merkitystä on korostettu ja aikuisten kouluttautumiseen on tehty lukuisia valtakunnallisia muutoksia. Savon koulutuskuntayhtymä pyrkii säilymään kuitenkin monialaisena koulutuksen tarjoajana niin oppivelvollisille kuin jatkuvan haun kautta opiskelemaan hakeutuvillekin. Opiskelijamäärä on vähentynyt tehtyjen rahoitusleikkausten takia. Uusien työllisyysalueiden kanssa toiminta on alkanut löytämään tapansa. Savon koulutuskuntayhtymän mukaan on tärkeää, että tarjonnan ja kysynnän vuoropuhelu on jatkuvaa ja ennakoivaa.

Savon koulutuskuntayhtymän keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet määritellään taloussuunnitelmassa, jonka toteuttaminen vuosille 2027–2029 aloitetaan kokoamalla omistajien näkemykset nykyisestä toiminnasta ja tulevista tarpeista.

Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 20 §:n mukaisesti taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava riittävän ajoissa tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin.

Kuntayhtymä pyytää jäsenkuntia antamaan näkemyksensä kuntayhtymän toiminnan kehittämisessä huomioitaviksi. Nykyinen talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 ovat liitteenä.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön (voim. 1.1.2026 alkaen) 25 §:n 20 kohdan mukaan kukin lautakunta päättää toimintaansa koskevista lausunnoista, ellei muuta ole säädetty tai määrätty.

Liitteet ja oheismateriaali

- TA-TS-kirje jäsenkunnille 2026
- Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee lausunnon antamista suunnitteluvaiheessa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää todeta lausuntonaan seuraavaa:

Rautavaaran hyvinvointilautakunta (1.1.2026 alkaen sivistyslautakunta) on päätöksessään 19.2.2025 § 13 lausunut esityksensä Savon

kuntakoulutusyhtymän kehittämiseksi. Vuosi aiemmin tehdyssä lausunnossa ilmenevät ehdotukset ja kehityskohteet ovat edelleen samanlaisia Rautavaaran osalta.

Savon koulutuskuntayhtymä on tehnyt laadukasta työtä ammatillisen koulutuksen kehittämiseksi ja pitää hyvänä, että kuntayhtymä on varautunut ammatilliseen koulutukseen kohdennetun julkisen rahoituksen määrän vähenemiseen järjestelemällä toimintaansa uudelleen ja sopeuttamalla menojaan. Ammatillisen koulutuksen talousnäkymät ovat myös tulevaisuudessa haastavat, mutta alueellisiin koulutustarpeisiin on pystyttävä vastaamaan myös talouden tiukentuessa.

Oppisopimuskoulutuksen kehittäminen ja vahvistaminen erityisesti paikalliset työvoimatarpeet huomioiden on tärkeää. Rautavaaran kunnan näkemys on, että Savon koulutuskuntayhtymän tulisi panostaa myös paikasta riippumattomaan opiskeluun ja joustaviin opintopolkuihin, mikä helpottaisi opintojen suorittamista pidempien etäisyyksien päästä Rautavaaran kaltaisilta alueilta.

Alueelliset työvoimatarpeet ja elinkeinoelämän tarpeet on kyettävä huomioimaan koulutusta suunnitellessa. Rautavaaran kunnan näkökulmasta keskeistä olisi vahvistaa erityisesti sosiaali- ja terveysalan, kasvatustalon sekä luonto- ja ympäristöalan työvoimasaatavuutta ja ammatillista osaamista. Savon koulutuskuntayhtymän tulee aktiivisesti seurata alueellisia elinkeinoelämän muutoksia ja ennakoida alueen työvoima- ja kasvutarpeiden kehitystä.

Rautavaaran kunta toivoo edelleen, että Savon koulutuskuntayhtymä jalkautuu omistajakuntiinsa keskustelemaan ammatillisen koulutuksen kehittämisestä yhdessä viranhaltijoiden, päättäjien ja yrittäjien kanssa. Tämä mahdollistaa ammatillisen koulutuksen kehittämisen alueellisia tarpeita vastaavasti myös tulevaisuudessa.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

8 Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028

Oheismateriaali

TA-TS-kirje jäsenkunnille 2026

**Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti 2025**

Sivltk 23.03.2026 § 29

## Valmistelija

Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori Annukka Jäntti-Ciprian  
Yhteisöpedagogiharjoittelija Elina Heikkinen  
Kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Erik Räsänen

Kunnan lakisäätöinen tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla (Kuntalaki 10.4.2015/410, 1 §). Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin (Terveydenhuoltolaki 1326/2010, 12 §). Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6 §).

