

Kunnanhallitus

Aika 24.08.2026 klo 15:00 -

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
100	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
101	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
102	Käsittelyjärjestys	5
103	Sopimus Pohjois-Savon Matkailu Oy:n osakassopimuksen muuttamisesta ja jatkorahoituksesta	6
104	Sitoutumispyyntö Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseksi vuosina 2027-2029	8
105	Toisen kvartaalin osavuosikatsaus tammi-kesäkuulta 2026	10
106	Talousarvion laadintaohje ja talousarvioraami	11
107	Tietosuojavastaavan nimeäminen	13
108	Hankintalain muutoksen edellyttämät toimenpiteet	15
109	Eropyyntö luottamustehtävistä	18
110	Tiedoksi saatettavat asiat	19
111	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	21
112	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	23

Pöytäkirjan nähtävänäpito Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 25.8.2026 alkaen yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantomenettely Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internetsivuille 19.8.2026.

Ilmoitustaulunhoitaja Kaisu Heikkinen

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Tuovinen Timo	puheenjohtaja
	Pursiainen Hannele	1. varapuheenjohtaja
	Koskelo Kirsi	2. varapuheenjohtaja
	Föhr Tiina	jäsen
	Karmitsa Anu	jäsen
	Korhonen Harri	jäsen
Muu	Muukka Jukka	jäsen
	Roininen Ilkka	valtuuston puheenjohtaja
	Kukkonen Eero	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
	Leppänen Jussi	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
	Kärnä Mikko	esittelijä, kunnanjohtaja
	Puustinen Maria	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

3

Kunnanhallitus

24.08.2026

100

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

khall 24.08.2026

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

4

Kunnanhallitus

24.08.2026

101

Pöytäkirjantarkastajien valinta

khall 24.08.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Pursiaisen ja Anu Karmitsan.

Päätös

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

5

Kunnanhallitus

24.08.2026

102

Käsittelyjärjestys

khall 24.08.2026

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös

103**Sopimus Pohjois-Savon Matkailu Oy:n osakassopimuksen muuttamisesta ja jatkorahoituksesta**

khal 24.08.2026

191/00.04.02/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen

Rautavaaran kunta on Pohjois-Savon Matkailu Oy:n osakas yhden osakkeen omistusosuudella (kunnanvaltuusto 11.5.2023 § 15). Yhtiön osakassopimus on allekirjoitettu 13.11.2023.

Pohjois-Savon Matkailu Oy tarkoituksena on edistää ja kasvattaa Pohjois-Savon kansainvälistä matkailua koordinoimalla alueen matkailutoimijoiden yhteistyötä, alueen yhteistä matkailumarkkinointia ja toimialan kehittämistä sekä edustamalla alueen matkailutoimijoita alueellisissa, kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa.

Yhtiön osakassopimuksen kohdan 3.5 mukaan yhtiön ja jatkorahoitukseen sitoutuneiden osakkaiden tulee sopia jatkorahoituskaudesta erillisellä muutossopimuksella ennen kunkin rahoituskauden alkua. Nykyinen osakassopimuksen mukainen rahoituskausi on päättymässä 31.12.2026.

Pohjois-Savon Matkailu Oy on toimittanut osakkailleen hyväksyttäväksi muutossopimuksen, jolla sovitaan yhtiön jatkorahoituksesta ajalle 1.1.2027-31.12.2030. Muutossopimus on osakassopimuksen erottamaton osa. Muilta kuin muutossopimuksessa nimenomaisesti muutetuilta osin alkuperäinen osakassopimus pysyy muuttumattomana voimassa. Yhtiö tekee samansisältöisen muutossopimuksen kaikkien osakkaidensa kanssa erikseen.

Jatkorahoituskausi jakautuu neljään vuoden mittaiseen rahoitusjaksoon vuosille 2027, 2028, 2029 ja 2030. Osakkaan rahoitusvelvollisuus määräytyy osakkaan omistamien osakkeiden määrän perusteella. Osakkaalla on velvollisuus rahoittaa yhtiön toimintaa 1 000 eurolla jokaista omistamaansa osaketta kohden kullakin rahoitusjaksolla. Rautavaaran kunta omistaa yhden Pohjois-Savon Matkailu Oy:n osakkeen, joten kunnan rahoitusosuus on 1 000 euroa vuodessa ja täten yhteensä 4 000 euroa jatkorahoituskaudella 2027-2030.

