



Hyväksytty: Kunnanhallitus xx.xx.2026
Voimaantulo: xx.xx.2026

Asiakirjoista ja tiedon antamisesta perittävät maksut - LUONNOS

Kopion tai tiedon antamisesta Rautavaaran kunnan asiakirjoista peritään seuraavat maksut, jollei toisin ole määrätty. Lisäksi peritään asiakirjojen kopiomaksua, jollei se sisälly muuhun perittävään maksuun. Maksuperusteena on Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 34.

1 § Pöytäkirjanote, pyynnöstä annettava todistus tai muu viranomaisen asiakirja, kun pyyntö on yksilöity.

5,00 € / ote, todistus, asiakirja

2 § Erityistoimenpiteitä vaativa viranomaisen asiakirjan tai tiedon antaminen, kun pyydettyä asiakirjaa ei ole yksilöity, tai pyyntö vaatii muutoin laajaa selvitystyötä ja laajaa tiedonhakua.

30 € / tunti

Maksu peritään riippumatta siitä, onko tulos asiakkaan pyynnön mukainen.

Tuntimaksun lisäksi peritään tulosteiden määrän mukainen kopiomaksu.

3 § Kopiomaksut

A4/A3 tulosteiden osalta hinnasto on liitteenä.

Suurkuvatulosteet 25 € / kpl → ennen 20 € / kpl

4 § Lähetysmaksut

Peritään lähettämisestä kunnalle aiheutuvat kustannukset.

5 § Maksuttomasti annettavat viranomaisen asiakirjat ja tiedot

- 1) Yksilöidystä viranomaisen asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti, yksilöity asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi tai yksilöity viranomaisen asiakirja lähetetään sähköpostitse.
- 2) Asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin tai kun pyytäjä on Rautavaaran kunnan oma viranomainen tai valtion viranomainen, joka suorittaa laissa sille säädettyä tehtävää.
- 3) Annettaessa työtä, palkkaa tai eläkettä koskevaa todistusta kunnan palveluksessa olevalle henkilölle. Annettaessa ensimmäistä kertaa tässä kohdassa mainittua todistusta kunnan palveluksessa aiemmin olleelle henkilölle.