Hyvinvointialueiden aloitettua toimintansa vuonna 2023 kuntien hyvinvointia ja terveyttä edistäviin tehtäviin eli kunnan hyte-työhön kuuluvat ennaltaehkäisevät ja hyvinvointia ylläpitävät toimenpiteet.

Rautavaaran hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021–2025 ovat hyväksyneet hyvinvointilautakunta (15.3.2023 § 12), kunnanhallitus (29.3.2023 § 36) ja kunnanvaltuusto (11.5.2023 § 16).

Rautavaaran hyvinvointisuunnitelmassa on neljä painopistettä:

- Liikunnallisen elämäntavan vahvistaminen
- Ehkäisevä päihde- ja mielenterveystyö
- Mielekkään tekemisen mahdollistaminen
- Elämisen mahdollisuuksien parantaminen

Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti pohjautuu valtuustokausittain tehtävään hyvinvoinnin vuosisuunnitelmaan. Vuosiraportti kokoaa yhteen erilaisia hyvinvointiin ja terveyteen liittyviä indikaattoreita. Lisäksi raportissa kuvaillaan kunnan hyvinvoinnin tilannetta sanallisesti.

Liitteet ja oheismateriaali Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti 2025

Vaikutusten arviointi Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee toteutunutta toimintaa.

Esittelijä Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

## Päätösehdotus

Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin 2025 hyväksymistä.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori Annukka Jäntti-Ciprian osallistui asian käsittelyyn etänä.

Liitteet

9 Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti 2025 Rautavaara

**Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029**

Sivltk 23.03.2026 § 30  
90/00.01.02/2026

Valmistelija

Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori Annukka Jäntti-Ciprian

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen (hyte-työ) on kunnan lakisääteinen tehtävä. Sen tavoitteena on lisätä kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä, ehkäistä sairauksia ja syrjäytymistä ja vahvistaa osallisuutta.

Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Terveystieteiden lain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaitensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Tehtyä hyte-työtä ja sen tuloksia raportoidaan kunnanvaltuustolle valtuustokauden lopuksi hyvinvointikertomuksen muodossa. Hyvinvointikertomuksen perusteella tehdään uusi suunnitelma tulevalle valtuustokaudelle.

Hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2029 on työstetty HYTE-työryhmässä, vanhus- ja vammaisneuvostolle järjestetyssä tapaamisessa, nuorisovaltuustolle järjestetyssä tapaamisessa, viranhaltijoiden kesken ja valtuutetuille järjestetyssä seminaarissa.

Suunnitelman valmistelussa on otettu huomioon edellisen valtuustokauden hyvinvointikertomuksen tuloksia ja hyvinvointisuunnitelman painopistealueet ovat:

1. Terveellisten elintapojen ja turvallisuuden vahvistaminen
2. Mielen hyvinvoinnin, luontosuhteen ja vanhemmuuden tukeminen
3. Osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
4. Työllisyyden ja elinvoimaisuuden kehittäminen

Liitteet ja oheismateriaali Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026–2029

Vaikutusten arviointi toiminnan suunnittelua.

Vaikutusten ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta haluaa korostaa ikäihmisten yksinäisyyden ehkäisyyn liittyvien toimenpiteiden ja niihin liittyvän viestinnän merkitystä.

Hyvinvointi- ja kotoutumiskoordinaattori Annukka Jäntti-Ciprian osallistui asian käsittelyyn etänä.

Liitteet

10 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 Rautavaara

**Muutosmääräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta ja Rautavaaran kunnan varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu**

Sivltk 23.03.2026 § 31

87/03.02/2026

## Valmistelija

rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen,  
marianne.korkalainen@rautavaara.fi, p. 040 8608231

päiväkodin johtaja Marjaana Mikkonen,  
marjaana.mikkonen@rautavaara.fi, p. 044 4525795

Opetushallitus on antanut 17.12.2025 kuntia velvoittavan muutosmääräyksen (OPH-7884-2025) varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta.

Varhaiskasvatuslain 22 §:n kumoamisen myötä varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat eivät ole veloitettuja laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa.

Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet vastaamaan varhaiskasvatuslain muutoksia 22 §:n osalta. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden osalta on tarkasteltu sekä sisällöllisiä että käsitteisiin liittyviä muutostarpeita kaikkien perusteasiakirjan lukujen osalta. Päivitetyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ovat tulleet voimaan 1.1.2026.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet sisältävät paikallisesti tarkennettavia asioita. Vaikka kunnalla ei ole enää velvollisuutta laatia omaa paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa, kunnan tulee kuitenkin määritellä toimintaansa ohjaavat paikalliset tarkennukset, jotka ohjaavat varhaiskasvatuksen toteuttamista ja pedagogiikkaa.

**Toimivalta**

hallintosääntö 26§ kohta 1: Sivistyslautakunnan tehtävänä on hyväksyä kasvatuksen ja opetuksen kuntatason suunnitelmat, varhaiskasvatussuunnitelman, esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmat ja muut toimintaansa koskevat suunnitelmat.

## Liitteet ja oheismateriaali

Opetushallituksen muutosmääräys OPH-7884-2025  
Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet  
Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet korjausmerkinnöillä

## Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointia ei ole tehty, koska kunta ei voi jättää noudattamatta Opetushallituksen muutosmääräystä tai poiketa siitä.

## Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

## Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee Opetushallituksen antaman muutosmääräyksen tiedoksi ja toteaa, että Rautavaaran kunnan

varhaiskasvatus järjestetään varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Samalla sivistyslautakunta päättää, että Rautavaaran kunnan varhaiskasvatuksessa laaditaan toimintakauden 2026-2027 aikana valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman paikalliset tarkennukset. Paikallisista tarkennuksista ei laadita omaa erillistä asiakirjaa, vaan valtakunnallisesta varhaiskasvatussuunnitelmasta ja paikallisista tarkennuksista muodostetaan yksi yhtenäinen asiakirja. Päiväkodin johtaja johtaa paikallisten tarkennusten laatimista, ja työhön osallistetaan varhaiskasvatuksen henkilöstö. Sivistyslautakunta hyväksyy paikalliset tarkennukset niiden valmistuttua.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### Liitteet

- 1 Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos
- 1
- 1 Muutosmääräys\_Varhaiskasvatussuunnitelman\_perusteiden\_2022\_
- 2 muuttaminen

### Oheismateriaali

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos  
muutosmerkinnät

**Viranhaltijapäätökset**

Sivltk 23.03.2026 § 32

Hallintosäännön 32 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Viranhaltijapäätökset:**

Vs. rehtori-sivistysjohtaja:

\* 2 yleispäätöstä 11.2.2026 § 5 ja 27.2.2026 § 6

Päiväkodinjohtaja:

\* 2 henkilöstöpäätöstä 7.1.2026 §:t 1-2

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö:

\* 3 yleispäätöstä 9.2.2026 § 1, 17.2.2026 § 4 ja 20.2.2026 § 5

\* 2 hankintapäätöstä 17.2.2026 §:t 2-3

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei sivistyslautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Sivltk 23.03.2026 § 33

Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Valtiovarainministeriön päätös VN/35065/2025. Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.
2. Lupa- ja valvontaviraston päätös LVV-U/19173/2026. Etsivän nuorisotyön loppuselvityksen hyväksyntä.
3. Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 12.3.2026.
4. Lapinlahden kunnanhallituksen pöytäkirjanote 16.2.2026 § 33.
5. Rautavaaran yhtenäiskoulun hakemus Lupa- ja valvontavirastolle: Erityisavustus kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen.
6. Rautavaaran kirjaston tilastot vuodelta 2025. Kirjastotilastot raportoidaan vuosittain Lupa- ja valvontavirastolle.

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Oheismateriaali**

Suomen yleisten kirjastojen tilastot Rvaara25

Valtionavustushakemus-5133705-2026-03-03-09.28

Pöytäkirjanote §33

Yhtymähallituksen pöytäkirja 13.2.2026

Loppuselvityksen hyväksyntä

Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

Rautavaara

**Sivistyspalveluiden ajankohtaiskatsaus**

Sivltk 23.03.2026 § 34

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen antaa sivistyslautakunnalle selvityksen sivistyslautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Sivistyslautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 26, § 28, § 29, § 30, § 32, § 33, § 34**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 27, § 31****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta Kirjaamon yhteystiedot:

Koulutie 1  
73900 Rautavaara  
kirjaamo@rautavaara.fi  
0408608000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.