Yhtiön kokonaisrahoituksen tulee olla jokaisella rahoitusjaksolla vähintään 200 000 euroa. Jos tämä taso ei täyty, yhtiö voi tarjota uusia osakkeita uusille tai nykyisille osakkaille.

Muutossopimuksen mukaan Rautavaaran kunnan tulee allekirjoittaa ja palauttaa sopimus yhtiölle viimeistään 31.8.2026. Muutossopimus tulee voimaan, kun yhtiö on palauttanut allekirjoitetun sopimuksen osakkaalle.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 24 §:n 14 kohdan mukaan kunnanhallitus hyväksyy tytär- ja osakkuusyhtiöiden osakassopimukset.

Liite

Muutossopimus, Rautavaaran kunta
Osakassopimus, allekirjoitettu 13.11.2023

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Pohjois-Savon Matkailu Oy:n osakassopimusta ja yhtiön jatkorahoitusta koskevan muutossopimuksen,
2. sitoutua Pohjois-Savon Matkailu Oy:n jatkorahoitukseen ajalle 1.1.2027-31.12.2030 siten, että Rautavaaran kunnan yhden osakkeen omistuosuuden perusteella rahoitusosuus on 1 000 euroa vuodessa ja yhteensä 4 000 euroa sopimuskaudella, sekä
3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan muutossopimuksen Rautavaaran kunnan puolesta.

Päätös

104**Sitoutumispyyntö Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseksi vuosina 2027-2029**

khal 24.08.2026

318/00.04.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen

Pohjois-Savon liitto pyytää maakuntahallituksen 25.5.2026 § 60 päätöksen mukaisesti kunnilta vapaaehtoiset kirjalliset sitoutumiset Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseen vuosina 2027-2029.

Maakuntahallitus on päättänyt, että Pohjois-Savon liitto toimii Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittajaviranomaisena, ja valtuuttanut maakunnan liiton pyytämään kunnilta päätökset kannustimeen sitoutumisesta.

AV-tuotantokannustin on Pohjois-Savon kuntien yhteinen koko maakunnan kattava rahasto, jota pilotoidaan vuoden 2026 aikana. Kannustimen avulla houkutellaan audiovisuaalisia tuotantoja kuvaamaan Pohjois-Savon alueelle. Tarkoituksena on vahvistaa Pohjois-Savon kilpailukykyä ja näkyvyyttä audiovisuaalisten tuotantojen kohdealueena ja luovan talouden kasvialueena sekä kasvattaa tuotantojen aluetaloudellisia vaikutuksia.

Pohjois-Savon maakuntavaltuusto on hyväksynyt Pohjois-Savon audiovisuaalisen tuotantokannustimen rahaston perustamisen. AV-tuotantokannustimen sääntöjen mukaan kannustimen pääoma muodostuu kuntien vapaaehtoiisiin osallistumispäätöksiin perustuvista maksuosuuksista.

Vuosittainen maksuosuus on 0,395 e / asukas, ja se määräytyy 31.12.2025 asukasluvun perusteella. Rautavaaran maksuosuus on 552 euroa vuodessa, eli yhteensä 1657 euroa vuosina 2027-2029. Maksuosuus laskutetaan vuosittain tammikuun lopussa.

Pohjois-Savon liitto pyytää toimittamaan sitovan päätöksen AV-tuotantokannustimen rahoitukseen osallistumisesta 30.10.2026 mennessä.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan elinvoiman ja kilpailukyvyn kehittämisestä, elinkeinopolitiikasta ja sen kehittämisestä, kunnan elinvoimapalveluista ja elinvoimaa tukevien kumppanuuksien kehittämisestä sekä yritys- ja matkailupalveluista ja kuntamarkkinoinnista..

Liitteet ja oheismateriaali Sitoutumispyyntö / Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 25.5.2026 § 60 Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen säännöt

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

9

Kunnanhallitus

24.08.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

sitoutua Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseen vuosina 2027-2029 Pohjois-Savon liiton esityksen mukaisesti siten, että Rautavaaran kunnan rahoitusosuus on 552 euroa vuodessa eli yhteensä 1657 euroa vuosina 2027-2029.

Päätös

105**Toisen kvartaalin osavuositarkastus tammi-kesäkuulta 2026**

khal 24.08.2026

135/02.02.02/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen
Kirjanpitäjä Maija Rossinen

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosityksikkötasoiset toteutumaraportit.

Liitteet ja oheismateriaali

Osavuositarkastus tammi-kesäkuu 2026
Investointien toteuma
Rahoituslaskelma
Tuloslaskelma

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä osavuositarkastuksen tammi-kesäkuulta 2026 tiedoksi ja saattaa osavuositarkastuksen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle ja tarkastuslautakunnalle sekä kunnanvaltuustolle.

Päätös

106**Talousarvion laadintaohje ja talousarvioraami**

khal 24.08.2026

212/02.02.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen
Kirjanpitäjä Maija Rossinen
Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Kuntalain 110 §:n määrää, että valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa tulee olla käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvioraamilla tähdätään tasapainoiseen talousarvioon. Kunnan tulopohja on valtionosuus- ja verotulojen osalta vielä epävarma. Sekä veroennusteisiin että ennakolliseen valtionosuuslaskelmaan tulee loppuvuoden aikana päivityksiä ja muutoksia. Muuttuneet ennusteet verotuloista ja valtionosuuksista päivitetään raamiin hallintopalvelujen toimesta ennen viranhaltijan talousarvioesityksen määräaikaa. Johtoryhmä käsittelee tarvittaessa muuttunutta raamia ja käy läpi, millaisilla ratkaisuilla ja edellytyksillä raamin mukainen talousarvioesitys voidaan laatia. Ellei raamiin johtoryhmän keinoin päästä, tiedottaa kunnanjohtaja asiasta kunnanhallitusta etukäteen.

Hallintosäännön 24 §:n 9. kohdan mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaa varten talousarvion kehukset.

Liitteet ja oheismateriaali Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2027–2029 laadintaohje ja talousarvioraami

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
hyväksyä liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen ja talousarvioraamin.

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

12

Kunnanhallitus

24.08.2026

Päätös

107**Tietosuojavastaavan nimeäminen**

khal 24.08.2026

113/07.01.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 37 artiklan 1 kohdan mukaan tietosuojavastaavan nimittäminen on pakollista, jos tietojenkäsittelyä suorittaa viranomainen tai julkishallinnon elin.

Tietosuoja-asetuksen 39 artiklan 1 kohdan mukaan tietosuojavastaavan tehtäviin kuuluu

- antaa tietoja ja neuvoja organisaation sisällä tietosuojalainsäädännön noudattamisesta,
- seurata henkilötietojen käsittelyä sekä siihen liittyviä menettelytapoja, mukaan lukien vastuunjako, tiedon lisääminen ja käsittelyyn osallistuvan henkilöstön koulutus sekä tähän liittyvät tarkastukset,
- antaa pyydettäessä neuvoja tietosuojan vaikutustenarvioinnin tekemisestä ja valvoa vaikutustenarvioinnin toteutusta, sekä
- tehdä yhteistyötä tietosuojavaltuutetun toimiston kanssa ja toimia yhteyshenkilönä käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä.

Tietosuojavastaavan on oltava riippumaton, eikä hänellä voi olla eturistiriitoja tietosuojavastaavan tehtävien kanssa. Tietosuojavastaava ei voi olla sellaisessa asemassa tai tehtävässä, jossa hän määrittää henkilötietojen käsittelyn tarkoituksia ja keinoja. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten ja keinojen määrittely kuuluu rekisterinpitäjälle. Tietosuojavaltuutetun toimiston ohjeiden mukaan eturistiriitoja voi syntyä, jos tietosuojavastaavaksi on nimetty esimerkiksi tietoturvavastaava tai ylimmän johdon edustaja.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 85 §:n 8. kohdan mukaan kunnanhallitus määrää tietosuojavastaavan ja tämän varahenkilön.

Kunnanhallitus on päätöksellään 28.8.2023 § 134 määrännyt kunnan tietosuojavastaavaksi hallintojohtajan ja tämän varahenkilöksi asiakirjahallinnon suunnittelijan. Tietosuojavastaavan tehtävien riippumattomuuden turvaamiseksi ja mahdollisten eturistiriitojen välttämiseksi on tarpeen muuttaa tehtävän järjestämistapaa.

Henkilöstösihteerin kanssa on keskusteltu tietosuojavastaavan tehtävästä ja sen sisällöstä. Hän on ilmoittanut olevansa käytettävissä tehtävään. Tehtävän asianmukaisen hoitamisen varmistamiseksi tietosuojavastaavalle ja hänen varahenkilölleen mahdollistetaan tarvittava koulutus ja tietosuojaosaamisen ylläpitäminen.

Rautavaaran kunta

Esityslista

10/2026

14

Kunnanhallitus

24.08.2026

Liitteet ja oheismateriaali -

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

määrätä Rautavaaran kunnan tietosuojavastaavaksi henkilöstösihteerin. Varahenkilönä toimii jatkossakin asiakirjahallinnon suunnittelija. Tietosuojavastaavalle ja tämän varahenkilölle mahdollistetaan tehtävien asianmukaisen hoitamisen edellyttämä koulutus ja tietosuojaosaamisen ylläpitäminen.

Tämä päätös korvaa kunnanhallituksen 28.8.2023 § 134 tekemän päätöksen tietosuojavastaavan ja tämän varahenkilön nimeämisestä.

Päätös

108**Hankintalain muutoksen edellyttämät toimenpiteet**

khall 24.08.2026
213/02.08.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen
Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Hankintalain muutokset tulivat voimaan 18.6.2026. Muutosten myötä hankintoja voi tehdä osakeyhtiömuotoisista sidosyksiköistä kilpailuttamatta vain, jos hankintayksikön omistusosuus sidosyksiköstä on vähintään kymmenen prosenttia. Sidosyksiköiden omistusosuusvaatimusta aletaan soveltaa 1.7.2027 alkaen, joten olemassa olevia sidosyksiköitä voidaan hyödyntää omistusosuudesta riippumatta 30.6.2027 asti. Hankintayksiköiden on irtisanottava ennen lain voimaantuloa tehdyt sopimukset päättymään viimeistään 30.6.2027.

Jos sidosyksikön kanssa tehdyn sopimuksen irtisanomisesta olisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai sopimuksen irtisanomiseen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä, voidaan yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä sopimus kuitenkin irtisanoa päättymään viimeistään 30.6.2030. Tällaisista sopimuksista on ilmoitettava Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026.

Muutoksen johdosta Rautavaaran kunnan on arvioitava nykyiset sidosyksikköhankintansa sekä valmisteltava korvaavat järjestämistavat niiden palvelujen osalta, joita ei voida jatkossa hankkia nykyisellä tavalla. Muutos on kunnan kannalta merkittävä erityisesti ateria-, palkanlaskenta- ja ICT-palvelujen osalta.

Rautavaaran kunnan tarkoituksena ei ole säilyttää nykyisiä järjestelyjä pysyvästi, vaan siirtymäaikaa tarvitaan korvaavien palvelujen järjestämistapojen hallittuun valmisteluun ja käyttöönottoon.

Ateriapalvelut

Rautavaaran kunnanhallitus käsitteli ateriapalvelujen järjestämistä 16.6.2025 § 96. Kunta oli kartoittanut Servica Oy:n kanssa aiemmin tehdyn palvelusopimuksen irtisanomisen jälkeen vaihtoehtoisia tapoja ateriapalvelujen järjestämiseksi.

Kunnan toteuttamaan markkinavuoropuheluun ei saatu vastauksia, minkä vuoksi palvelujen kilpailuttamista ei pidetty tarkoituksenmukaisena. Vaihtoehtoina tarkasteltiin ateriapalvelujen tuottamista kunnan omana toimintana sekä palvelusopimuksen jatkamista Servica Oy:n kanssa. Oman tuotannon järjestämistä ja sen kustannuksia selvitettiin, ja omaan tuotantoon siirtyminen todettiin mahdolliseksi. Kunnanhallitus päätti tuolloin kuitenkin jatkaa ateriapalvelujen hankkimista Servica Oy:ltä ja valtuutti kunnanjohtajan allekirjoittamaan neuvotellun palvelusopimuksen.

Savon ICT-Palvelut Oy:n osalta seurataan mahdollisia yhtiön omistuspohjaan ja toiminnan järjestämiseen liittyviä muutoksia. Jos yhtiössä toteutetaan sellaisia järjestelyjä, joiden seurauksena Rautavaaran kunta voisi jatkaa palvelujen hankkimista Savon ICT-Palvelut Oy:ltä

hankintalain mukaisena sidosyksikköhankintana, ensisijaisena vaihtoehtona on nykyisen palvelujärjestelyn jatkaminen.

Liitteet ja oheismateriaali -

Vaikutusten arviointi -

Esittelijä Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi hankintalain muutoksen vaikutukset Rautavaaran kunnan nykyisiin sidosyksikköhankintoihin sekä ateriapalvelujen, ICT-palvelujen ja palkanlaskentapalvelujen järjestämistä koskevan valmistelutilanteen
2. että niiden nykyisten sidosyksikkösopimusten osalta, joiden jatkamiselle hankintalaissa säädetyt edellytykset täyttyvät ja joiden hallittu korvaaminen tai tulevan järjestämistavan varmistaminen edellyttää lisää aikaa, käytetään hankintalain mahdollistamaa pidennettyä siirtymäaikaa ja sopimusten jatkamisesta tehdään säädetyt ilmoitukset Valtiokonttorille
3. valtuuttaa hallintojohtajan valmistelevaan ja tekemään kohdassa 2 tarkoitetut ilmoitukset Valtiokonttorille
4. että ateriapalvelujen järjestämistä selvitetään ja valmistellaan kunnan omana toimintana
5. että ICT-palvelujen järjestämistä selvitetään ja valmistellaan siten, että ensisijaisena vaihtoehtona tarkastellaan palvelujen hankkimisen jatkamista Savon ICT-Palvelut Oy:ltä, mikäli yhtiön omistuspohjaan tai toiminnan järjestämiseen tehtävät muutokset mahdollistavat palvelujen hankkimisen jatkossakin hankintalain mukaisena sidosyksikköhankintana
6. että palkanlaskentapalvelujen järjestämistä selvitetään ja valmistellaan yhteistoiminnassa Sonkajärven kunnan kanssa sekä
7. valtuuttaa kunnanjohtajan jatkamaan kohdissa 4–6 tarkoitettujen järjestämisvaihtoehtojen valmistelua ja niitä koskevia neuvotteluja sekä tuomaan tarvittavat järjestämistä koskevat päätökset ja sopimukset erikseen toimivaltaisen viranomaisen hyväksyttäväksi.

Päätös

109**Eropyyntö luottamustehtävistä**

khal 24.08.2026

205/00.00.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Maria Puustinen

Marianna Kauhanen on pyytänyt eroa luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Hän on toiminut seuraavissa luottamustehtävissä:

- Sivistyslautakunta, jäsen
- Tarkastuslautakunta, varajäsen
- Kuopion työllisyysalautakunta, jäsen
- Siilinjärven ympäristöterveyslautakunta, varajäsen
- Siilinjärven kunnan maaseutulauslautakunta, jäsen
- Savolinum Oy, varaedustaja

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Liitteet ja oheismateriaali Eropyyntö

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

1. todeta Marianna Kauhasen luottamustehtävät sivistyslautakunnan jäsenenä, tarkastuslautakunnan varajäsenenä, Kuopion työllisyysalautakunnan jäsenenä, Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan varajäsenenä ja Siilinjärven kunnan maaseutulauslautakunnan jäsenenä päättyneeksi ja
2. valitsee Kauhasen tilalle uudet jäsenet/edustajat.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

1. todeta Marianna Kauhasen luottamustehtävän Savolinum Oy:n varaedustajana päättyneeksi ja
2. valitsee Kauhasen tilalle uuden edustajan.

Päätös

110**Tiedoksi saatettavat asiat**

khal 24.08.2026

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Valtiovarainministeriön päätös 25.6.2026 koskien kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutosta vuodelle 2026
2. Valtiovarainministeriön päätös 25.6.2026 koskien kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutosta vuodelle 2026 – päivitetty maksuerittely
3. Pohjois-Savon liiton maakuntahallituksen pöytäkirjanote 22.6.2026 § 74 koskien Pohjois-Savon liiton talousarviota ja toimintasuunnitelmaa 2027 sekä taloussuunnitelmaa 2027-2029
4. Pohjois-Savon liiton maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 8.6.2026 § 12 koskien Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen vakiinnuttaminen ja kuntien rahoitusosuudet vuosille 2027-2029
5. YSAO:n yhtymähallituksen ote 17.6.2026 § 62 koskien osavuosikatsausta 1.1.-30.4.2026
6. Savon Energiaholding Oy:n pöytäkirjan ote 17.6.2026 § 6 koskien tilinpäätöksen käsittelyä
7. Digi- ja väestötietoviraston kirje 17.6.2026 koskien äänestysaluejaon muuttamista vuodelle 2027 ja siitä ilmoittaminen Digi- ja väestötietovirastolle
8. Iisalmen teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 16.6.2026 § 85 koskien operaatio tervapääsky
9. Pohjois-Savon liiton maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 8.6.2026 § 7 koskien Pohjois-Savon liiton tilinpäätöstä 2025
10. Iisalmen kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 15.6.2026 § 144 koskien Ylä-Savon seudullisen romanityöryhmän nimeämistä valtuustokaudeksi 2025-2029
11. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 5/2026
12. YSAO:n liiketoimintaneuvottelukunnan kokouksen pöytäkirja 2/2026
13. Jätekukko, kuitti luoton loppuun maksusta 10.7.2026
14. Sovintosopimus 13.8.2026
15. Lausunto hallinto-oikeudelle
16. Lausunto hallinto-oikeudelle
17. Kuopionseudun Uusyrityskeskus ry:n hallituksen kokouksen pöytäkirja 2026/2

Kunnanhallitus

24.08.2026

18. Kuopionseudun Uusyrityskeskus ry:n hallituksen kokouksen
esityslista 2026/3

19. Kiinteistönluovutusilmoituksia 11 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen
kokouksen puolella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

111**Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

khal 24.08.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

19.8.2026 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

I Pöytäkirjat:

Teknisen lautakunnan pöytäkirja nro 5/11.6.2026

Sivistyslautakunnan pöytäkirja nro 6/17.6.2026

II Viranhaltijapäätökset:

kunnanjohtaja Mikko Kärnä:

-

hallintojohtaja Maria Puustinen:

Yleispäätös 18.6.2026 §:t 11-12 ja 6.7.2026 § 13

- Elinkeinopalvelujen määrärahan kohdentaminen määräaikaisen palvelussuhteen palkkakustannuksiin

- Elinkeinopalvelujen määrärahan kohdentaminen elinkeinopäällikön palkkakustannuksiin v. 2026

- Asianajopalvelun hankkiminen Pohjois-Savon käräjäoikeudessa vireillä olevan riita-asian hoitamiseen

Henkilöstöpäätös 12.6.2026 § 10, 28.7.2026 § 14 ja 11.8.2026 §:t 15-16

- Työsuhdeasunto

tekninen johtaja Jaakko Hintikka:

-

rehtori-sivistysjohtaja Marianne Korkalainen:

Kunnanhallitus

24.08.2026

Yleispäätös 25.6.2026 § 21, 20.7.2026 §:t 23-31 ja 23.7.2026 § 32
- Joukkoliikenteen rahoitussuunnitelman hyväksyminen ajokaudelle 1.6.2026-6.6.2027
- Lukion opiskelijaksi ottaminen
- Peruskoulun ja lukion matemaattisten aineiden lehtoreiden virkanimikemuutokset 1.8.2026 alkaen

Henkilöstöpäätös 22.6.2026 §:t 17-18, 23.6.2026 § 19 ja 14.7.2026 § 22
- Perusopetuksen resurssiopettajan palkkaaminen ajalle 1.8.2026-31.7.2027
- Musiikin sivutoimisen tuntiopettajan palkkaaminen ajalle 1.8.2026-31.7.2026
- Suomen kielen ja kirjallisuuden sekä Suomi toisena kielenä (S2) päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttämättä jättäminen
- Biologian ja maantiedon päätoimisen tuntiopettajan rekrytointi määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027

elinkeinopäällikkö Johan Halvarsson:

-

asiakirjahallinnon suunnittelija Paula Hakkarainen:

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

112**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

khal 24.08.2026

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös